



ALLERØD KOMMUNE

Klima- og Miljøudvalget 2014-2017

Møde nr. 10

Mødet blev holdt mandag den 24. november 2014 på Rådhuset i Mødelokale C.
Mødet begyndte kl. 07:30 og sluttede kl. 10:10.

Medlemmer: Formand - Erik Lund (C), Næstformand - Theodore Gbouable (A), Erling Petersen (R), Rasmus Keis Neerbek (Ø)

Afbud: John Jensen (D)

1. Bemærkninger til dagsordenen	1
2. Meddelelser	2
3. Orientering om driften af renseanlæggene	3
4. Spørgsmål fra Rasmus Keis Neerbek vedrørende drift af renseanlæg	4
5. Vandafledningsafgift for 2015	6
6. Vedtagelse af "Tillæg 1 til spildevandsplan 2013"	7
7. Affaldsplan 2014 - endelig vedtagelse efter høring	8
8. Klimahandlingsplan 2014	11
9. Projekt "Energi på tværs"- temadiskussion	13
10. Luftforurening fra brændeovne	15
11. Allerød som "Buddy City" i forbindelse med København Kommunes "smart by" indsats "TRANSFORM"	17
12. LAGI2014: Green Cities pris	19

KLIMA- OG MILJØUDVALGET 2014-2017

1. Bemærkninger til dagsordenen

Sagsnr.: 14/967

Punkttype Beslutning.

Tema -

Bilag Nej

**Beslutning Klima-
og Miljøudvalget
2014-2017 den 24-
11-2014** Ingen.

Fraværende Theodore Gbouable
John Jensen

KLIMA- OG MILJØUDVALGET 2014-2017

2. Meddelelser

Sagsnr.: 14/967

Punkttype Orientering.

Tema -

Bilag Nej

**Beslutning Klima-
og Miljøudvalget
2014-2017 den 24-
11-2014** Ingen.

Fraværende Theodore Gbouable
John Jensen

KLIMA- OG MILJØUDVALGET 2014-2017**3. Orientering om driften af renselanlæggene**

Sagsnr.: 14/17398

Punkttype Orientering.**Tema** Udvalget orienteres om driften af kommunens renselanlæg.
Direktør for Forsyningen Allerød Rudersdal A/S Jane B. Madsen deltager under punktets behandling kl. 7.30.**Sagsbeskrivelse** Jane B. Madsen vil orientere om Forsyningen Allerød Rudersdal A/S, herunder økonomi, takster samt fremtidige problemstillinger i forhold til kapacitet på renselanlæg og kloakker mv.

Som led i orienteringen vil der være rundvisning på Lillerød Renselanlæg.

Administrationens forslag Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.**Bilag** Nej**Beslutning Klima- og Miljøudvalget 2014-2017 den 24-11-2014** Udvalget tog orienteringen til efterretning.**Fraværende** John Jensen

KLIMA- OG MILJØUDVALGET 2014-2017**4. Spørgsmål fra Rasmus Keis Neerbek vedrørende drift af renselanlæg**

Sagsnr.: 14/17191

Punkttype Orientering.**Tema** Rasmus Keis Neerbek har stillet spørgsmål vedrørende driftsforstyrrelse og uheld på Forsyningen Allerød Rudersdals renselanlæg i Allerød Kommune, foranlediget af et uheld på Usserød Renselanlæg i Hørsholm Kommune.

Udvalget orienteres om Forsyningens svar.

Direktør for Forsyningen Allerød Rudersdal A/S Jane B. Madsen deltager under punktets behandling.

Sagsbeskrivelse Rasmus Keis Neerbek har stillet følgende spørgsmål:

1. Er rensningsanlæggene i Allerød Kommune forsynet med nødstrømsanlæg?
2. Hvor tit testes de automatiske alarmsystemer?
3. Hvad er proceduren ved udslip? (læser det som om Usserød Rensningsanlæg ikke engang slog alarm til miljømyndighederne)
4. Gælder princippet "forureneren betaler" også her, og vil et rensningsanlæg blive afkrævet erstatning krone for krone ved oprydning/genetablering efter uheld?

Forsyningen Allerød Rudersdal A/S har i vedlagte bilag besvaret spørgsmålene.

Vedrørende svar på spørgsmål 4:

Forvaltningen bekræfter at "forureneren betaler" princippet gælder ved uheld, som det skete ved oprydning efter udslip af spildevand syd for Nymølle i 2012.

Administrationens forslag Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.**Bilag** Notat - Driftsforstyrrelser og driftsuheld på renselanlæg mm i Allerød.pdf**Beslutning Klima-** Udvalget tog orienteringen til efterretning.

**og Miljøudvalget
2014-2017 den 24-
11-2014**

Fraværende

John Jensen

KLIMA- OG MILJØUDVALGET 2014-2017**5. Vandafledningsafgift for 2015**

Sagsnr.: 14/17158

Punkttype Beslutning.**Tema** Klima- og Miljøudvalget anmodes om at indstille vandafledningsafgift samt øvrige takster for 2015, som foreslået af Allerød Spildevand A/S, godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Direktør for Forsyningen Allerød Rudersdal A/S Jane B. Madsen deltager under punktets behandling.

Sagsbeskrivelse Allerød Spildevand A/S har fremsendt forslag til takster for 2015 som vist i vedlagte bilag, herunder vandafledningsafgift på 32,55 kr. pr. m³ ekskl. moms.Efterfølgende har Allerød Spildevand A/S modtaget den endelige afgørelse fra forsyningssekretariatet om prisloft for 2015 på 34,57 kr. pr. m³ ekskl. moms.

Allerød Spildevand A/S forventer at udnytte forsyningssekretariatets afgørelse om prisloft fuldt ud, idet forskellen mellem vandafledningsafgiften og prisloftet udfyldes af selskabets øvrige indtægter, herunder tilslutningsbidrag.

Administrationens forslag Forvaltningen foreslår, at Allerød Spildevands indstillede vandafledningsafgift samt øvrige takster indstilles godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.**Bilag** Godkendelse af takster for 2015 for Allerød Spildevand - Ansøgning Takstblad 2015 - udkast**Beslutning Klima- og Miljøudvalget 2014-2017 den 24-11-2014**

Udvalget indstiller Forvaltningens forslag godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.**Fraværende** Theodore Gbouable
John Jensen

KLIMA- OG MILJØUDVALGET 2014-2017**6. Vedtagelse af "Tillæg 1 til spildevandsplan 2013"**

Sagsnr.: 14/6677

Punkttype Beslutning.**Tema** Byrådet vedtog den 28. august 2014 at sende "Tillæg I til Spildevandsplan 2013" i 8 ugers offentlig høring. Høringsperioden er afsluttet, og udvalget anmodes om at indstille tillægget godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.**Sagsbeskrivelse** "Tillæg I til Spildevandsplan 2013" har været i 8 ugers høring.

Der er ikke indkommet høringssvar.

Tillægget kan ses via følgende link: http://alleroed-sp.odeum.com/dk/tillaeg_nr_1_til_spildevandsplan/tillaeg_nr_1_til_spildevandsplan.htm**Administrationens forslag** Forvaltningen anbefaler, at udvalget indstiller tillægget godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.**Økonomi og finansiering** "Tillæg I til Spildevandsplan 2013" har ingen økonomiske konsekvenser for kommunen, da udgifterne i forbindelse med kloakering finansieres af spildevandsselskabet via vandafledningsafgiften.

Ved kloakering af 2 ejendomme på Østre Teglværksvej samt 1 ejendom ved Sortemosevej pålægges de berørte ejere, at betale en tilslutningsafgift samt vandafledningsafgift i forhold til fremtidigt vandforbrug. Hertil kommer udgift i forbindelse med omlægning af kloakrør på egen grund.

Bilag Nej**Beslutning
Klima- og
Miljøudvalget
2014-2017 den
24-11-2014** Udvalget indstiller Forvaltningens forslag godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.**Fraværende** Theodore Gbouable
John Jensen

KLIMA- OG MILJØUDVALGET 2014-2017**7. Affaldsplan 2014 - endelig vedtagelse efter høring**

Sagsnr.: 13/676

Punkttype Beslutning.**Tema** Byrådet godkendte den 26. juni 2014 forslag til Affaldsplan 2014 med henblik på udsendelse i offentlig høring i 9 uger.

Udvalget anmodes om at indstille Affaldsplan 2014 godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Sagsbeskrivelse Den nye affaldsplan skal ifølge affaldsbekendtgørelsen gælde for perioden 2014 til 2018, og skal omhandle perioden for 2014 til 2024, begge år inklusive. De 4 interessentkommuner (Allerød, Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal) har valgt at sætte fokus på arbejdet frem til 2020.

Affaldsplanen skulle træde i kraft den 1. oktober 2014. Pga. den forlængede høringsperiode på 9 uger vil planen dog først kunne blive endelig vedtaget i alle 4 interessentkommuner i december 2014. Affaldsplan 2014 træder dermed i kraft med virkning fra den 1. januar 2015. Den erstatter Affaldsplan 2009, som gjaldt for perioden 2009-2012 med forlængelse til 1. oktober 2014.

Affaldsplan 2014 består af 2 dele: Affaldsplan 2014 (bilag 1) og Affaldsstatus 2012 (bilag 2).

Affaldsplan 2014 omhandler de overordnede mål samt mål og initiativer for de 4 interessentkommuners indsats med hensyn til alt affald, der fremkommer i kommunerne.

Der er udpeget 9 fokusområder og deres overordnede målsætninger. Da den nationale Ressourceplan ikke var vedtaget, da Affaldsplanen blev udarbejdet, er der ikke fastlagt konkrete tiltag for hvert fokusområde. I stedet består initiativerne bl.a. af forsøg og efterfølgende evaluering. I planperioden forventes disse at resultere i forslag til konkrete tiltag, som vil blive fremlagt for politikerne i de enkelte kommuner.

Forslag til Affaldsplan 2014 har været i offentlig høring fra den 1. juli til den 30. september 2014. Høringen har været annonceret på kommunernes og Nordforbrændings hjemmeside og i lokalpressen. Der er inden fristens udløb indkommet i alt 15 høringsvar: 1 fra Allerød, 4 fra Fredensborg, ingen fra Hørsholm og 10 fra Rudersdal.

Høringssvarene er fra borgere, boligforeninger, interesseorganisationer og politiske organisationer.

Med baggrund i de indkomne høringssvar og gennemgangen heraf vurderes det, at de væsentligste forslag og kommentarer fra høringssvarene er indeholdt i det fremlagte planforslag, som derfor ikke ændres. Høringssvarene indeholder en række forslag til aktiviteter, som vil indgå i kommunernes overvejelser om den konkrete udmøntning af planen.

Af bilag 3 fremgår et sammendrag af høringssvarene samt svarene herpå.

Såfremt de enkelte kommuner vedtager eventuelle ændringer i affaldsplanen i forhold til forslaget, forventes den enkelte kommune at vedtage et tillæg til Affaldsplan 2014, gældende for den pågældende kommune.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Klima- og Miljøudvalget indstiller Affaldsplan 2014 godkendt i Økonomiudvalget og byrådet med henblik på ikrafttræden pr. 1. januar 2015.

Afledte konsekvenser

Da affaldsplanen ikke fastlægger konkrete initiativer, kendes de afledte konsekvenser endnu ikke. Forvaltningen vil have særlig fokus på Green Cities målsætningerne i udmøntningen af planen.

I tilfælde af at konkrete tiltag i planperioden får varig betydning for husholdninger eller erhverv, vil de eksisterende ordninger/regulativer tilpasses, nye ordninger indføres og informationsindsatsen styrkes.

Økonomi og finansiering

Renovationsområdet er brugerfinansieret. Over en årrække skal der være balance mellem udgifterne og de gebyrer, der opkræves.

Økonomien, i forbindelse med konkrete initiativer, vil blive fastlagt i løbet af planperioden og forelagt for udvalget.

Forvaltningen gør opmærksom på at initiativer, der vedrører visuelt miljø, er skattefinansieret.

Dialog/høring

Forslag til Affaldsplan 2014 har været i offentlig høring i 9 uger fra den 1. juli til den 30. september 2014, jf. ovenfor.

Bilag

Bilag 1 - Affaldsplan 2014
Bilag 2 - Affaldsstatus 2012

Bilag 3 - Notat - sammendrag af høringsvar

**Beslutning Klima-
og Miljøudvalget
2014-2017 den 24-
11-2014**

Udvalget indstiller Forvaltningens forslag godkendt i
Økonomiudvalget og byrådet.

Fraværende

John Jensen
Theodore Gbouable

KLIMA- OG MILJØUDVALGET 2014-2017**8. Klimahandlingsplan 2014**

Sagsnr.: 14/17341

Punkttype Beslutning.**Tema** Klima- og Miljøudvalget besluttede på mødet den 26. maj 2014, at kommunens klimahandlingsplan skal revideres i 2014.

Udvalget anmodes om at indstille forslag til klimahandlingsplan 2014 godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Udvalget orienteres desuden om status for Klimahandlingsplan 2013, og forslag til klimatiltag fra Rådet for Bæredygtig Udvikling.

Sagsbeskrivelse Forslag til Klimahandlingsplan 2014 (bilag 1) er udarbejdet på baggrund af mål i Klimastrategi 2011. Klimastrategien er det overordnede politiske dokument, som fortsat er gældende. Klimastrategi 2011 og Klimahandlingsplan 2014 er en udmøntning af byrådets mål om reduktion af energiforbruget med 25 %, byrådets vision om et CO₂-neutralt Allerød i 2030, samt Green Cities målet om at el- og varmforsyningen er baseret på 100 % vedvarende energi i 2025.

Klimahandlingsplan 2014 er desuden udarbejdet med baggrund i ændringer i budgettet til ambitiøst miljøarbejde fra 2015.

Fokusområderne i klimahandlingsplan 2014 er primært kommunal planlægning, kommunal drift, samt indsats i forhold til virksomhedernes energiforbrug og CO₂-udledning. Indsats i forhold til borgerne varetages i et vist omfang af den grønne guide.For at nå byrådets mål er der dog fortsat brug for en indsats i forhold til de private boligernes CO₂-udledning og i forhold til at fremme kollektiv transport, cyklisme og brug af alternative drivmidler.

Forvaltningen vil derfor løbende søge at rejse eksterne midler til at løfte projekter rettet mod disse områder.

Region Hovedstaden arbejder gennem projektet "Energi på tværs" på at udvikle en fælles vision for fremtidens bæredygtige energiforsyning i samarbejde med kommunerne i regionen, jf. dagsordenens pkt. 9. Arbejdet med den fælles vision ventes færdigt i forsommeren 2015, og kan medføre behov for yderligere indsatser i forhold til strategisk energiplanlægning i Allerød Kommune. Det er ikke muligt på nuværende tidspunkt at afgøre omfanget af disse indsatser.

Green Cities kommunerne har igangsat et arbejde med at definere et nyt mål for CO₂-reduktion efter 2015. Et mål der skal medvirke til at understøtte nationale og EU-målsætninger om CO₂-reduktion. Dette arbejde forventes ligeledes færdigt i forsommeren 2015.

Frem til udgangen af 2013 er CO₂-udledningen, inden for kommunegrænsen i Allerød, blevet reduceret med 21 % i forhold til 2006. Af bilag 2 fremgår en kort status på arbejdet med klimahandlingsplan 2013.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at Klimahandlingsplan 2014 indstilles godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Økonomi og finansiering

Aktiviteterne i klimahandlingsplan 2014 afholdes generelt inden for eksisterende budgetter. Det må dog påregnes, at særligt inden for ejendomsområdet vil øgede krav til energieffektivitet ved nybyggeri og renoveringer mv. kunne øge investeringsbehovet i forhold til standardbyggeri. Denne meromkostning vil blive helt eller delvist modsvaret af besparelser på bygningsdriften efterfølgende.

Dialog/høring

Forslag til klimatiltag fra Rådet for Bæredygtig Udvikling (udarbejdet i forbindelse med rådets klimakonference i september 2013) er indarbejdet i klimahandlingsplanen, hvor det er muligt. Af bilag 3 fremgår en kort status på forslagene og hvilke der er indarbejdet i klimahandlingsplan 2014.

Bilag

Bilag 1 Klimahandlingsplan 2014 - udkast.pdf
Bilag 2 Status på Klimahandlingsplan 2013.pdf
Bilag 3 RBU's anbefalinger.pdf

Beslutning Klima- og Miljøudvalget 2014-2017 den 24-11-2014

Udvalget indstiller Forvaltningens forslag godkendt i Økonomiudvalget og byrådet.

Fraværende

John Jensen

KLIMA- OG MILJØUDVALGET 2014-2017**9. Projekt "Energi på tværs"- temadiskussion**

Sagsnr.: 14/13135

Punkttype Orientering.**Tema** Klima- og Miljøudvalget er inviteret til et fælles møde for lokalpolitikere m.fl. om det regionale projekt "Energi på tværs". Mødet afholdes den 24. november 2014 på Amager Ressourcecenter.

Som forberedelse til mødet har projekt "Energi på tværs" sendt det vedlagte oplæg, der opridser udfordringer og rammer i forbindelse med strategisk energiplanlægning i regionalt regi.

Oplægget drøftes på mødet.

Sagsbeskrivelse Region Hovedstaden har igangsat projektet "Energi på Tværs", som skal munde ud i en fælles regional og kommunal vision for, hvordan hovedstadsregionen bliver fossilfri både i forhold til energiforsyning og transport.

Formålet er at få defineret, hvordan region hovedstaden kan spille ind i nationale og EU-mål om en fremtid baseret på 100 % vedvarende energi.

Det fremsendte oplæg opridser udfordringer og rammer i forbindelse med strategisk energiplanlægning i regionalt regi. Det giver et overblik over, hvorfor regionen satser på strategiske energiplanlægning og lægger op til en indledende drøftelse i Klima- og Miljø udvalget om, hvilken rolle Allerød Kommune vil spille i forhold til den regionale satsning.

Administrationens forslag Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.**Afledte konsekvenser** En fælles indsats i Region Hovedstaden med hensyn til strategisk energiplanlægning kan bakke op om byrådets vision om at Allerød er CO₂-neutral 2030.**Økonomi og finansiering** Økonomi til deltagelse i møder i forbindelse med "Energi på Tværs" afholdes inden for de eksisterende budgetter.

Dialog/høring Ingen

Bilag Energi på Tværs - Diskussionsoplæg

**Beslutning Klima-
og Miljøudvalget
2014-2017 den 24-
11-2014** Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende Rasmus Keis Neerbek
John Jensen

KLIMA- OG MILJØUDVALGET 2014-2017**10. Luftforurening fra brændeovne**

Sagsnr.: 14/16990

Punkttype Orientering.**Tema** På baggrund af en borgerhenvendelse med opfordring til at kommunen iværksætter måling af luftforurening fra brændeovne, orienteres udvalget om kommunens indsats på området.**Sagsbeskrivelse** Luftforurening fra brændeovne er af Miljøstyrelsen anerkendt som et væsentligt sundhedsmæssigt problem i Danmark.

Miljøstyrelsen overvåger i samarbejde med DCE (Nationalt Center for Miljø og Energi) luftens indhold af forurening. I København, Aarhus, Odense og Aalborg samt på en række målestationer uden for byerne er der opstillet udstyr, der måler luftens indhold af en række stoffer. Måleprogrammet er dels rettet mod de sundhedsmæssige aspekter af luftforureningen, og dels mod luftforureningens konsekvenser for natur og miljø. Løbende måling af luftforurening er dyrt, og der er ingen danske kommuner, der udover ovenstående lokaliteter selvstændigt foretager løbende måling af luftforureningen.

Som et led i Green Cities-samarbejdet har Allerød Kommune i en årrække oplyst brændeovneejere i kommunen om korrekt fyring i brændeovne. På kommunens hjemmeside er der beskrevet gode fyringsråd, hvad man skal gøre, hvis man føler sig generet af røg, og hvordan man skal forholde sig i forbindelse med køb og salg af brændeovne.

Op til brændeovnssæsonen udsender Allerød Kommune en pressemeddelelse med gode råd om korrekt fyring i sin brændeovn.

Den Grønne Guide i Allerød, har i samarbejde med en skorstensfejer, haft et tilbud om "Home party" for brændeovneejere, med henblik på at få det bedste ud af brændeovnen – mere varme og færre, skadelige partikler.

Hvis kommunen modtager klager over konkrete brændeovne, udfører kommunen tilsyn på stedet, og hvis der er tale om væsentlig forurening, har kommunen mulighed for at stille krav til brændeovneejeren, f.eks. i form af krav til højere skorsten eller krav til det anvendte brændsel.

Administrationens forslag Forvaltningen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Afledte konsekvenser -

Økonomi og finansiering -

Dialog/høring -

Bilag Nej

Beslutning Klima- og Miljøudvalget 2014-2017 den 24-11-2014 Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende Rasmus Keis Neerbek
John Jensen

KLIMA- OG MILJØUDVALGET 2014-2017**11. Allerød som "Buddy City" i forbindelse med København Kommunes "smart by" indsats "TRANSFORM"**

Sagsnr.: 14/11155

Punkttype Beslutning.

Tema Københavns Kommune har inviteret Green Cities kommunerne, Albertslund, Allerød, Herning og Kolding til at blive "Buddy Cities" i forbindelse med EU-projektet TRANSFORM (Transformation agenda for low carbon cities), jf. bilag 1. Projektet har fokus på omstilling af byer til samfund, der har lav udledning af CO₂ gennem forskellige "Smart By" løsninger.

Som Buddy City får Allerød Kommune indsigt i erfaringer fra projektet.

Udvalget bedes godkende, at Allerød Kommune deltager som Buddy City til Københavns Kommune i projektet TRANSFORM.

Sagsbeskrivelse Københavns Kommune deltager i det EU-støttede projekt TRANSFORM sammen med 5 andre større europæiske byer og en række videns- og erhvervspartnerne. Projektet skal støtte op om EU's 20-20-20 mål med 20 % reduktion i drivhusgasser, 20 % mere vedvarende energi i energiforbruget og 20 % forbedret energieffektivitet inden år 2020.

Projektet har fokus på, hvordan man får omstillet byerne til samfund med lav CO₂-udledning. Der arbejdes med forskellige "Smart By" elementer.

København har særligt fokus på:

- a) bygherredialog,
- b) Smart Energy Buildings dvs. ressourceoptimering i bygninger og
- c) integration af energisystemer.

Københavns Kommune har inviteret Allerød Kommune til at blive Buddy City, da København ønsker at dele deres erfaringer fra projektet med Allerød og de andre Green Cities Kommuner. Københavns Kommune ønsker desuden, som en del af projektet, at inspirere Green Cities Kommunerne til at arbejde med en "smart by" tilgang nu eller i fremtiden.

Som Buddy City forpligtiger Allerød Kommune sig til at deltage i en

”Master Class” om ”smarte energi byer”, afholdt i København i foråret 2015.

Ud over Master Class’en er der mulighed for andre vidensdelingsaktiviteter, som kan arrangeres efter behov. TRANSFORM projektet præsenterede f.eks. dele af Københavns Kommunes arbejde med ”Smarte Byer” i forbindelse med temasportet ”Smarte byer – teknologi og mennesker” på Green Cities efterårskonferencen den 23. oktober 2014.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår, at udvalget godkender, at Allerød Kommune bliver ”Buddy City” til Københavns Kommune i forbindelse med projektet ”TRANSFORM”.

Afledte konsekvenser

Vidensdeling og indsigt i ”smart by” tankegangen kan understøtte Forvaltningens arbejde med Green Cities mål om CO₂ neutral el- og varmforsyning i 2025 og byrådets vision om et CO₂ neutralt Allerød i 2030.

Økonomi og finansiering

Der skal afsættes personaleressourcer til deltagelse i Master Class, som kan afholdes inden for driftsrammen.

Dialog/høring

Ingen.

Bilag

Invitation fra Københavns Kommune.pdf

Beslutning Klima- og Miljøudvalget 2014-2017 den 24-11-2014

Udvalget godkendte Forvaltningens forslag.

Fraværende

Rasmus Keis Neerbek
John Jensen

KLIMA- OG MILJØUDVALGET 2014-2017**12. LAGI2014: Green Cities pris**

Sagsnr.: 13/15865

Punkttype Orientering.

Tema Klima- og Miljøudvalget besluttede den 21. november 2013 at udpege "Bjerget" i Lyngby Grusgrav, som lokalitet for en mulig placering af en energiproducerende skulptur i forbindelse med deltagelse i den internationale konkurrence Land Art Generator Initiative (LAGI) 2014. Den 15. september 2014 fik udvalget præsenteret de forslag, som var indkommet til "Bjerget".

Udvalget orienteres om uddeling af en Green Cities pris i LAGI konkurrencen.

Sagsbeskrivelse Green Cities har uddelt en pris på 15.000 kr. til det forslag i LAGI-konkurrencen, som var bedst tilpasset en af de sekundære lokaliteter i Green Cities kommunerne uden for København. Prisen blev overrakt i forbindelse med Green Cities konferencen i Allerød den 23. oktober 2014.

Der er i alt indkommet 27 forslag specielt tilpasset Green Cities kommuner uden for København, heraf 8 tilpasset til Allerøds lokalitet "Bjerget". En samlet præsentation, i en let tilgængelig udgave, af de indkomne forslag findes på Green Cites hjemmesiden eller <http://issuu.com/abc1087/docs/greencitiespresentation>

Styregruppen i Green Cities var dommerkomite og valgte enstemmigt Riccardo Mariano's forslag "Energy Promenade" som vinder.

Dommerkomiteen lagde i bedømmelsen vægt på at Riccardo Marianos værk er tilpasset landskaberne i de forskellige Green Cites kommuner. Desuden blev det vægtet, at værket er nytænkende (det anvender en kendt teknologi – vindmøller - og transformerer det til en skulptur), at det giver et bidrag af vedvarende energi svarende til 350 til 490 husstande, at skulpturen er skalerbar og ikke mindst realiserbar med en estimeret tilbagebetalingstid på 12 år.

Derudover havde det betydning for dommerkomiteen, at skulpturen har potentiale til starte en dialog mellem mennesker om vedvarende energi og den fremtidige energiforsyning.

Det er op til den enkelte kommune at realisere en skulptur, hvis de ønsker dette, herunder at finde ekstern finansiering.

Administrationens forslag	Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.
Afledte konsekvenser	Prisen, og konkurrencen, har medvirket til at sætte fokus på omstilling til vedvarende energi.
Økonomi og finansiering	Ingen.
Bilag	Nej
Beslutning Klima- og Miljøudvalget 2014-2017 den 24-11-2014	<hr/> Udvalget tog orienteringen til efterretning.
Fraværende	Rasmus Keis Neerbek John Jensen

Signeret af:

Erik Lund
Formand

Theodore Gbouable
Næstformand

Erling Petersen
Medlem

Rasmus Keis Neerbek
Medlem

**Bilag: 4.1. Notat - Driftsforstyrrelser og driftsuheld på renseanlæg mm i
Allerød.pdf**

Udvalg: Klima- og Miljøudvalget 2014-2017

Mødedato: 24. november 2014 - Kl. 7:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 88911/14



Notat

29. oktober 2014

Vedrørende	Driftsforstyrrelser og driftsuheld på renseanlæg mm. i Allerød
Projektholder	Charlotte Frandsen
Opsummering	Hvordan håndterer Forsyningen eventuelle driftsforstyrrelser og driftsuheld på renseanlæg mm., der modtager spildevand fra borgerne i Allerød Kommune.

Driftsforstyrrelser og driftsuheld på renseanlæg mm. i Allerød – hvordan håndterer Forsyningen det?

Formålet med dette notat er at beskrive, hvordan forholdene er på de renseanlæg, der behandler spildevand fra borgerne i Allerød Kommune i tilfælde af et eventuelt driftsuheld. Notatet er udarbejdet på baggrund af spørgsmål fra et medlem af Byrådet i Allerød Kommune foranlediget af et nedbrud på Us-serød Renseanlæg med udledning af spildevand til Us-serød Å til følge.

Forsyningen Allerød Rudersdal driver de 3 renseanlæg, som Allerød Spildevand ejer, og som behandler spildevand fra ejendomme i Allerød Kommune. Der er ikke etableret nødstrømsanlæg på renseanlæggene. Det er vurderet, at i en situation, hvor der ikke er strøm til renseanlæggene, vil der formodentlig heller ikke være strøm på vandværkerne, der leverer vandet. Har forbrugerne ikke vand i vandhanerne, vil de ikke have mulighed for at bruge vand og efterfølgende aflede vandet til spildevandssystemet. Dermed kommer der formodentlig ikke spildevand til renseanlægget. En del af spildevandet fra forbrugerne ledes desuden via pumpestationer til renseanlæggene. Pumpestationerne vil formodentlig også være uden strøm, hvorfor spildevandet herfra formodentlig heller ikke vil blive ledt til renseanlæggene under et strømudfald. Forsvinder strømforsyningen kun til et renseanlæg og ikke i oplandet til renseanlægget, vil vagten modtage alarmer umiddelbart efter, at strømmen er forsvundet.

Der har hidtil ikke været gennemført planlagte tests af alarmsystemet, hvor strømforsyningen aktivt fjernes, for så at blive genetableret. Forsyningen er dog ved at implementere et drift- og vedligeholdelsessystem, og heri er planlagt tests af alarmsystemet, både ved at fjerne strømforsyningen og ved at aktivere vigtige alarmfunktioner på renseanlæg og vigtige pumpestationer.

Ved eventuelle driftsuheld på renseanlæg og pumpestationer, vil forsyningens første prioritet være, at standse ulykken. Derefter vil vagten/driften informere myndigheden, direktøren og driftsleder via mail. Til direktør og driftsleder kan der også informeres pr. telefon. Det er planlagt, at der skal være en funktion i drifts- og vedligeholdelsessystemet, der generer en mail til dem, der skal modtage information om driftsforstyrrelser og driftsuheld.

Forsyningen tilstræber at renseanlæg, pumpestationer mm. fungerer optimalt. Ved at tilstræbe optimal funktion af renseanlæg mm. mindskes risikoen for driftsuheld. Forsyningen kan dog ikke garantere, at der ikke fremover sker driftsuheld. I tilfælde af driftsuheld, der påvirker miljøet, vil Forsyningen som udgangspunkt udbedre skaden i henhold til krav fra myndigheden. Skyldes et driftsuheld forhold som Forsyningen ikke har indflydelse på, det kan f.eks. være strømudfald, vil den nuværende alarmfunktion sende alarm til vagten om, at der ikke kan opnås kontakt med renseanlæg mm. efter et nærmere fastsat tidsrum. Forsyningen kan på denne baggrund agere, således at påvirkningen af miljøet bliver mindst muligt.

Forsyningen vil desuden forsøge at blive enige med involverede partner om tiltag til udbedring af en eventuel skade, men bliver der tale om, at Forsyningens forsikring skal involveres, er det forsikrings-selskabet, der afgør, hvad Forsyningen er erstatningspligtig til.

Bilag: 5.1. Godkendelse af takster for 2015 for Allerød Spildevand - Ansøgning

Udvalg: Klima- og Miljøudvalget 2014-2017

Mødedato: 24. november 2014 - Kl. 7:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 86031/14



Allerød Kommune
Bjarkesvej 2
3450 Allerød

27. oktober 2013

Godkendelse af takster for 2015

I henhold til betalingslovens (LBK nr. 633 af 7. juni 2010) § 3 stk. 1, 3. og 4. punktum skal spildevandsselskabet én gang årligt fastsætte den variable kubikmetertakst. De fastsatte takster og bidrag skal desuden overholde det prisloft, der er fastsat for spildevandforsyningsselskabet i medfør af § 6 i lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold.

Herudover skal den af spildevandforsyningsselskabet fastsatte kubikmetertakst og eventuelle faste bidrag godkendes af kommunalbestyrelsen en gang årligt i den kommune, hvor spildevandforsyningsselskabet er beliggende.

På baggrund heraf fremsendes ansøgning om godkendelse af takster og bidrag for Allerød Spildevand A/S.

Takster og bidrag for 2015 er blevet fastsat af bestyrelsen i Allerød Spildevand på selskabets bestyrelsesmøde 6. oktober 2014.

Forsyningssekretariatet har ved brev af 10. september 2014 fremsendt vedlagte udkast til afgørelse om prisloft for 2015 for Allerød Spildevand.

Forsyningen Allerød Rudersdal har på vegne af Allerød Spildevand A/S ved brev af 23. september 2014 fremsendt vedlagte bemærkninger til ovennævnte afgørelse.

På baggrund af ovenstående har bestyrelsen i Allerød Spildevand fastlagt følgende forslag til takster for 2015:

Afledningsbidrag ekskl. moms	32,55 kr. pr. m ³
Moms	8,14 kr. pr. m ³
Afledningsbidrag inkl. moms	40,69 kr. pr. m ³

Side 1 af 2



Tilslutningsbidraget, som opkræves ved tilslutning af nye ejendomme til spildevandssystemet, er blevet pristalsreguleret i henhold til Betalingsvedtægt for Allerød Spildevand A/S. Tilslutningsbidraget udgør i 2014 46.386,00 kr. ekskl. moms og 57.982,50 kr. inkl. moms.

Herudover er fastsat gebyr for rykkere og gebyr for fremsendelse til Skat, hvor gebyret udgør 100 kr. ekskl. moms.

Takster og gebyrer fremgår af vedlagte udkast til takstblad.

Efterfølgende har vi den 10. oktober 2014 modtaget vedlagte endelige afgørelse om prisloft for 2015 for Allerød Spildevand A/S.

Med de ovenfor anførte takster forventes indtægtsrammen for spildevand at blive udnyttet fuldt ud i forhold til Forsyningssekretariatets forventede endelige afgørelse om prisloft for 2015.

Drifts- og anlægsbudget for 2015 er vedlagt. Herudover er en beregning af den ønskede takst for 2015 vedlagt.

Det bemærkes, at indstilling af takster ifølge § 3.6 punkt e i vedtægterne for Allerød Spildevand skal godkendes af selskabets generalforsamling forud for Byrådets behandling af sagen.

Vi skal derfor anmode om snarest at få oplyst, på hvilket byrådsmøde sagen vil blive behandlet, således at der eventuelt samme dag kan afholdes generalforsamling.

Med venlig hilsen

Jane B. Madsen
Direktør

Bilag: 5.2. Takstblad 2015 - udkast

Udvalg: Klima- og Miljøudvalget 2014-2017

Mødedato: 24. november 2014 - Kl. 7:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 86036/14



Allerød Spildevand A/S

Priser 2015

Forbrug

Pr. m ³	Kr. u/moms	Kr. m/moms
Afledningsbidrag (Spildevand)	32,55	40,69
Total pr. m³	32,55	40,69

Trappemodell for tilmeldte erhvervsvirksomheder

Pr. m ³ ved forbrug over 500 m ³ Reduktion 8%, Trin 2	Kr. u/moms	Kr. m/moms
Afledningsbidrag (spildevand)	29,95	37,44

Pr. m ³ ved forbrug over 20.000m ³ Reduktion 24%, Trin 3	Kr. u/moms	Kr. m/moms
Afledningsbidrag (spildevand)	24,74	30,93

Gebyrer

Gebyrer for	Kr. u/moms	Kr. m/moms
Rykkere	100,00	
Fremsendelse til SKAT	100,00	

Tilslutning

Kloak- stik	Kr. u/moms	Kr. m/moms
Tilslutningsbidrag pr. boligenhed – både regn- og spildevand til afløbssystemet	46.386,00	57.982,50
Tilslutningsbidrag pr. boligenhed – ej tilsluttet tagvand til afløbssystemet	27.831,60	34.789,50
Tilslutningsbidrag for erhverv pr. påbegyndt 800 m ² grundareal – både regn- og spildevand til afløbssystemet	46.386,00	57.982,50
Tilslutningsbidrag for erhverv pr. påbegyndt 800 m ² grundareal – ej tilsluttet tagvand til afløbssystemet	27.831,60	34.789,50

Bidragene er fastsat i henhold til Betalingsvedtægt for Allerød Spildevand A/S. Bidragene er besluttet af Allerød Spildevand A/S den 6.oktober 2014 og godkendt af Allerød Byråd den xx.xxx 2014.

Bilag: 7.1. Bilag 1 - Affaldsplan 2014

Udvalg: Klima- og Miljøudvalget 2014-2017

Mødedato: 24. november 2014 - Kl. 7:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 86445/14

AFFALDSPLAN 2014



ALLERØD KOMMUNE
FREDENSBORG KOMMUNE
HØRSHOLM KOMMUNE
RUDERSDAL KOMMUNE

FORORD

Dette er den sjette affaldsplan som affaldsselskabet Nordforbrænding udarbejder i samarbejde med interessentkommunerne Allerød, Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal - i det følgende benævnt blot "kommunerne". Hvert sjette år udarbejder Nordforbrænding og kommunerne i fællesskab en ny affaldsplan, som det kræves i Bekendtgørelse om Affald¹.

AFFALDSPLANENS FORMÅL ER:

- At redegøre for status på affaldsområdet i de fire kommuner.
- At redegøre for de fire kommuners overordnede mål på området.
- At udpege og beskrive de kommende års konkrete initiativer.

Affaldsplanen skal ifølge Affaldsbekendtgørelsen¹ gælde for perioden 1. oktober 2014 til 31. december 2024, med særlig fokus på perioden 1. oktober 2014 til 31. december 2018. De 4 interessentkommuner har valgt at sætte fokus på arbejdet frem til 2020.

AFFALDSPLANEN VEDTAGES AF:

- Allerød Byråd
- Fredensborg Byråd
- Hørsholm Kommunalbestyrelse
- Rudersdal Kommunalbestyrelse



Det fælleskommunale affaldsselskab Nordforbrænding ejes af 5 interessentkommuner: Allerød, Fredensborg, Helsingør, Hørsholm og Rudersdal, som ses på kortet. Der er ca. 205.000 indbyggere i de tilknyttede interessentkommuner. Nordforbrænding forestår bl.a. drift af forbrændingsanlæg, deponi og indsamlingsordning for farligt affald. Fire af kommunerne: Allerød, Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal samarbejder endvidere på en række områder med Nordforbrænding. Udover affaldsplanen drejer det sig bl.a. om driften af genbrugspladser og andre ordninger. Samarbejdet giver mulighed for udveksling af erfaringer mellem kommunerne og koordinering og optimering af information og ordninger.

¹ Bekendtgørelse nr. 1309 af 18. december 2012 om affald.

AFFALDSPLANENS OPBYGNING

Affaldsplanen består af to dele:

- Affaldsplan 2014
- Affaldsstatus 2012

KAPITEL 1

Indeholder forord og en kort beskrivelse af kommunerne og samarbejdet i Nordforbrænding.

KAPITEL 2

Er denne oversigt over indholdet i affaldsplanen.

KAPITEL 3

Indeholder baggrund og overordnede målsætninger. Her findes en beskrivelse af baggrund for affaldsplanerne og der knyttes an til det aktuelle ressource tema. Der gives en kort beskrivelse af, hvad der er gennemført af initiativer på affaldsområdet siden seneste plan. Målsætninger for kommunernes indsats for både husholdningsaffald og erhvervsaffald, præsenteres.

KAPITEL 4

Indeholder de konkrete mål og planlagte initiativer for husholdningsaffald.

KAPITEL 5

Indeholder en tidsplan for planens og initiativernes gennemførelse.

KAPITEL 6

Indeholder beskrivelse af økonomi, prognose for udviklingen i affaldsmængder og forhold vedrørende kapacitet på forbrændings- og deponiområdet.

KAPITEL 7

Er en ordliste, hvor betydningen af forskellige affaldsbegreber forklares.

BILAG

Affaldsstatus 2012 indeholder en række faktuelle oplysninger om hver enkelt kommune, herunder en række beskrivelser af:

- Kommunernes affaldsordninger.
- Affaldsmængderne de seneste 5 år.
- Økonomi for kommunernes affaldsordninger.
- Opnåede mål og gennemførte initiativer fra Affaldsplan 2009.

AFFALDSPLAN 2014

NORDFORBRÆNDING I SAMARBEJDE MED KOMMUNERNE
LAYOUT, FOTO OG GRAFISK PRODUKTION: PAJOR REKLAMEBUREAU



3. BAGGRUND OG MÅLSÆTNINGER

LOVGIVNINGSMÆSSIGE RAMMER

Lovgrundlaget for affaldshåndtering og for affaldsplanen findes i Affaldsbekendtgørelsen². Bekendtgørelsen beskriver i hovedtræk, hvad affaldsplanen skal indeholde, herunder:

- En kortlægningsdel, som beskriver status for affaldsområdet i kommunen.
- En målsætningsdel, som redegør for kommunens overordnede målsætninger på affaldsområdet.
- En planlægningsdel med særlig fokus på planlægningen de første 6 år af planperioden og overordnede retningslinjer for kommunernes indsats den resterende del af planperioden.

Målsætningerne i den nationale Ressourcestrategi³, fungerer som udgangspunkt for kommunerne ved udarbejdelsen af Affaldsplan 2014. Ressourcestrategien indeholder bl.a. nogle mål for hvor høj genanvendelsesprocenterne skal være for en række affaldsfraktioner. Som konsekvens heraf, skal der i planperioden udarbejdes bl.a. nye regulativer. Det er meningen at Ressourcestrategien skal følges op af en national Ressourceplan, men denne foreligger endnu ikke på tidspunktet for udarbejdelse af affaldsplanen.

Planen er ikke i sig selv bindende for borgere og virksomheder, men danner baggrund for de ordninger, der etableres og drives. Ordningerne beskrives i kommunernes affaldsregulativer, som er bindende for borgere og virksomheder.

PROCESSEN BAG PLANEN

Opfølgning på den gældende Affaldsplan 2009 har sammen med den givne lovmæssige ramme, dannet baggrund for arbejdet med den nye Affaldsplan 2014.

Affaldsplan 2014 bygger også på lokale interessegruppers ideer og ønsker til fremtidens affaldshåndtering. Der har i den forbindelse været afholdt to borgermøder.

Kommunernes politikere i de tekniske udvalg har ligeledes været inviteret til to møder, hvor planens forskellige elementer blev diskuteret og politikerne gav input til affaldsplanen

Processen for vedtagelse af Affaldsplan 2014 er:

- Forslag til Affaldsplan 2014 godkendes af kommunernes byråd og kommunalbestyrelser
- Forslag til Affaldsplan 2014 sendes i høring i midten af 2014. Under høringen får alle borgere og virksomheder mulighed for at kommentere affaldsplanen, ligesom der løbende foregår en dialog med borgere og virksomheder om de konkrete ordninger
- De indkomne bemærkninger fra høringen bearbejdes og nødvendige justeringer foretages
- Herefter bliver den endelige Affaldsplan 2014 forelagt de respektive byråd og kommunalbestyrelser, og planen vedtages

² Bekendtgørelse nr. 1309 af 18. december 2012 om affald

³ Den nationale ressourcestrategi "Danmark uden affald, Genanvend mere – forbrænd mindre", Regeringen 2013



SIDEN SENESTE AFFALDSPLAN

Kommunerne satte sig i Affaldsplan 2009 nogle mål og planlagde gennemførelse af en række initiativer. I Statusdelen er ordningerne i kommunerne og status for initiativer, nærmere beskrevet for kommunerne samlet og for de enkelte kommuner. Her vil vi nævne nogle af de initiativer, der er arbejdet med i perioden 2009-2013:

Udvalgte initiativer gennemført i sidste planperiode:

Farligt affald

- Batteriindsamling via poseordning ved rækkehuse og villaer er nu indført i alle kommuner. Rudersdal har suppleret poseordningen med indsamling af småt elektronikaffald
- Der er etableret viceværtordning i en række ejendomme. Ordningen betyder, at borgerne fra for eksempel etageejendomme og samlede bebyggelser kan aflevere deres farlige affald til en ordning styret af beboelsens vicevært, der herefter sørger for, at affaldet håndteres korrekt

Genbrugspladser

- Driften af genbrugspladserne er nu samlet i et Fælleskoncept for bl.a. at sikre, at borgere og virksomheder oplever samme serviceniveau og for virksomhedernes vedkommende samme takst i alle 4 kommuner
- Virksomheder kan nu selv vælge om de vil benytte genbrugspladserne. De kan tilmelde sig ordningen og købe et årsabonnement
- Der er opsat forbedret og ensartet skiltning på genbrugspladserne
- Genbrugspladserne Containerhaven og Blokken i Rudersdal Kommune er blevet udvidet
- På pladserne Bakkegårdsvej og Højvangen i Fredensborg Kommune er der opstillet specielle container til modtagelse af farligt affald
- Der er sket en harmonisering og udvidelse af åbningstider og fraktionsoversigt på genbrugspladserne

Information og regulering

- Der er udarbejdet en fælles overordnet informationsstrategi
- De kommunale affaldsregulativer er løbende blevet opdateret i takt med nye regler på området
- Under emnet "Visuelt miljø", der bl.a. skal forbygge henkastet affald, er der gennemført information og affaldsindsamlingsdag
- Toelt Losseplads har fået miljøgodkendelse til en sorteringsplads samt en karteringsplads til jord

Klima

- Nordforbrændings Klimapanel er dannet og der har været afholdt en række møder, hvor specielt varmeplanlægning har været på dagsordenen

Forbrændingskapacitet

- Nordforbrænding har igangsat opførelsen af et nyt miljø- og energirigtigt kraftvarmeanlæg, den såkaldte Ovnlinje 5, der afløser de 3 ældre, fjernvarmeproducerende ovnlinjer fra 1969/1989

MÅLSÆTNINGER I AFFALDSPLANEN

Det er kommunerne, der bl.a. via affaldsplanlægningen skal sikre en fornuftig affaldshåndtering, som bygger på varige affaldsløsninger set ud fra både en miljømæssig og økonomisk betragtning. Kommunerne vil i samarbejde med Nordforbrænding de næste år arbejde med håndteringen af borgernes og erhvervslivets affald ud fra den overordnede målsætning:

”Miljørigtig affaldshåndtering,
god service og effektive ordninger”

Der er således 3 overordnede målsætninger:

1. Miljørigtig affaldshåndtering.

- øget genanvendelse
- forebygge tab af ressourcer
- minimere miljøbelastningen fra affald og mindske klimapåvirkningen.

2. God service i affaldshåndteringen

- let at gøre det rigtigt.

3. Effektive affaldsordninger

- mest miljø og service for pengene.

Vi vil sikre miljørigtig affaldshåndtering ved bl.a. at øge sortering af det genanvendelige affald og ved f.eks. at forbedre nuværende ordninger eller etablere nye indsamlingsordninger.

Vi vil tilstræbe at vælge og benytte den bedst tilgængelige teknologi for at sikre en høj kvalitet af de indsamlede genanvendelige fraktioner. Dette vil øge mulighederne for, at det genanvendelige materiale kan erstatte nye (og flere) råvarer. Desuden vil vi fremme mulighederne for direkte genbrug, som et led i at forebygge tab af ressourcer.

Ved at sikre en miljørigtig affaldshåndtering, herunder optimere sorteringen, indsamlingen og håndteringen af affaldet, øge genanvendelsen og genbrug, sikre en høj kvalitet af de genanvendelige fraktioner o. lign bliver det muligt at minimere miljøbelastningen fra affaldet samt klimapåvirkningen.

Vi vil fastholde eller øge serviceniveauet over for borgere og virksomheder ved at gøre det lettere at være "affaldsbevidst" og sortere rigtigt ved bl.a. at øge valgmulighederne for brugerne og tilpasse vores ordninger til de forskellige grupper af brugere. Endvidere vil vi sørge for at give en god information til borgere og virksomheder om affaldsordningerne.

Vi vil sikre, at de valgte løsninger er økonomisk og miljømæssigt effektive ved bl.a. at foretage evalueringer af ordningens effekt på de indsamlede mængder, økonomi og miljø, samt koordinere, optimere og samarbejde om stordriftsfordele.

KLIMA OG RESSOURCER

Klima

Klima har siden sidste affaldsplan været et aktuelt miljøemne, hvor også affaldshåndteringen spiller en rolle. Derfor vil vi i affaldsplanen fortsætte arbejdet med miljørigtig affaldshåndtering, hvilket også er en fordel for klimapåvirkningerne.

Der er flere muligheder for affaldssektorens bidrag til bedre klima. Konkret vil vi:

- udnytte forbrændingen af affald effektivt til el og varmeproduktion. Her fortrænges fossile brændsler som olie, gas og kul. Dette sker ved en effektiv drift, ved at udvide eksisterende fjernvarmenet baseret på varme fra affaldsforbrænding og ved at afsætte en højere del af den producerede varme. I sommerhalvåret kan varmen f.eks. anvendes til fjernkøling
- vejlede fjernvarmekunderne om energibesparelser og effektiv udnyttelse af fjernvarmen
- reducere deponering af affald samt sørge for øget genanvendelse og forbrænding med energiudnyttelse
- vurdere og sørge for at indsamling, transport, genanvendelse og behandling af affald sker med lav miljø- og klimapåvirkning

Ressourcer

Med regeringens nye Ressourcestrategi er der lagt op til, at vi skal væk fra at betragte affaldet som et spildprodukt og i stedet fremover se det som en ressource. Derfor er der i denne affaldsplan særligt fokus på hvordan vi sikrer, at affaldet indsamles og håndteres, så ressourcerne ikke går tabt, men fortsat kan udnyttes.

Meget affald kan genbruges direkte som det er, eller materialet i affaldet kan – eventuelt efter en sortering og oparbejdning - genanvendes. Endelig kan energien i affaldet udnyttes ved forbrænding med energiudnyttelse.

Genanvendelse af ressourcerne vil indebære, at flere materialer sendes tilbage til det økonomiske kredsløb til gavn for miljøet. Der skal således udvindes færre nye ressourcer rundt omkring i verdenen. Ved for eksempel at genanvende 1 ton aluminium i stedet for at udvinde nyt, kan der globalt spares op til 10 tons CO₂. På denne måde har ressourcetankegangen samtidig en positiv indflydelse på klimaet.





4. MÅL OG INITIATIVER ÅR 2014 – 2020

MÅL OG INITIATIVER ÅR 2014 - 2020

I de fire kommuner bliver der i dag frembragt ca. 120.000 ton husholdningsaffald om året. Det svarer til ca. 840 kg husholdningsaffald pr. indbygger. Ved sidste affaldsplan lå dette tal på ca. 900 kg pr. indbygger.

Affaldsmængdernes udvikling de seneste 5 år kan ses i Affaldsstatus 2012. Disse oplysninger, sammenholdt med målsætningerne i den nationale Ressourcestrategi, har kommunerne bl.a. brugt til at udpege og prioritere de fokusområder, som de ønsker at arbejde med i årene 2014 - 2020.

Målsætningerne er baseret på udmeldingerne i den nationale Ressourcestrategi, som opstiller en række mål for den kommende planperiode. Nedenfor er vist de mål fra Ressourcestrategien, som er relevante for kommunernes arbejde:

FRAKTION	MÅL
Genanvendelse af organisk affald, papir-, pap-, glas-, træ-, plast- og metalaffald fra husholdninger	50 % i 2022 *)
Indsamling af elektronikaffald fra husholdninger	75 % i 2018
Energiudnyttelse af haveaffald	25 % i 2018
Indsamling af batterier	55 % i 2018

*) Ifølge Ressourcestrategien skal denne målsætning først være opfyldt i 2022

For hvert fokusområde i de efterfølgende afsnit er der formuleret et **MÅL**, der svarer på spørgsmålet: "Hvad er det vi ønsker at opnå?"

Derefter er kommunernes **MOTIVATION** for at behandle netop dette fokusområde beskrevet.

Motivationen er efterfulgt af en liste over de **INITIATIVER**, som vi vil gennemføre for at nå målet. Initiativerne er ikke opstillet i prioriteret rækkefølge.

Implementeringen af initiativerne under hvert fokusområde kan variere mellem de fire kommuner.

ØGET SORTERING

MÅL

Vi vil arbejde for øget sortering af husholdningsaffaldet for at sikre, at ressourcer ikke går tabt.

MOTIVATION

Regeringen har et mål om, at der i 2022 skal genanvendes 50 % af husholdningsaffaldet. Baggrunden for dette er, at der i affald fra husholdningerne findes mange ressourcer. En stor del bliver i dag allerede sorteret ud, f.eks. glas og papir, og på genbrugspladserne afleveres en lang række fraktioner.

Men der er stadig en del ressourcer i det restaffald, som i dag går til forbrænding. Disse ressourcer skal udsorteres, så de atter kan indgå i ressourcekredsløbet. I den næste planperiode vil vi derfor arbejde på, at gøre det endnu lettere for borgerne at sortere rigtigt og mere.

INITIATIVER

- Undersøge mulighederne for at minimere affaldsmængderne og sortere rigtigt, så mindst muligt genanvendeligt affald havner i dagrenovationen. F.eks. med fokus på glas-, metal-, plast- og papemballager.
- Evaluering og justering af eksisterende ordninger, herunder storskraldsordningerne.
- Gennemføre forsøg med udsortering af flere fraktioner. Her vil der være fokus på de tørre fraktioner. Eksempelvis : Glas, metal, papir, pap, plast.
- Storskraldsordning for institutioner
- Vurdere hvorvidt brugen af hjemmekompostering skal udbredes.

FARLIGT AFFALD

MÅL

Vi vil sætte fokus på at få indsamlet endnu mere farligt affald, så miljøet tilgodeses.

MOTIVATION

Farligt affald kan bedst behandles rigtigt, når det er holdt adskilt fra andet affald. Det er desuden nemmere at håndtere andet affald, hvis farligt affald er frasorteret.

INITIATIVER

- Undersøge mulighederne for etablering af en ordning med husstandsindsamling af farligt affald, herunder batterier og sparepærer.
- Undersøge mulighederne for at udbygge eksisterende "viceværtordning", hvor etageejendomme og samlede bebyggelser kan få afhentet farligt affald med givne mellemrum.
- Øge fokus på indsamling af farligt affald fra kommunale institutioner (f.eks. skoler, plejehjem, etc.)
- Undersøge muligheder for at medicinrester og evt. farligt affald fra ældre borgere kan medtages af hjemmehjælper/-sygeplejerske og samles på centrale lokationer, hvor hjemmeplejen har til huse.



ELEKTRONIKAFFALD

MÅL

Vi vil sætte fokus på at få indsamlet mere elektronikaffald, så miljøet tilgodeses.

MOTIVATION

Regeringen har et mål om, at der i 2018 skal indsamles 75 % af elektronikaffald fra husholdningerne. Elektronikaffald – også kaldet WEEE affald - indeholder både miljøskadelige stoffer og en lang række vigtige ressourcer, som kan genanvendes, herunder sjældne metaller, der kun findes i begrænsede mængder på verdensplan. Derfor er det vigtigt at indsamle elektronikaffald til genanvendelse.

INITIATIVER

- Undersøge mulighederne for etablering af en ordning med husstandsindsamling af småt elektronikaffald, f.eks. i form af en poseordning.
- Undersøge mulighederne for at udbygge "viceværtordning", hvor etageejendomme og samlede bebyggelser kan få afhentet småt elektronikaffald med givne mellemrum.
- Indsamling af elektronikaffald fra kommunale institutioner (f.eks. skoler, plejehjem, etc.)



GENBRUGSPLADSER

MÅL

Vi vil arbejde for at optimere indsamlingen og sortering af affald på genbrugspladserne, herunder fremme direkte genbrug.

MOTIVATION

Mængden af affald til genbrugspladserne har været stabil i flere år. Genbrugspladserne er omdrejningspunkterne i håndtering af storskrald og sikring af en høj genanvendelsesprocent.

Både borgere og virksomheder bruger genbrugspladserne i vid udstrækning og opfatter dem som det naturlige sted at håndtere/ bortskaffe deres affald.

INITIATIVER

- Etablere mulighed for direkte genbrug af effekter afleveret på genbrugspladsen. Der kan f.eks etableres en genbrugsbutik, hvorigennem afsætning af effekterne kan ske.
- Forbedre informationen ved informationstavler, skilte, pjecer og endnu bedre vejledning ved personalet. Bl.a. i form af temaer, der kan skifte over året.



BYGGE-/ANLÆGSAFFALD

MÅL

Vi vil styrke indsatsen for at bygge-/anlægsaffald indsamles og håndteres korrekt, så vi undgår miljøfarlige stoffer i de genanvendelige fraktioner.

MOTIVATION

I Danmark er der en lang tradition for at genanvende byggematerialer, når bygninger nedrives eller renoveres. Eksempelvis nedknuses beton, og anvendes som erstatning for grusmaterialer.

Regeringen har et mål om at mindst 70 % af den samlede mængde af bygge- og anlægsaffald anvendes til nye formål (nyttiggøres) i 2018.

Historisk set har vi anvendt en lang række stoffer og kemikalier i vores bygninger. Nogle har senere vist sig at have sundheds- eller miljøskadelige egenskaber, og frembyder nu et problem, når bygninger skal renoveres eller nedrives. Vi skal sikre, at de farlige stoffer udsorteres før materialerne genanvendes.

INITIATIVER

- Styrke samarbejde mellem miljø- og byggesagsmedarbejdere i kommunerne vedr. bygge- og nedrivningstilladelser
- Kampagner overfor borgere og virksomheder
- Fokus på tilsyn ved nedrivninger



MILJØRIGTIG AFFALDSINDSAMLING

MÅL

Vi vil arbejde for at kommunernes affaldsindsamling foregår miljørigtigt.

MOTIVATION

Hvert år bruges der mange ressourcer i form af energi på at indsamle affald, og affaldsindsamlingen har en miljøpåvirkning i form af f.eks. udledning af udstødningssasser. Der køres mange kilometer og bruges meget energi, endvidere er der støj og lugtgener. Derfor kan der hentes en miljøgevinst ved at ændre på måden vi indsamler affald.

INITIATIVER

- Miljømæssig evaluering af indsamlingsmateriel, herunder f.eks. undersøge erfaringer med brug af alternativt brændstof/energikilder til renovationsbiler, og evt. indføre krav om hybridbiler el. lign. miljørigtig transport ved affaldsindsamling i fremtidige udbud/kontrakter.
- Miljømæssig evaluering af opsamlingsmateriel, herunder f.eks. se på alternativer til de traditionelle indsamlingsløsninger i etageejendomme.

VISUELT MILJØ

MÅL

Vi vil arbejde for at forbedre det visuelle miljø og holde by og natur rene.

MOTIVATION

Henkastet affald skæmmer bybilledet, landskaber og strande i vores attraktive kommuner. Endvidere kan der opstå hygiejniske problemer på grund af henkastet affald.

INITIATIVER

- Inddrage borgere og virksomheder i arbejdet, f.eks. ved at medvirke ved /arrangere affaldsindsamlinger, naturoprydning og andre arrangementer og kampagner.
- Inddrage renholdningsaspektet, når skoleklasser er på undervisningsbesøg på forbrændingsanlæg eller genbrugsplads.



DIGITALISERING

MÅL

Vi vil arbejde for at styrke digitaliseringen af administrationen af affaldsordningerne.

MOTIVATION

I forlængelse af den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi⁴ vil vi arbejde for at digitalisere administrationen af affaldsordningerne for at sikre en mere effektiv sagsbehandling og servicering af borgere og virksomheder.

Sortering af affald kræver et stærkt og vedholdende engagement. Borgere og affaldsansvarlige i etageejendomme, institutioner og virksomheder er vigtige partnere for at forankre viden om ressourcer og genbrug, påvirke holdninger og ændre adfærd lokalt. Her vil digitale værktøjer kunne hjælpe med at få overblik over affaldsløsninger og muligheder.

En større adgang til selvbetjening aflaster behovet for personlig eller telefonisk betjening. På den måde opnås hurtigere sagsbehandling, flere straksafklaringer og bedre muligheder for at tilpasse sine affaldsløsninger.

INITIATIVER

- Implementere den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi
- Udvikling af app's og anden kommunikationsteknologi

⁴ Den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi 2011-2015, Regeringen, KL, Danske Regioner 2011 - Bølge 3 træder i kraft 1. december 2014

INFORMATION OG SAMARBEJDE

MÅL

Vi vil arbejde for at effektivisere brugen af de eksisterende affaldsordninger og fremme nye initiativer gennem brug af information og samarbejde med borgerne og virksomhederne

MOTIVATION

Det er et ønske fra både kommunale politikere, borgere og erhvervslivet, at informationen forbedres og øges. Information og brugerinddragelse kan medvirke til at øge forståelsen for miljøet og en bedre sortering af husholdningsaffaldet og erhvervsaffaldet. En god sortering mindsker miljøbelastningen, når meget af affaldet genanvendes og resten forbrændes med udnyttelse af energien, eller specialbehandles og deponeres, når de andre muligheder ikke kan anvendes.

Således bidrager information til at opnå mest miljø og service for pengene.

INITIATIVER

- Ajourføre den fælles informationsstrategi.
- Udarbejde informationsmateriale og opdatere hjemmesider.
- Gennemføre affaldskampagner.
- Affaldsdage for skolebørn, kombineret med undervisning i sortering/genbrug
- Udbygge undervisnings- og besøgstilbud (undervisningstjenesten), hvor interesserede, herunder skoler, kan få information og rundvisning på genbrugspladser, forbrændingsanlæg og losseplads.
- Styrke vejledning og uddannelse af viceværter, gårdmænd, pladsfolk m.fl. omkring affaldshåndtering og -sortering



5. TIDSPLAN FOR INITIATIVER

Skodsborgvej





6. ØKONOMI, PROGNOSE OG KAPACITET

ØKONOMI OG GEBYRER

Renovationsudgifterne bliver opkrævet efter det såkaldte "Hvile i sig selv" princip. Dvs. over en årrække skal der være balance mellem udgifterne og de gebyrer, der opkræves. De senere år er kravene til gennemsigtighed og opdeling af de kommunale regnskaber på affaldsområdet øget.

HUSHOLDNINGSAFFALD

Affaldsgebyrerne skal dække omkostninger vedrørende de forskellige ordninger, såsom dagrenovation, genbrugsplads, farligt affald etc., samt de af kommunernes udgifter på området, som ikke kan henføres under en af ordningerne. Husholdningsaffaldsgebyrerne bliver opkrævet enten via ejendomsskatten eller via forbrugsafgiften.

Erhvervsaffald

I lighed med husholdninger skal virksomheder betale erhvervsaffaldsgebyrer, som dækker udgifter forbundet med den enkelte virksomheds brug af ordningerne samt de af kommunernes udgifter på området, som ikke kan henføres under en af ordningerne. I den sidste planperiode er der foretaget en del justeringer i reglerne for beregning og opkrævning af erhvervsaffaldsgebyr. Tidligere blev erhvervsaffaldsgebyr opkrævet via ejendomsskatten el. lign. ligesom husholdningsaffaldsgebyr, men det er ændret til, at gebyrerne nu skal opkræves direkte hos virksomhederne. Endvidere er brugen af genbrugspladser blevet frivilligt for virksomheder, som skal melde sig til og betale særskilt for adgang til at benytte genbrugspladserne. Dagrenovationsgebyr for virksomheder opkræves direkte hos den enkelte virksomhed.

Alle udgifter og gebyrer godkendes hvert år i de enkelte byråd og kommunalbestyrelser i forbindelse med det årlige budget.

Økonomien i forbindelse med de konkrete initiativer nævnt i kapitel 4 vil blive fastlagt i løbet af planperioden, efterhånden som initiativerne igangsættes.

PROGNOSE FOR AFFALDSMÆNGDER

I Affaldsstatus 2012 kan man se udviklingen i affaldsmængderne frem til i dag.

Fra Miljøstyrelsens side har der været satset på at afkoble udviklingen i affaldsmængderne fra stigningen i den økonomiske vækst. Den økonomiske krise har også påvirket væksten i affaldsmængderne, men ikke mere end at de samlede mængder vurderes at have ligget på nogenlunde samme niveau i sidste planperiode. Fremover forventes derfor en lavere vækstrate, end forudsat i sidste Affaldsplan 2009.

Miljøstyrelsen har udarbejdet en affaldsprognoсе, som dækker udviklingen i mængder for henholdsvis husholdnings- og erhvervsaffald fra 2010 til 2050⁵. Affaldet pr. indbygger og pr. husstand og samlet forventes fortsat at stige, om end mindre end sidste planperiode, dels på grund af effekterne af den økonomiske krise og dels på grund af de forventede effekter af den nuværende ressourcestrategi, hvor der satses på initiativer for øget genanvendelse. I Miljøstyrelsens affaldsprognoсе regnes med en gennemsnitlig vækst i affaldsmængderne i perioden 2012 til 2025 på ca. 1,12 % pr. år (mod ca. 1,6 % i sidste planperiode).

Som det vises i tabellen nedenfor, forventer vi i lighed med Miljøstyrelsen, at den samlede mængde husholdningsaffald vil stige med en årlig takt på 1,12 % i årene 2014 til 2024. Dette baseres på at dagrenovationsmængden kun stiger langsomt, mens storskrald mv. stiger lidt kraftigere.

Mængden af erhvervsaffald forventes også at ville stige beskedent med en takt på 1,12 %. Det er antaget, at fordelingen på behandlingsformerne kun ændres beskedent, selvom erhvervsaffald til genanvendelse afhænger meget af aktiviteten i bygge- og anlægssektoren.

	2007 ⁶ (tons)	2012 ⁷ (tons)	2020 (tons)	2024 (tons)
HUSHOLDNINGSAFFALD				
Genanvendelse	57.630	56.751	62.059	64.897
Forbrænding	63.463	57.116	62.459	65.315
Specialbehandling	1.602	1.636	1.789	1.871
Deponering	5.064	3.810	4.166	4.357
Total mængde husholdningsaffald	127.759	119.313	130.474	136.440
ERHVERVSAFFALD				
Genanvendelse	78.960	85.277	93.254	97.518
Forbrænding	10.568	11.413	12.481	13.051
Specialbehandling	1.382	1.493	1.632	1.707
Deponering	10.851	11.719	12.815	13.401
Total mængde erhvervsaffald	101.761	109.902	120.182	125.677
I alt	229.520	229.215	250.656	262.116

Affaldsmængden i år 2007, 2012 og prognoсе for kommunernes samlede mængde husholdningsaffald og erhvervsaffald (tons) til henholdsvis genanvendelse, forbrænding, specialbehandling og deponering i 2020 og 2024.

⁵ Fremskrivning af affaldsmængder 2010-2050, Miljøstyrelsen 2010

⁶ Affaldsmængder fra affaldsstatus 2007, som dannede baggrund for Affaldsplan 2009

⁷ Affaldsmængder fra affaldsstatus 2012, som danner baggrund for Affaldsplan 2014

SIKRING AF FORBRÆNDINGSKAPACITET

MÅL

Vi vil sikre den nødvendige forbrændingskapacitet og fortsætte arbejdet med at forbrænding gennemføres miljørigtigt.

MOTIVATION

Affaldsmængderne fluktuerer sammen med de økonomiske konjunkturer i samfundet. Mængden af affald til forbrænding er således varierende. Affaldsforbrænding med energiudnyttelse regnes generelt for at være CO₂ neutralt. For at kunne erstatte brugen af fossile brændsler, er det vigtigt, at der ved affaldsforbrænding produceres energi i form af fjernvarme og el.

INITIATIVER

- Nordforbrænding har igangsat opførelsen af et nyt miljø- og energirigtigt kraftvarmeanlæg, den såkaldte Ovnlinje 5, der afløser de 3 fjernvarmeproducerende ovnlinjer fra 1969/1989. Ovnlinje 5 vil producere både el og fjernvarme
- Nordforbrænding arbejder med udbygning af fjernvarmenettet og en bedre udnyttelse af den producerede varme.



SIKRING AF DEPONERINGSKAPACITET

MÅL

Vi vil arbejde for at sikre den nødvendige deponeringskapacitet og fortsætte arbejdet med at deponering gennemføres miljørigtigt.

MOTIVATION

Mængden af affald til deponering har i en årrække været faldende for en række affaldsfraktioner, men de senere års fokus på blandt andet PCB-holdigt byggeaffald har medført, at de samlede mængder er steget. Med den fortsatte fokus på udsortering af miljøbelastende stoffer i bygge- og anlægsaffald vurderes det, at behovet for deponering vil være moderat stigende. Også de nye regler om at al byzone jord er klassificeret som "lettere forurenset", kan vanskeliggøre genanvendelsen og betyde at mere jord deponeres.

INITIATIVER

- Fortsætte det regionale samarbejde på deponeringsområdet for at sikre kapaciteten til deponering og for at optimere driften på de aktive deponeringsenheder i regionen.
- Følge udviklingen i deponerede mængder med henblik på, at sikre en tilstrækkelig deponeringskapacitet

7. ORDLISTE

Affaldsbekendtgørelsen

Miljø- og Energiministeriets bekendtgørelse nr. 1309 af 18. december 2012 med senere ændringer.

Affaldsfraktion Betyder affald af en bestemt slags f.eks. papir, pap, asfalt eller beton. Begrebet er defineret i affaldsbekendtgørelsen.

Affaldstype

En samlet betegnelse for en bestemt type af affald f.eks. erhvervsaffald, dagrenovation, storskrald, haveaffald, farligt affald eller emballageaffald. Begrebet er defineret i affaldsbekendtgørelsen.

Anvisningsordning

En regulativfastsat ordning, hvor kommunen oplyser borgeren/virksomheden om, hvor man kan komme af med den pågældende affaldsfraktion på forsvarlig vis. Affaldsproducenten har ansvaret for, at affaldet håndteres, som kommunen anviser.

Bringeordning

En indsamlingsordning, hvor borgeren/virksomheden selv bringer sit affald til et bestemt opsamlingssted for den pågældende affaldsfraktion – for eksempel til en genbrugsplads.

Dagrenovation

Affald, som hovedsageligt består af køkkenaffald, hygiejneaffald og mindre emner af kasserede materialer, der typisk frembringes af private husholdninger, herunder madaffald og restaffald i form af kartoner til mælk, juice og lignende, snavset papir, pap og plast m.v., og som ikke er omfattet af andre ordninger.

Deponi

En lokalitet, hvor man har tilladelse til at nedgrave bestemte affaldsfraktioner på betryggende vis. Deponier skal have miljøgodkendelse.

Direkte genbrug

Der er tale om direkte genbrug når man bruger produktet igen til det samme formål, som det oprindeligt var tænkt, som f.eks. et sofabord, som bruges igen som sofabord, eller når sodavandsflasker af glas renses og igen fyldes med sodavand. Ikke det samme som Genanvendelse.

Elektrisk og elektronisk affald

Udtjente elektriske og elektroniske produkter, som er afhængig af ekstern eller intern strømforsyningskilde (ledning eller batteri), for eksempel PC-udstyr, radioer, TV og telefoner. Danmark har implementeret EU's direktiv om affald af elektriske og elektroniske produkter kaldet WEEE - Waste Electronic and Electric Equipments. Der er derfor indført producentansvar i den danske lovgivning. WEEE er både det affald, der før blev kaldt elektronikskrot og det der før blev kaldt husholdningsapparater.

Fossile brændsler

Kul, naturgas og olie kaldes for fossile brændsler, og de er dannede for mange millioner af år siden ud fra plantedele og rester af den tids smådyr. De organiske stoffer i disse plante- og dyrerester er igennem de mange år bl.a. udsat for et enormt højt tryk og forskellige biologiske og kemiske processer, og derved efterhånden blevet omdannet til enten næsten rent kulstof i fast form eller olie og naturgas.

Fælleskoncept

Nordforbrænding driver 6 genbrugspladser i de fire kommuner. Driften har tidligere været på individuelle kontrakter mellem kommunerne og Nordforbrænding, men fra og med 2013 er driften samlet i det såkaldte Fælleskoncept. Formålet med Fælleskonceptet er at sikre, at erhverv oplever samme serviceniveau og samme takst i alle de tilsluttede kommuner, og dermed tilskyndes til at benytte den nærmeste plads, hvilket alt andet lige er en gevinst for miljøet. Formålet er desuden at stille virksomhederne lige, uanset hvilken plads der benyttes. Konstruktionen medfører endvidere, at borgere i de 4 kommuner kan benytte den genbrugsplads, de vil, indenfor samarbejdet og ikke kun den/dem der findes i egen kommune.

Genanvendelse

Genanvendelse er når materialet i affaldet oparbejdes og bruges til at fremstille nye produkter, som f.eks. aviser, der oparbejdes til at fremstille nyt papir eller et syltetøjsglas, der smeltes om og bliver til et nyt glasprodukt. Ikke det samme som Direkte genbrug.

Henkastet affald

Henkastet affald er affald som er blevet smidt i naturen eller på veje og gader.

Henteordning

En indsamlingsordning, hvor affaldet bliver hentet direkte hos borgeren/virksomheden.

Husholdningsaffald

Alt affald der frembringes i en almindelig husholdning. Det er både dagrenovation, storskrald herunder emballageaffald, haveaffald og farligt affald.

Hybridbil

Er en bil, som kan køre på en kombination af forskellige drivmidler, eksempelvis el og benzin. Renovationsbiler med kompressor kan også være opbygget som en kombination af diesel-drevet motor og el-drevet hejs og kompressor.

Imprægneret træ

Træ, der er behandlet med træbeskyttelsesmidler som for eksempel kreosot, arsen, kobber, krom, bor, tin og en række organiske stoffer. Formålet er at beskytte mod

råd, svampe- og insektangreb. Imprægneringen kan ske ved vakuum- og trykimprægnering eller ved strygning, sprøjtning eller dykning.

Indsamlingsmateriel

Det materiel, med hvilket affaldet indsamles ude fra borgere, virksomheder og i det offentlige rum, f.eks. komprimatorbil til indsamling af dagrenovationssække eller tømning af vip-containerere, containerbil til afhentning af containerere, lastbil med kran til tømning af glas-kuber, etc.

Indsamlingsordning

En regulativfastsat ordning for indsamling af affald som kommunen sætter i værk for eksempel gennem aftaler med bestemte transportører og modtageanlæg.

Karteringsplads

En karteringsplads er en plads, hvor man kan modtage jord, som ikke er klassificeret mht. forurening. Jorden oplagres, der udtages prøver som analyseres, og på baggrund af analyseresultatet kan jorden klassificeres som enten ren eller forurenede, og efterfølgende håndteres korrekt.

Kreosot

Tjærelignende stof, som på grund af sin giftvirkning, kan bruges til beskyttelse af træ (f.eks. imprægnering af jernbanesveller). Stoffet kan destrueres fuldstændigt ved forbrænding under bestemte forhold.

Miljøgodkendelse

En miljøgodkendelse er myndighedernes accept af, at der foregår en bestemt aktivitet på en bestemt lokalitet. Godkendelsen indeholder typisk vilkår for virksomhedens indretning og drift, som sikrer, at virksomheden drives uden væsentlig miljøpåvirkning af omgivelserne.

Opsamlingsmateriel

Container, sæk, spand eller lignende, hvori affaldet opbevares inden afhentningen.

PCB

PCB (polychlorerede biphenyler) er en gruppe af svært nedbrydelige stoffer, som ophobes i fedtvæv. De er blevet anvendt bl.a. i byggematerialer, såsom fugemasse, vinduesrammer, maling, lak, etc. Desuden har det været anvendt som køle- og isoleringsvæske i elektriske apparater såsom transformatorer og kondensatorer. Import og salg af PCB og produkter, der indeholder PCB, har været forbudt i Danmark siden 1986, men en del PCB-holdige materialer i den eksisterende bygningsmasse vil efterhånden finde vej til affaldsstrømmene i forbindelse med renoveringer og nedrivninger af bygninger fra før 1986.

Poseordning

Ordning for enfamiliehuse, hvor man kan aflevere f.eks. batterier eller småt elektronikaffald i en klar plastpose, som man placerer på låget af sin skraldespand.

PVC

Polyvinylchlorid, en plasttype med stor kemikaliebestandighed og styrke. Bruges både til bløde genstande som for eksempel folier, slanger, elkabler og presenninger, samt til hårde genstande som kloakrør, tagrender og vinduesrammer.

Regulativ

Et regulativ er en række bestemmelser, der er vedtaget af kommunalbestyrelsen/byrådet med baggrund i dansk lovgivning. Et regulativ er juridisk bindende for borgere og virksomheder.

Slagge

Slagge er et restprodukt ved forbrænding eller smeltning af ting. Ved forbrænding er slagge de bestanddele der ikke kan brænde. I mange henseender betragtes slagge som et affaldsprodukt, men ved korrekt håndtering og behandling kan mange typer slagge genbruges til forskellige formål. Slagge fra forbrændingsanlæg bruges som en af bestanddelene i vejbelægning.

Undervisningstjeneste

Interesserede som f.eks. skoler og foreninger kan ved henvendelse til Nordforbrænding, få en guidet rundvisning og et foredrag om affald.

Viceværtordning

Ordningen betyder, at borgerne fra for eksempel etage og samlede bebyggelser kan aflevere deres farlige affald til en ordning styret af beboelsens vicevært, der herefter sørger for, at affaldet håndteres korrekt.

WEEE-affald

Se Elektrisk og elektronisk affald

I/S Nordforbrænding
Savsvinget 2
2970 Hørsholm
www.nordf.dk



Allerød Kommune
Bjarkesvej 2
3450 Allerød
www.alleroedkommune.dk



Fredensborg Kommune
Egevangen 3 B
2980 Kokkedal
www.fredensborg.dk



Hørsholm Kommune
Ådalsparkvej 2
2970 Hørsholm
www.horsholm.dk



Rudersdal Kommune
Øverødvej 2
2840 Holte
www.rudersdal.dk

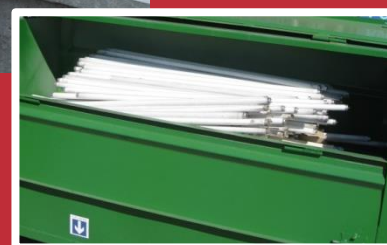
Bilag: 7.2. Bilag 2 - Affaldsstatus 2012

Udvalg: Klima- og Miljøudvalget 2014-2017

Mødedato: 24. november 2014 - Kl. 7:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 86446/14



Affaldsstatus 2012

Bilag til Affaldsplan 2014

Allerød Kommune
Fredensborg Kommune
Hørsholm Kommune
Rudersdal Kommune



Allerød Kommune
Bjarkesvej 2
3450 Allerød
www.alleroedkommune.dk



Fredensborg Kommune
Egevangen 3 B
2980 Kokkedal
www.fredensborg.dk



Hørsholm Kommune
Ådalsparkvej 2
2970 Hørsholm
www.horsholm.dk



Rudersdal Kommune
Øverødvej 2
2840 Holte
www.rudersdal.dk



Savsvinget 2
2970 Hørsholm
Telefon 45 16 05 00
Telefax 45 16 05 11
Email: nordf@nordf.dk
www.nordf.dk



Affaldsstatus 2012: Indholdsfortegnelse

1.	Indledning	5
1.1	Hvad indeholder Affaldsstatus 2012	5
1.2	Nordforbrænding og kommunerne	5
1.3	Datagrundlag	6
1.4	Kort om Allerød Kommune	7
1.5	Kort om Fredensborg Kommune	8
1.6	Kort om Hørsholm Kommune	10
1.7	Kort om Rudersdal Kommune	11
2.	Kommunerne samlet	13
2.1	Generelt for de 4 kommuner tilsammen	13
2.2	Husholdninger.....	14
2.2.1	Husholdningsaffald pr. indbygger	14
2.2.2	Dagrenovation	15
2.2.3	Papir og pap	16
2.2.4	Glas og flasker.....	17
2.2.5	Storskrald.....	17
2.2.6	Haveaffald.....	19
2.2.7	Farligt Affald.....	19
2.2.8	Genbrugspladser	20
2.3	Erhvervsaffald i Nordforbrænding regi.....	21
2.4	Erhvervsaffald – kommunerne samlet	22

3.	Allerød Kommune	26
3.1	Husholdningsaffald.....	26
3.1.1	Dagrenovation.....	27
3.1.2	Papir og emballageaffald	27
3.1.3	Udvikling i mængden af dagrenovation og papir & emballageaffald	28
3.1.4	Storskrald.....	29
3.1.5	Haveaffald.....	31
3.1.6	Farligt affald	32
3.1.7	Genbrugsplads.....	33
3.2	Erhverv	34
3.3	Økonomi.....	35
4.	Fredensborg Kommune	37
4.1	Husholdningsaffald.....	37
4.1.1	Dagrenovation.....	38
4.1.2	Papir og emballageaffald	38
4.1.3	Udvikling i mængden af dagrenovation og papir & emballageaffald	39
4.1.4	Storskrald.....	40
4.1.5	Haveaffald.....	41
4.1.6	Farligt affald	42
4.1.7	Genbrugspladser.....	43
4.2	Erhverv	44
4.3	Økonomi.....	46
5.	Hørsholm Kommune	47
5.1	Husholdningsaffald.....	47
5.1.1	Dagrenovation.....	48
5.1.2	Papir og emballageaffald	48
5.1.3	Udvikling i mængden af dagrenovation og papir & emballageaffald	49
5.1.4	Storskrald.....	50
5.1.5	Haveaffald.....	51
5.1.6	Farligt affald	52
5.1.7	Genbrugsplads.....	53
5.2	Erhverv	53
5.3	Økonomi.....	56
6.	Rudersdal Kommune	57
6.1	Husholdningsaffald.....	57
6.1.1	Dagrenovation.....	58
6.1.2	Papir og emballageaffald	58
6.1.3	Udvikling i mængden af dagrenovation og papir & emballageaffald	59
6.1.4	Storskrald.....	60
6.1.5	Haveaffald.....	61
6.1.6	Farligt affald	62
6.1.7	Genbrugspladser.....	63
6.2	Erhverv	63
6.3	Økonomi.....	66
7.	Status for Affaldsplan 2009.....	67
7.1	Målene i Affaldsplan 2009.....	67
7.2	Gennemførte initiativer i henhold til Affaldsplan 2009	67
7.3	De nationale sigtelinjer for genanvendelse.....	70
8.	Beskrivelse af affaldsanlæg	72
8.1	Anlæg til genanvendeligt affald	72
8.2	Anlæg til forbrændingsegnet affald.....	72
8.3	Anlæg til deponeringsegnet affald	73
8.4	Anlæg til farligt affald og affald til specialbehandling	73

1. Indledning

1.1 Hvad indeholder Affaldsstatus 2012

Nordforbrænding udarbejder årligt en affaldsstatus for de 4 kommuner. Affaldsstatus 2012 indeholder tabeller med affaldsmængderne opgjort for de seneste 5 år, dvs. årene 2008 – 2012. Data for husholdningsaffald stammer fra kommunernes og Nordforbrændings egne registreringer. Derudover er der en mindre mængde data fra behandlingsanlæg, der modtager affald til behandling. Data for erhvervsaffald stammer fra Miljøstyrelsens Affaldsdatasystem.

I Kapitel 2 beskrives mængder og ordninger for Nordforbrænding og de 4 kommuner samlet. I Kapitel 3 til 6 beskrives mængder for kommunerne Allerød, Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal. I kapitel 7 gennemgås status siden sidste affaldsplan og i kapitel 8 findes en beskrivelse af affaldsanlæg.

Siden 1996 har Nordforbrænding på vegne af interessentkommunerne indsamlet oplysninger fra modtageanlæg og transportører, som er forpligtet til at afgive oplysninger om modtagne og transporterede mængder affald, og udgivet en årlig affaldsstatus baseret på disse oplysninger. Den årlige affaldsstatus bliver anvendt til at give kommunerne et overblik over udviklingen – også i relation til affaldsplanlægningen og opfølgning herpå. Som følge af Affaldsreformen vedtaget 2009 har kommunerne fra 2010 ikke længere pligt eller ret til at anvise direkte kildesorteret genanvendeligt erhvervsaffald til behandling. Dette sker fremover via et landsdækkende register, hvor det enkelte behandlingsanlæg skal lade sig registrere.

Bemærk, at alle affaldsmængder er opgjort i tons, med mindre andet fremgår af teksten.

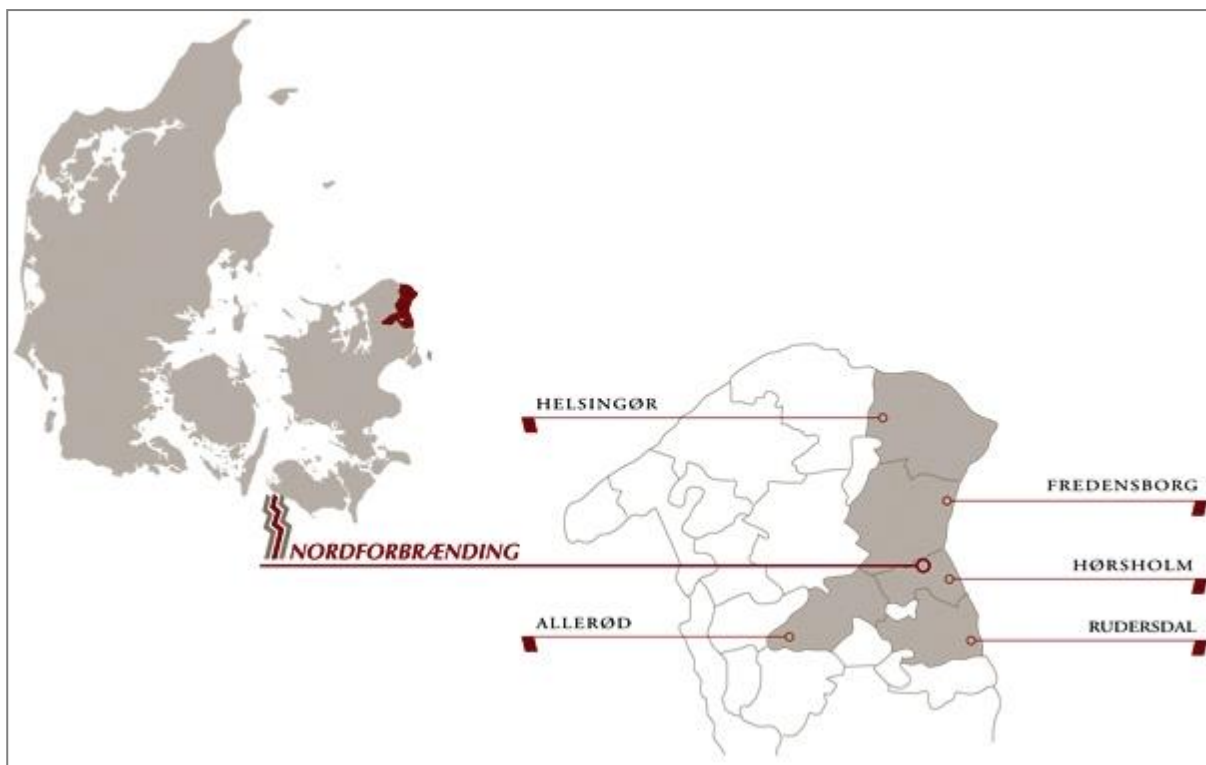
1.2 Nordforbrænding og kommunerne

Nordforbrændings opland består af de 5 interessentkommuner: Allerød, Fredensborg, Helsingør, Hørsholm, Rudersdal. De fire kommuner: Allerød, Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal udarbejder Affaldsstatus i fællesskab med Nordforbrænding.

Nordforbrændings samlede opland repræsenterer i alt ca. 204.000 indbyggere. Heraf bor ca. 142.600 indbyggere eller ca. 70 % i de fire interessentkommuner (Allerød, Fredensborg, Hørsholm, Rudersdal), som nærværende Affaldsstatus 2012 dækker. Fordelingen på kommunerne ses nedenfor.

Kommune	Antal indbyggere	Antal husstande
Allerød	24.073	9.712
Fredensborg	39.462	17.140
Hørsholm	24.543	11.212
Rudersdal	54.827	24.237
Total	142.905	62.301

Indbyggere og antal husstande iflg. Danmarks Statistik pr. 1. januar 2013.



Kortet viser et udsnit af Nordsjælland og de 5 interessentkommuner.

1.3 Datagrundlag

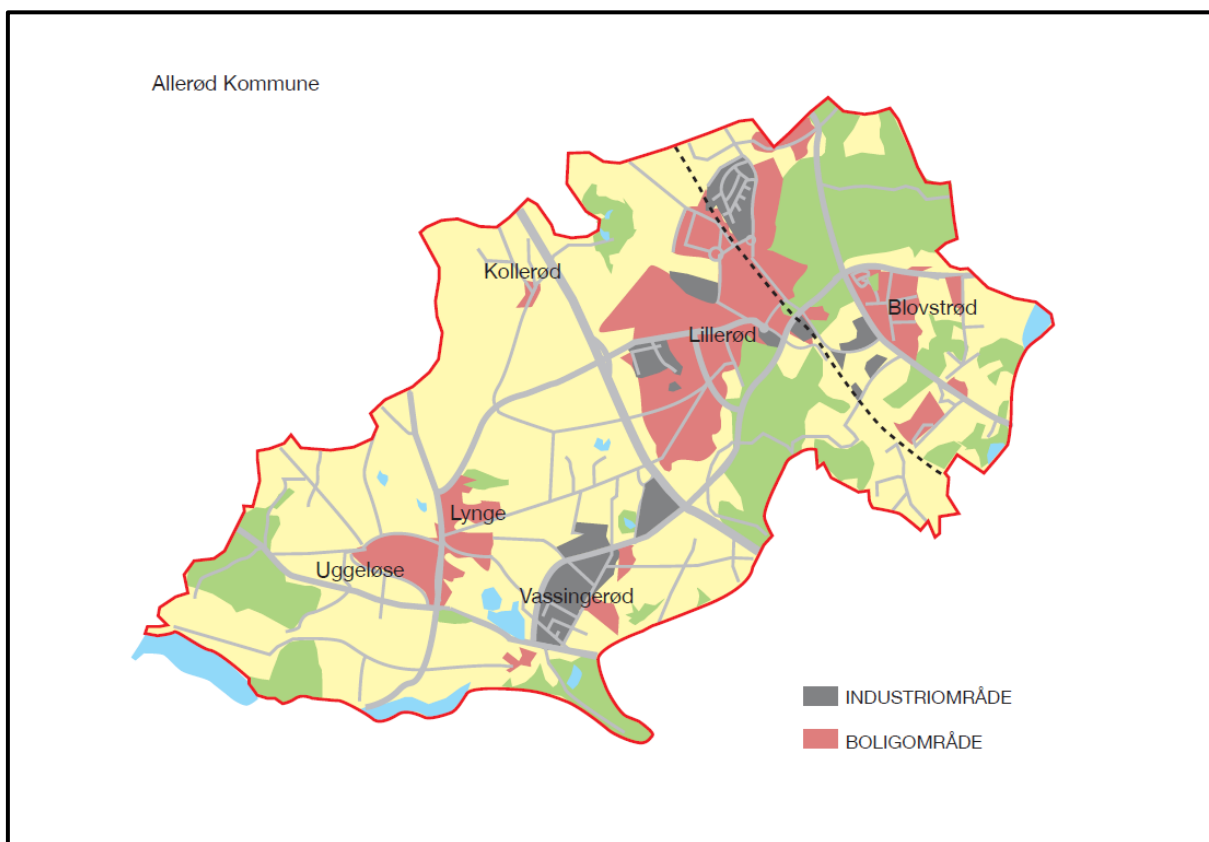
Nordforbrænding har i forbindelse med drift af ordningerne løbende registreret affald til forbrænding, til deponering, klinisk risikoaffald, farligt affald og affald fra genbrugspladserne, hvilket indgår i Affaldsstatus 2012.

Husholdningsaffald er opdelt i følgende kategorier: Dagrenovation samt papir- og emballageaffald, storskrald, haveaffald og farligt affald. Endvidere præsenteres tabeller for genbrugspladserne. I alle tabellerne er de samlede mængder fra genbrugspladserne medtaget under affald fra husholdninger, selvom en mindre del stammer fra erhverv.

For erhvervsaffald stammer data fra 2010-12 fra Miljøstyrelsens Affaldsdatasystem, som blev introduceret fra og med 2010. Indberetninger i dette system er baseret på en inddeling af affaldet i fraktioner efter det europæiske affaldskatalog, EAK, som adskiller sig væsentligt fra det tidligere system ISAG. Data for erhvervsaffald må derfor betragtes som usikre, da der er tale om introduktionsår af nyt system til indberetning.

1.4 Kort om Allerød Kommune

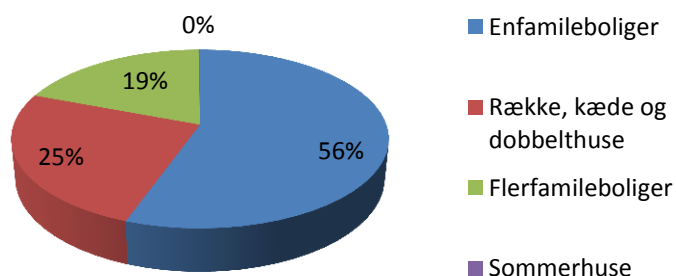
Allerød Kommune dækker et areal på ca. 68 km².



Indbyggere og beboelse

Der var den 1. januar 2013 registreret 24.073 indbyggere i Kommunen fordelt på ca. 10.000 husstande. Nedenfor ses hvordan boligerne fordeler sig på type.

Boligform i Allerød



Oplysningerne er fra Danmarks Statistikbank 2013 (BOL 104).

1. Indledning

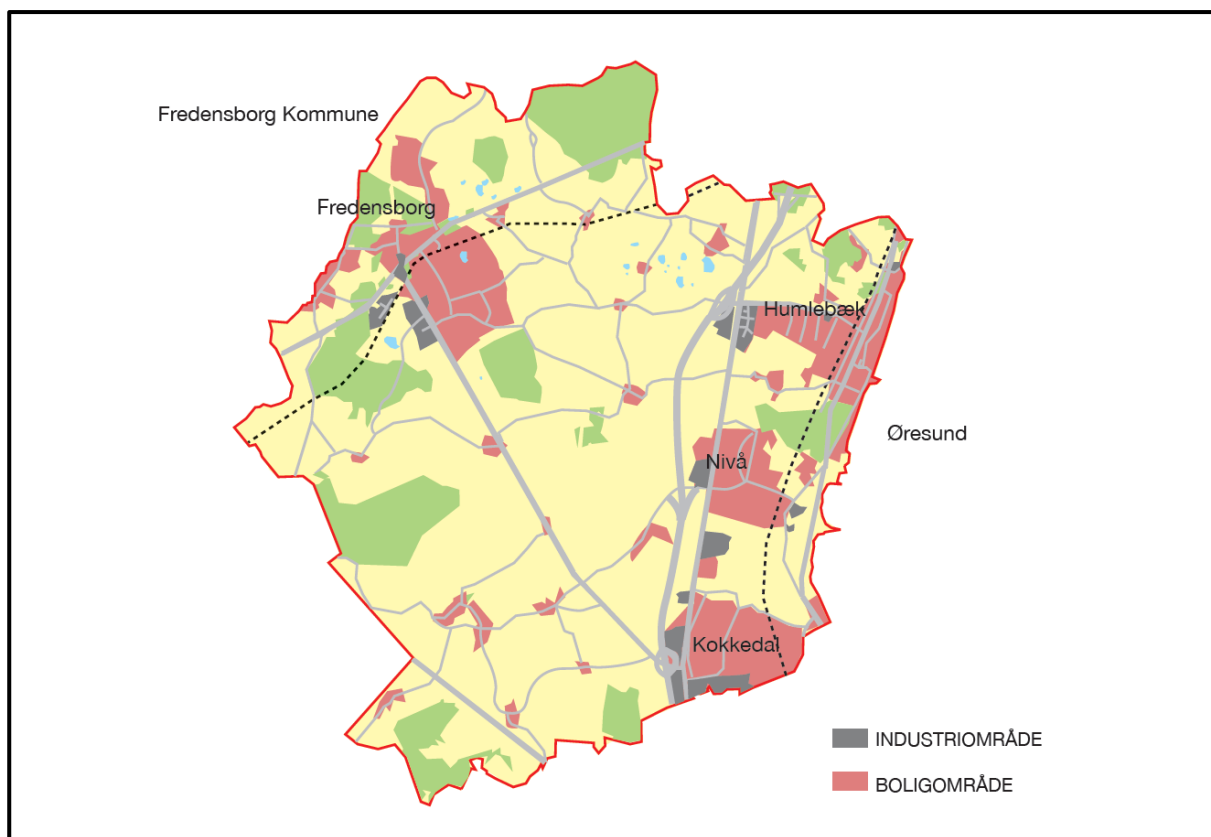
Erhverv

Ifølge Danmarks Statistiks nyeste tal (2012 – ERH18), er der i kommunen i alt 1.308 arbejdssteder, der fordeler sig på følgende brancher:

Branche	2012
1 Landbrug, gartneri, skovbrug og råstoffer	36
2 Industri	79
3 Energi og vandforsyning	10
4 Bygge og anlæg	125
5 Handel, hotel og restauration	276
6 Transport, post og tele	177
7 Finansiering og forretningsservice	294
8 Offentlige og personlige tjenester	311
9 Uoplyst aktivitet	0
I alt arbejdssteder Allerød	1.308

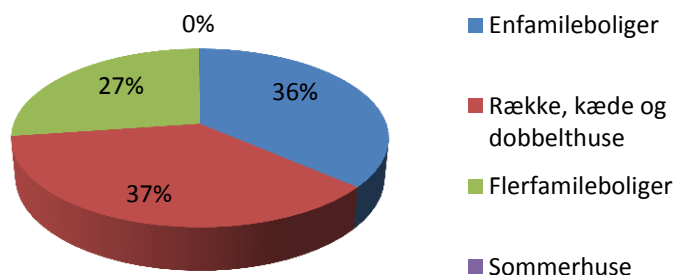
1.5 Kort om Fredensborg Kommune

Fredensborg Kommune dækker et areal på ca. 112 km². Mod øst grænser kommunen op til Øresund. Fredensborg Kommune er dannet i 2007 af tidligere Fredensborg-Humlebæk Kommune og Karlebo Kommune.



Indbyggere og beboelse

Der var den 1. januar 2013 registreret 39.462 indbyggere i kommunen fordelt på ca. 17.000 husstande. Nedenfor ses hvordan boligerne fordeler sig på type.

Boligform i Fredensborg

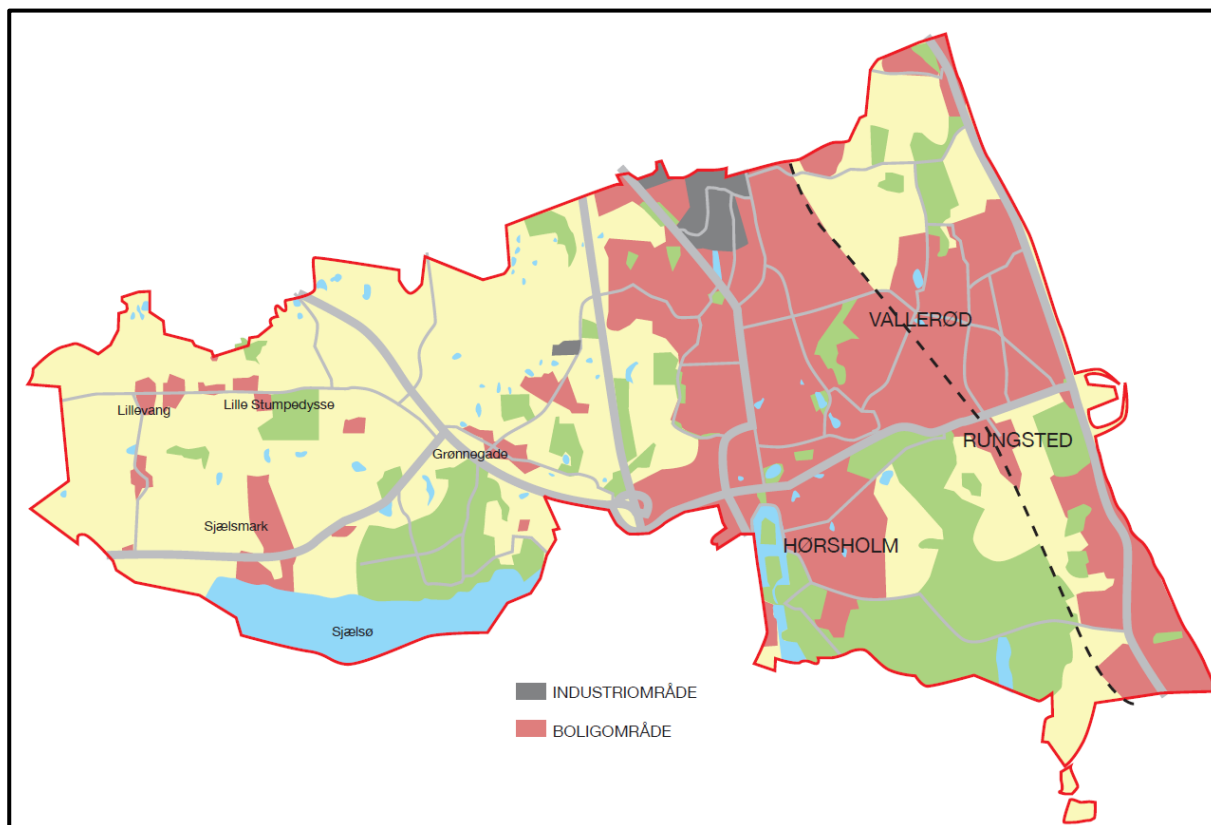
Oplysningerne er fra Danmarks Statistikbank 2013 (BOL 104).

Erhverv

Ifølge Danmarks Statistiks nyeste tal (2012 – ERH18), er der i kommunen i alt 1859 arbejdssteder, der fordeler sig på følgende brancher:

Branche	2012
1 Landbrug, gartneri, skovbrug og råstoffer	92
2 Industri	74
3 Energi og vandforsyning	5
4 Bygge og anlæg	207
5 Handel, hotel og restauration	368
6 Transport, post og tele	172
7 Finansiering og forretningsservice	500
8 Offentlige og personlige tjenester	440
9 Uoplyst aktivitet	1
I alt arbejdssteder Fredensborg	1.859

1.6 Kort om Hørsholm Kommune

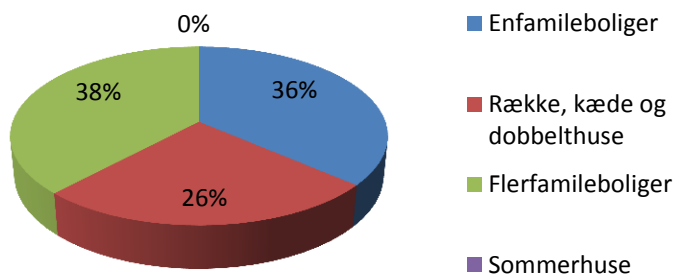


Hørsholm Kommune dækker et areal på ca. 31 km². Mod øst grænser kommunen op til Øresund.

Indbyggere og beboelse

Der var den 1. januar 2013 registreret 24.543 indbyggere i kommunen fordelt på ca. 11.000 husstande. Nedenfor ses hvordan boligerne fordeler sig på type.

Boligform i Hørsholm



Oplysningerne er fra Danmarks Statistikbank 2013 (BOL 104).

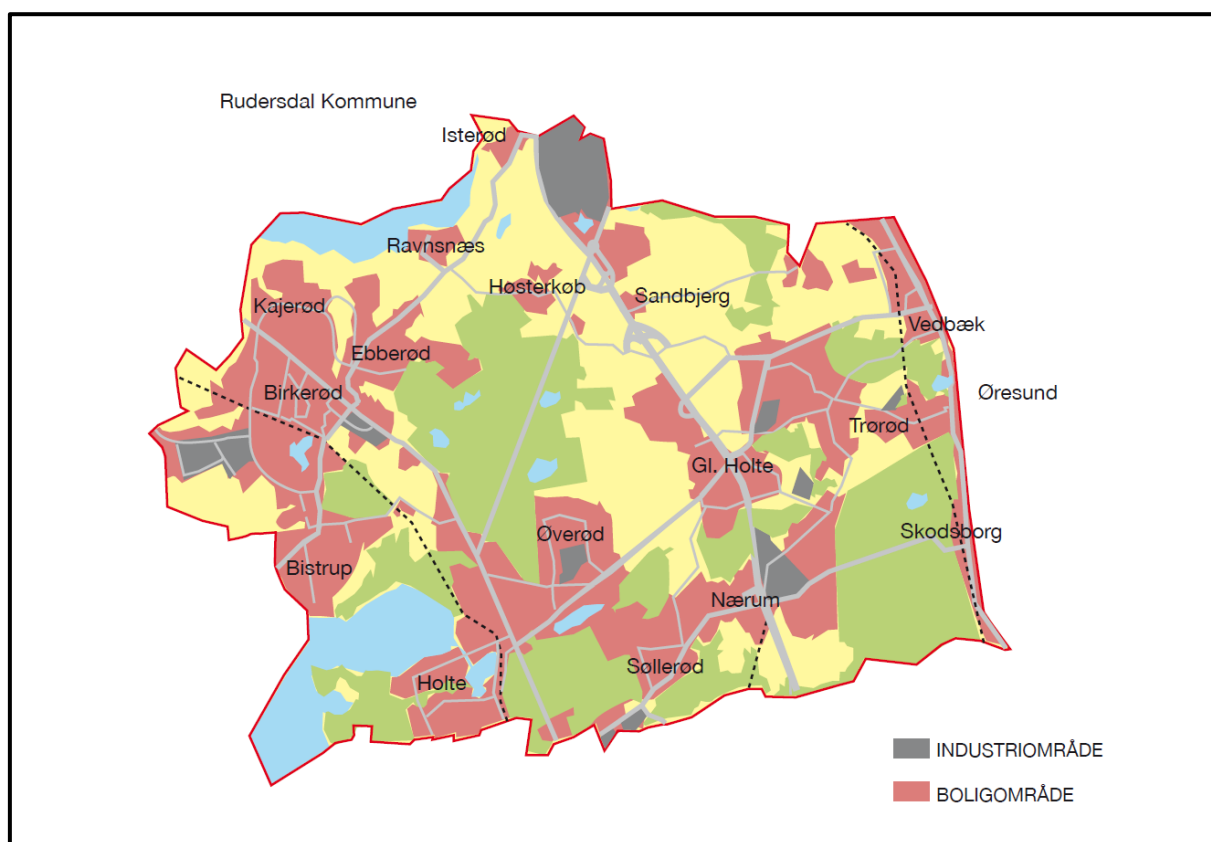
Erhverv

Ifølge Danmarks Statistiks nyeste tal (2012 – ERH18), er der i kommunen i alt 1.517 arbejdssteder, der fordeler sig på følgende brancher:

Branche	2012
1 Landbrug, gartneri, skovbrug og råstoffer	15
2 Industri	30
3 Energi og vandforsyning	8
4 Bygge og anlæg	82
5 Handel, hotel og restauration	338
6 Transport, post og tele	146
7 Finansiering og forretningservice	522
8 Offentlige og personlige tjenester	375
9 Uoplyst aktivitet	1
I alt arbejdssteder Hørsholm	1.517

1.7 Kort om Rudersdal Kommune

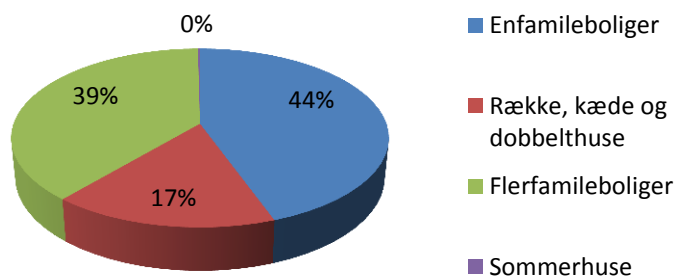
Rudersdal dækker et areal på ca. 73 km². Mod øst grænser kommunen til Øresund. Kommunen er dannet i 2007 af de tidligere kommuner: Søllerød Kommune og Birkerød Kommune.



Indbyggere og beboelse

Der var pr. den 1. januar 2013 registreret 54.827 indbyggere i kommunen fordelt på ca. 24.000 husstande. Nedenfor ses hvordan boligerne fordeler sig på type.

Boligform i Rudersdal



Oplysningerne er fra Danmarks Statistikbank 2013 (BOL 104).

Erhverv

Ifølge Danmarks Statistiks nyeste tal (2012 – ERH18), er der i kommunen i alt 3.299 arbejdssteder, der fordeler sig på følgende brancher:

Branche	2012
1 Landbrug, gartneri, skovbrug og råstoffer	25
2 Industri	102
3 Energi og vandforsyning	9
4 Bygge og anlæg	213
5 Handel, hotel og restauration	617
6 Transport, post og tele	339
7 Finansiering og forretningservice	1.147
8 Offentlige og personlige tjenester	846
9 Uoplyst aktivitet	1
I alt arbejdssteder Rudersdal	3.299

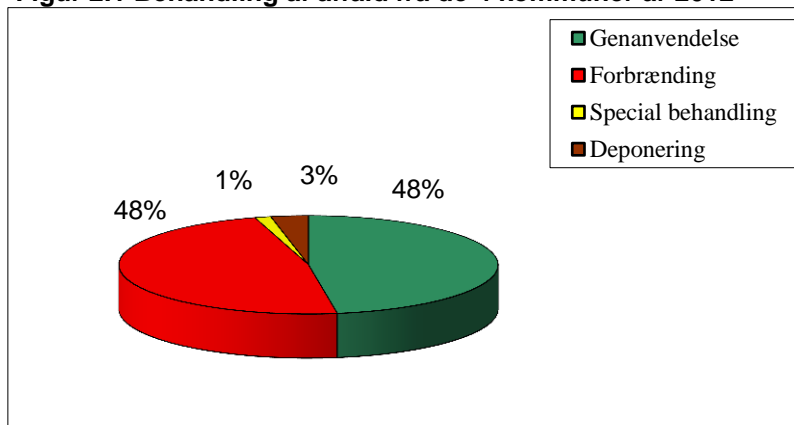
2. Kommunerne samlet

Nordforbrænding driver forbrændingsanlæg, losseplads, ordning for farligt affald og kommunernes genbrugspladser. Flere detaljer om ordningerne kan læses i nærværende status, Affaldsplan 2014, de respektive miljøberetninger for genbrugspladserne og de grønne regnskaber for anlæggene. Rapporterne kan downloades fra Nordforbrændings hjemmeside www.nordf.dk.

2.1 Generelt for de 4 kommuner tilsammen

I år 2012 er der i alt håndteret ca. 120.000 ton husholdningsaffald fra de 4 kommuner. Figuren nedenfor viser, hvordan affaldet procentmæssigt blev behandlet.

Figur 2.1 Behandling af affald fra de 4 kommuner år 2012



I *Affaldsstrategi 2005-2008*¹ er de nationale sigtelinjer for år 2008: 65 % til genanvendelse, 26 % til forbrænding og max. 9 % til deponering. I første del af regeringens *Affaldsstrategi 2009-12*² samt i anden del *Affaldsstrategi '10*³ henvises til de samme sigtelinjer, dog er den nationale sigtelinje for deponering sat ned til 6 % for år 2012.

Disse procentsatser skal dække alt affald, herunder også det kildesorterede genanvendelige erhvervs affald. Eftersom det genanvendelige erhvervsaffald nu ikke længere skal registreres af kommunerne, og Miljøstyrelsens registreringer for 2010-12 er behæftet med stor usikkerhed, er det vanskeligt at vurdere hvorvidt Affaldsstrategiens målsætninger er opfyldt.

¹ National Affaldsstrategi 2005 – 2008, september 2003

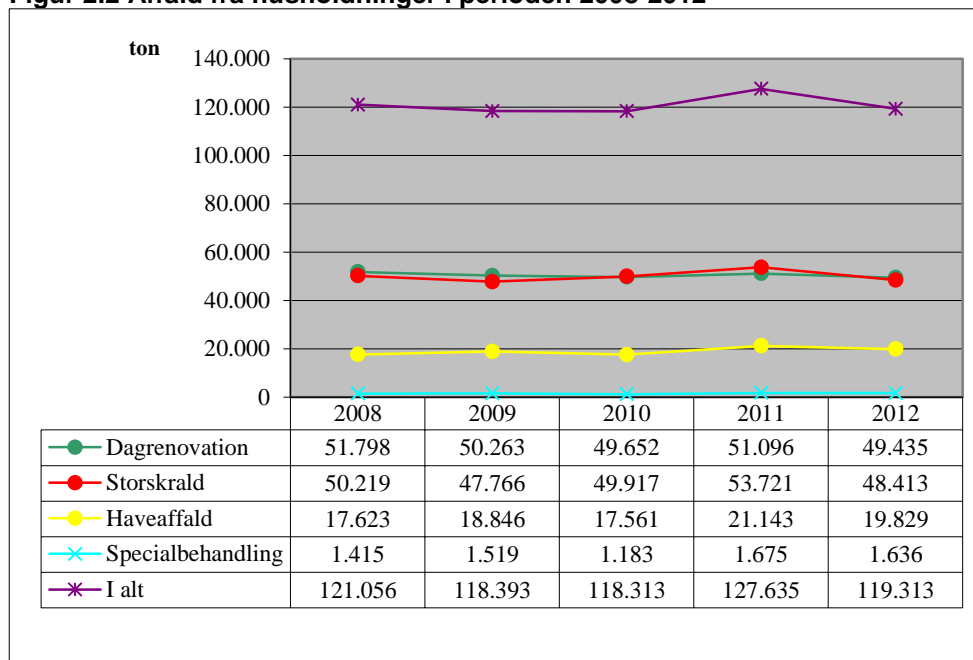
² Regeringens Affaldsstrategi 2009-2012, 1. Delstrategi, marts 2009

³ Regeringens Affaldsstrategi '10, 2. Delstrategi, juni 2010

2.2 Husholdninger

Cirka halvdelen af den samlede mængde affald i kommunerne stammer fra husholdningerne.

Figur 2.2 Affald fra husholdninger i perioden 2008-2012



Affaldsmængderne fra husholdningerne i de 4 kommuner er stort set uændret i perioden.

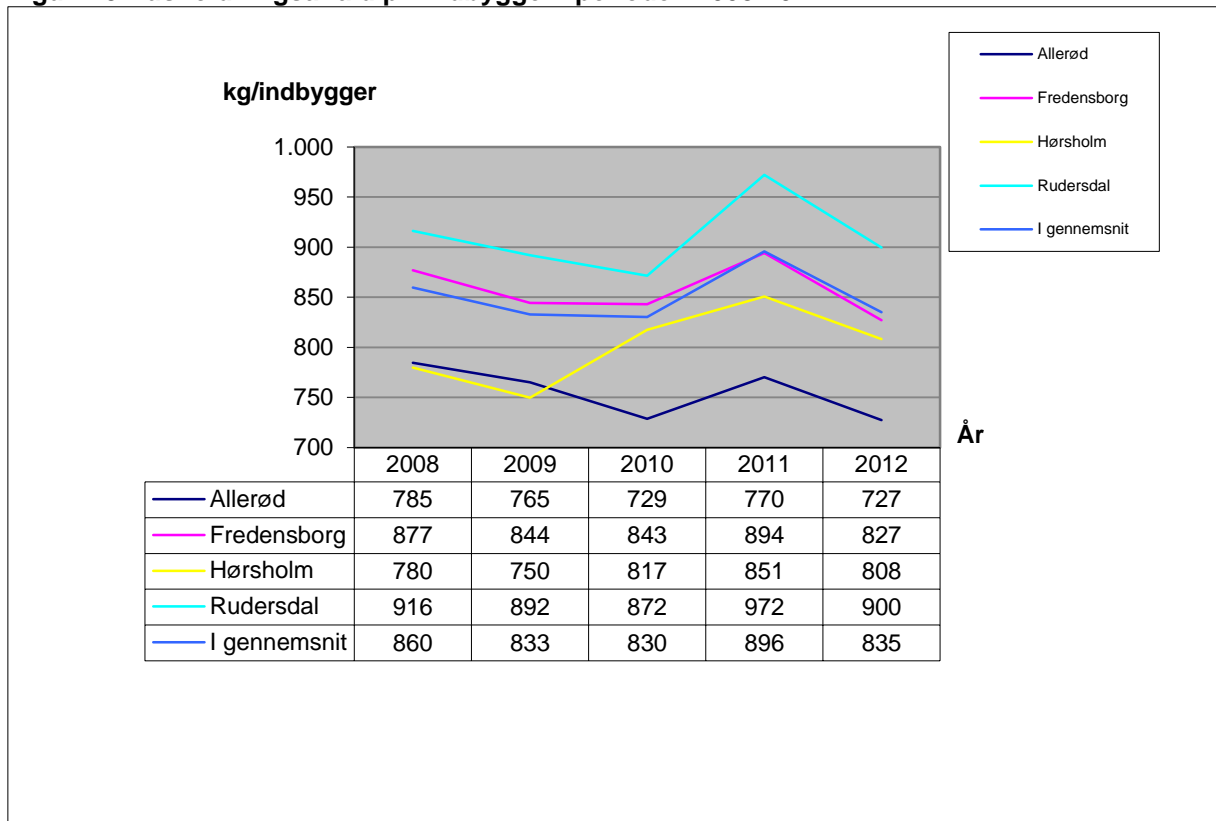
Andelen til genanvendelse af husholdningsaffaldet ligger samlet set på 47 % i 2012.

2.2.1 Husholdningsaffald pr. indbygger

Hver indbygger i kommunerne producerede i gennemsnit 830 kg affald i år 2012. Dette er stort set uændret i forhold til de tidligere år. Figur 2.3 viser, hvor meget affald hver indbygger gennemsnitligt bortskaffede i hver enkelt kommune, og i gennemsnit for de 4 kommuner. På landsplan producerede hver indbygger i 2009 gennemsnit 624 kg affald⁴

⁴ Miljøstyrelsen: Affaldsstatistik 2009 og Fremskrivning af affaldsmængder 2011-2050.

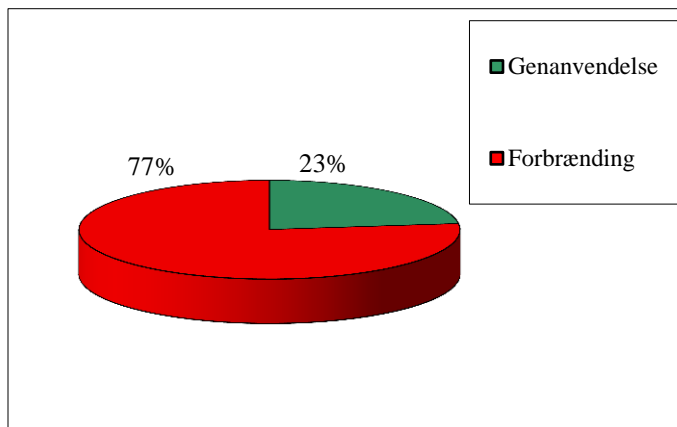
Figur 2.3 Husholdningsaffald pr. indbygger i perioden 2008-2012



2.2.2 Dagrenovation

Lidt under halvdelen (42 %) af den samlede mængde husholdningsaffald er dagrenovation, som er defineret ved alt det papir og pap, flasker og glas, plastflasker og dunke samt dagrenovation til forbrænding indsamlet ved husstandene, hos virksomheder samt via genbrugspladserne.

Figur 2.4 Behandlingen af dagrenovation år 2012



Sigtelinjer i Regeringens Affaldsstrategi 2009-2012:

Min. 20 % til genanvendelse og
Max. 80 % til forbrænding er opfyldt

Genanvendelsesprocenten for dagrenovationen er steget med 3 % point i forhold til 2011, mens mængden af dagrenovation er faldet ca. 3,5 % i forhold til 2011.

Skema 2.1 Dagrenovation i perioden 2008-2012

Dagrenovation i alt					
Genanvendelse (tons)					
	2008	2009	2010	2011	2012
Papir og pap	8.196	7.412	6.754	7.584	7.249
Flasker og glas	3.618	3.826	3.664	3.952	4.128
Plastflasker og -dunke	15	14	9	18	20
Total	11.828	11.252	10.427	11.554	11.397
Forbrænding (tons)					
Dagrenovation til forbrænding	39.970	39.011	39.225	39.542	38.038
Total mængde dagrenovation	51.798	50.263	49.652	51.096	49.455

2.2.3 Papir og pap

Miljøstyrelsen har for hver enkelt kommune i Danmark beregnet et potentiale for hvor meget papir og pap, der kan indsamles til genanvendelse. Skema 2.3 viser hvor mange tons papir og pap kommunerne har samlet ind, hvor meget de potentielt kan indsamle og indsamlingseffektiviteten i %. Det bemærkes, at indsamlingspotentialet som senest er beregnet af Miljøstyrelsen i 2012 for 2010 (og samme potentialer for årene frem) i sagens natur er behæftet med en ikke uvæsentlig usikkerhed, hvilket blandt andet bevirker, at en kommune kan have et beregnet potentiale, der er større eller mindre end det reelle for det aktuelle år.

3 ud af 4 kommuner opfylder det lovpligtige krav på indsamling af minimum 55 %, og disse kommuner har endvidere mere end opfyldt det mål, der blev sat i Affaldsplan 2009: at genanvende mindst 60 % af potentialet, hvilket også var den nationale sigtelinje for 2012. Hørsholm Kommune har iværksat en indsats for at øge papirindsamlingen i kommunen.

Der har været et samlet fald for de 4 kommuner på ca. 7 % i forhold til 2011.

Skema 2.2 Indsamlet papir og pap i 2012 set i forhold til potentialet

Papir og Pap	Potentiale tal fra Miljøstyrelsen (tons)	Indsamlet i år 2012 (tons)	Indsamlet % af potentiale	Indsamlet kg pr husstand
Allerød	1.702	1.295	76%	133
Fredensborg	2.582	2.351	91%	137
Hørsholm	1.855	851	46%	76
Rudersdal	4.427	2.752	62%	114
I alt	10.566	7.268	69%	117

2.2.4 Glas og flasker

Skemaet nedenfor viser mængden af flasker og glas, der er indsamlet til genanvendelse. Mængden er herefter omregnet til mængde pr. husstand. De mange flasker, der afleveres i butikkerne (fordi de udløser en pant), er ikke med i disse tal.

Skema 2.3 Indsamling af flasker og glas år 2012

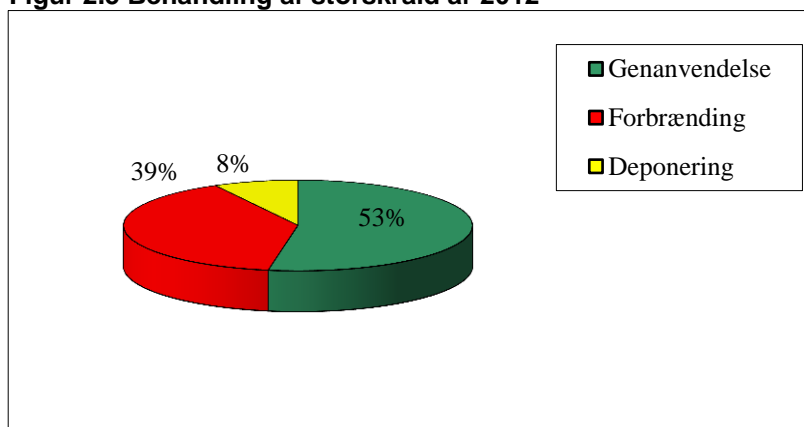
Glas	Indsamlet mængde 2012 tons	Indsamlet Kg pr. husstand
Allerød	369	38
Fredensborg	1.231	72
Hørsholm	670	60
Rudersdal	1.859	77
Total mængde/gns.	4.128	66
Landsgennemsnit*		26

* Kilde: Miljøstyrelsen: Affaldsstatistik 2007 og 2008.

2.2.5 Storskrald

Storskrald er defineret som alt det affald, kommunerne indsamler på genbrugspladserne og ved afhentning af storskrald – med undtagelse af papir- og emballageaffald, haveaffald og farligt affald.

Figur 2.5 Behandling af storskrald år 2012



Sigtelinjerne i Regeringens Affaldsstrategi 2009-2012: Min. 25 % genanvendelse, og max. 25 % deponering er opfyldt.

2. Kommunerne samlet

Skema 2.4 Storskrald fordelt på affaldsfraktioner i perioden 2008-2012

Storskrald i alt					
Genanvendelse (tons)					
	2008	2009	2010	2011	2012
Jern- og metalaffald	2.302	2.147	2.072	2.086	1.943
Tegl, asfalt og beton (blanding)	2.249	2.009	0	0	0
Beton	4.030	4.958	4.640	7.226	6.380
Tegl	6.540	5.012	7.460	7.379	6.663
Asfalt	38	87	536	130	149
Andet bygge/anlægsaffald	18	0	0	0	0
Jord og sten	1.341	1.303	1.254	1.393	1.301
Ren jord	6.038	5.995	6.725	7.710	6.654
Planglas	0	0	133	699	806
PVC til genanvendelse	90	72	59	118	102
Gips	654	702	1.033	1.087	933
Dæk	170	125	168	206	164
Tøj og sko	461	411	372	430	431
Total	23.930	22.821	24.452	28.463	25.525
Forbrænding (tons)					
Brændbart	21.351	19.925	20.590	20.649	18.842
Kreosotbehandlet træ	76	4	0	0	236
Madrasser og møbler	19	0	0	0	0
Total	21.447	19.929	20.590	20.649	19.078
Specialbehandling (tons)					
	2008	2009	2010	2011	2012
Olieaffald	33	32	38	41	43
Kemikalieaffald	247	279	317	337	320
Batterier	24	27	28	35	25,9
Akkumulatorer	18	37	21	24	30
Køleskabe (CFC-holdige)	0	0	0	0	0
WEEE-affald	1.093	1.144	779	1.239	1.217
Total	1.415	1.519	1.183	1.676	1.636
Deponering (tons)					
Affald til fyldplads	2.569	2.766	2.465	1.978	1.209
Affald til losseplads	1.608	1.436	1.350	1.245	1.424
Trykimprægneret træ	225	337	505	699	626
Asbest	440	476	555	687	551
Total	4.842	5.016	4.875	4.609	3.810
Total mængde storskrald uden farligt affald	51.312	48.910	50.696	54.960	49.630
Total storskrald inkl. farligt affald	51.634	49.285	51.100	55.397	50.049

Mængden af storskrald er faldet ca. 9 % fra 2011 til 2012.

Data for farligt affald er vist i Afsnit 2.2.7.

2.2.6 Haveaffald

Genbrugspladserne er det sted, hvor den største mængde haveaffald indsamles. Endvidere er det i alle 4 kommuner muligt for borgerne at melde sig til en ordning, hvor haveaffald bliver hentet fra boligen.

Skema 2.5 Haveaffald i perioden 2008-2012

Haveaffald i alt					
Genanvendelse (tons)					
	2008	2009	2010	2011	2012
Haveaffald fra genbrugspladser	15.104	16.288	15.244	18.130	17.053
Haveaffald fra indsamlingsordninger	1.872	1.936	1.763	2.177	2.102
Rødder og stød	647	622	554	836	674
Total mængde haveaffald	17.623	18.846	17.561	21.143	19.829

Mængden af haveaffald er faldet med 6 % fra 2011 til 2012.

2.2.7 Farligt Affald

Farligt affald er for eksempel malingsrester, rengøringsmidler, gødningsrester, spraydåser og batterier.

Skema 2.6 Farligt Affald 2008-2012

Farligt Affald					
Specialbehandling (tons)					
	2008	2009	2010	2011	2012
Farligt affald fra genbrugspladser	281	311	355	378	363
Batterier	24	27	28	35	26
Akkumulatorer	18	37	21	24	30
Farligt Affald i alt	322	375	404	437	419

Fra 2007 (data ikke vist) til 2008 var der et fald i farligt affald på genbrugspladser i Fredensborg Kommune, da det ikke var muligt at aflevere farligt affald på Bakkegårdsvej og Højvangen i sidste halvdel af 2008 til medio 2009. I 2009 er der igen etableret mulighed for at aflevere farligt affald.



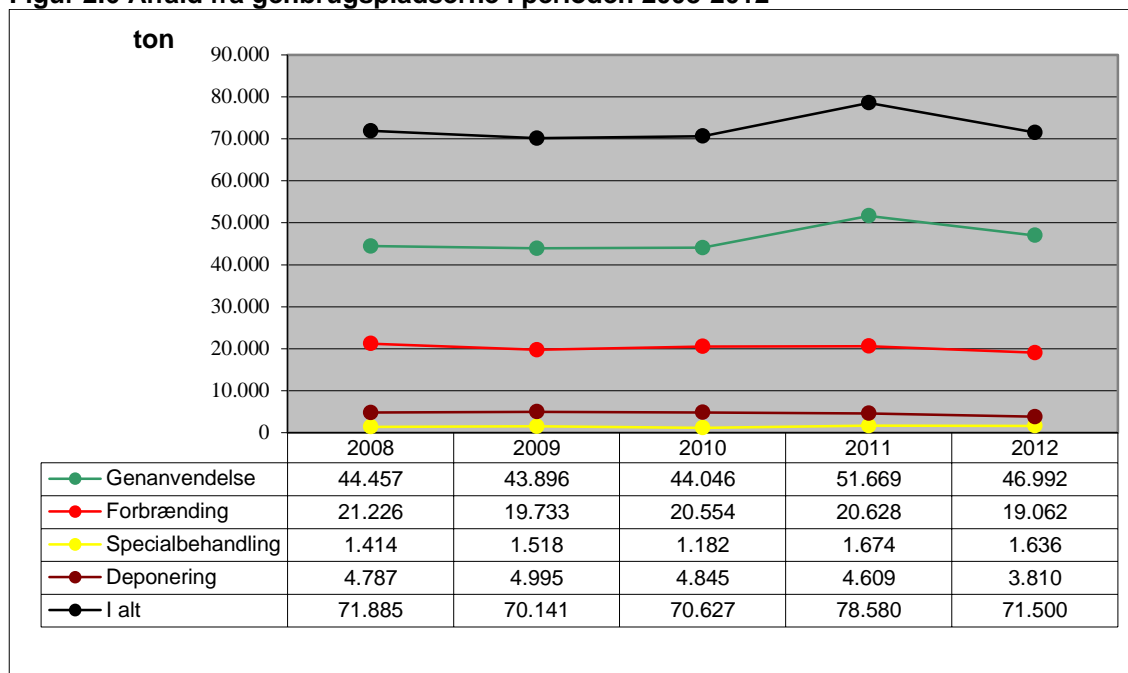
2.2.8 Genbrugspladser

Alle borgere i de fire kommuner har adgang til en genbrugsplads.

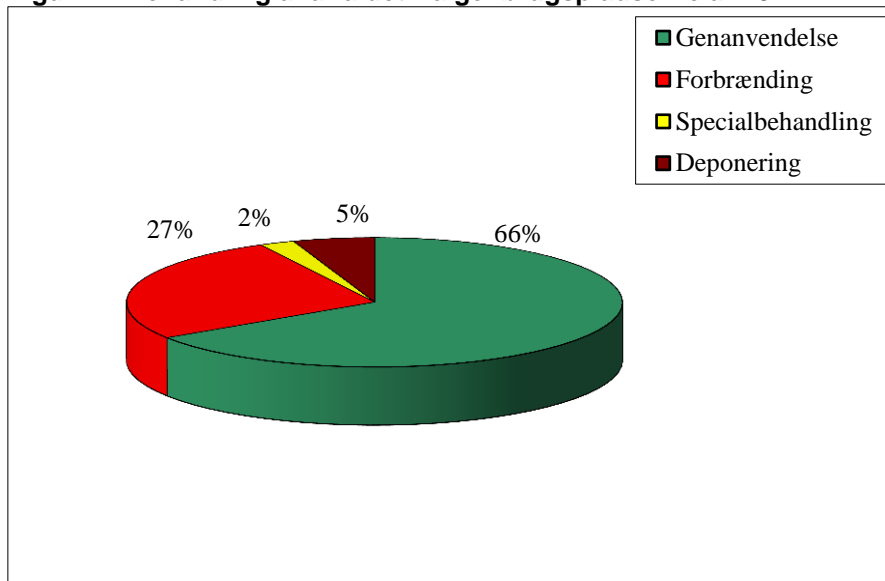
Allerød Genbrugsplads betjener borgere og virksomheder i Allerød Kommune. Genbrugspladserne på Højvangen og Bakkegårdsvej betjener borgere og virksomheder i Fredensborg Kommune. Genbrugsplads Vandtårnvej betjener borgere og virksomheder fra både Hørsholm og Fredensborg Kommune. Genbrugspladsen Containerhaven betjener virksomheder og borgere i Rudersdal Kommune og genbrugspladsen Blokken, som Nordforbrænding overtog driften af pr. 1/1 2008, betjener borgere og virksomheder i Rudersdal Kommune. Fra og med 2013 kan virksomheder, der har købt abonnement hos Nordforbrænding, benytte genbrugspladser på tværs af kommunegrænser, læs mere i afsnit 7.2 Gennemførte initiativer i henhold til Affaldsplan 2009.

Nordforbrænding driver alle seks genbrugspladser på vegne af kommunerne, og der udarbejdes en særlig Miljøberetning for hver kommunes plads(er). Miljøberetningerne kan ses på Nordforbrændings hjemmeside www.nordf.dk eller fås ved henvendelse til Nordforbrænding.

Figur 2.6 Affald fra genbrugspladserne i perioden 2008-2012



Den samlede mængde af affald fra genbrugspladserne stort set uændret i perioden.

Figur 2.7 Behandling af affaldet fra genbrugspladserne år 2012

Andelen til genanvendelse er uændret i forhold til 2011.

2.3 Erhvervsaffald i Nordforbrænding regi

Nedenfor er opgjort de mængder erhvervsaffald, som er behandlet af Nordforbrænding til henholdsvis forbrænding og deponering.

Skema 2.7 Erhvervsaffald behandlet af Nordforbrænding i perioden 2008-2012

Affald til forbrænding i tons					
	2008	2009	2010	2011	2012
Affald til forbrænding	10.887	10.434	7.928	10.056	5.706
Ristestof fra renseanlæg	243	134	36	Ikke oplyst	Ikke oplyst
Total forbrænding	11.130	10.568	7.963	10.056	5.706
Affald til deponering i tons					
Affald til fyldplads	8.669	8.998	723 ¹⁾	0 ³⁾	0 ³⁾
Affald til losseplads	109	846	60 ²⁾	Ikke oplyst ²⁾	Ikke oplyst ²⁾
Total deponering	8.778	9.844	783	-	-

1): Affald til Toelt Losseplads

2): Affald til Skibstrup Affaldscenter

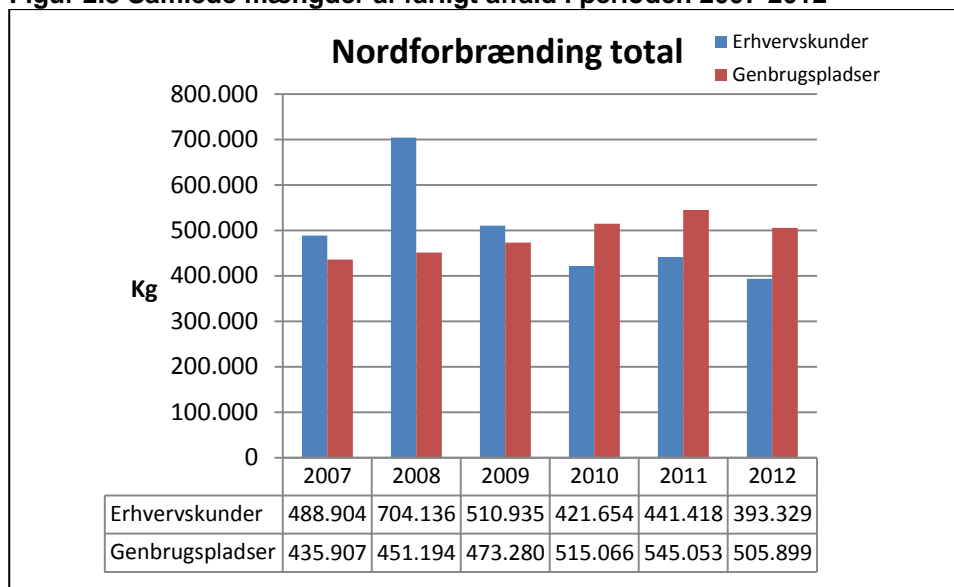
3): Der er ikke modtaget inert erhvervsaffald til deponering i 2011

For årene 2008-2009 dækker tallene affaldsmængder til alle modtagere, mens for 2010 indeholder tallene kun de mængder der er kørt til anlæg i Nordforbrændings opland, dvs. forbrændingsanlægget, Toelt Losseplads og Skibstrup Affaldscenter. Tal for 2011 og fremefter er igen opgjort anderledes pga. en ændring i affaldsbekendtgørelsen, vedrørende den måde affaldsfraktionerne skal registreres i vejesystemerne. Tallene for 2010-2012 kan således ikke direkte sammenlignes med de foregående år.

Farligt affald

Nordforbrænding driver desuden de kommunale ordninger for emballeret farligt affald og tømningsordningen for olie-/benzinudskiller til bortskaffelse fra virksomheder i Allerød, Fredensborg, Hørsholm, Rudersdal og Helsingør. Nedenfor ses udviklingen i samlede mængder, som Nordforbrænding har håndteret. Figuren inkluderer ikke farligt affald fra virksomheder, som har fået fritagelse fra den kommunale indsamlingsordning for farligt affald.

Figur 2.8 Samlede mængder af farligt affald i perioden 2007-2012



2.4 Erhvervsaffald – kommunerne samlet

Erhvervsaffald er alt det affald, der bortskaffes fra virksomheder, institutioner og lignende.

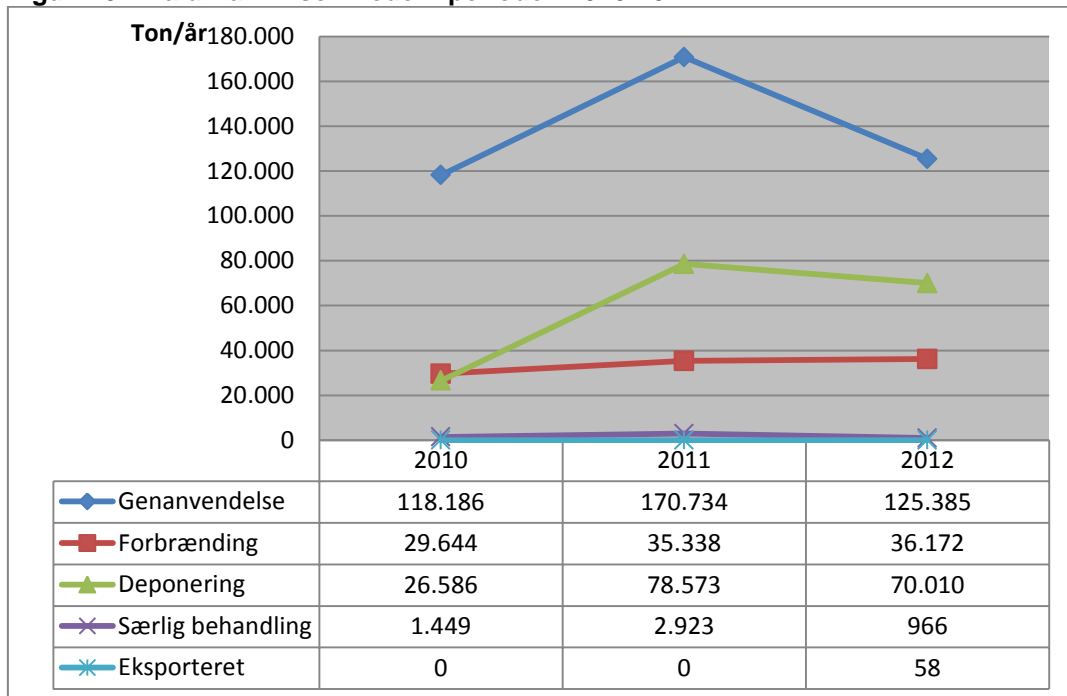
Usikkert datagrundlag

Data fra 2010-12 stammer fra miljøstyrelsens Affaldsdatasystem, som blev introduceret fra og med 2010. Indberetninger i dette system er baseret på en inddeling af affaldet i fraktioner efter det europæiske affaldskatalog, EAK, som adskiller sig væsentligt fra det tidligere system ISAG. Data for erhvervsaffald må betragtes som usikre, da der er tale om introduktionsår af nyt system til indberetning.

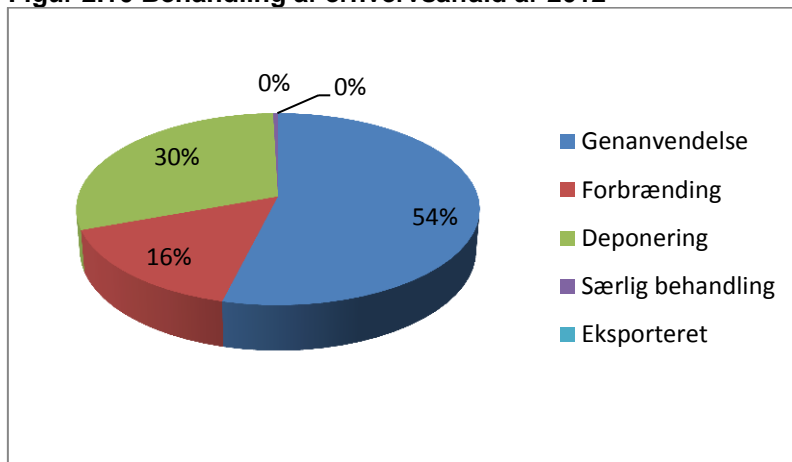
Udvikling i affaldsmængder

Det er vanskeligt at forholde sig til udviklingen i affaldsmængderne, da datagrundlaget i Affaldsdatasystemet er så usikkert, som det er. Derfor præsenteres de foreliggende data ukommenteret.

Figur 2.9 Affald fra virksomheder i perioden 2010-2012



Figur 2.10 Behandling af erhvervsaffald år 2012



Ordninger for erhvervsaffald

Med affaldsreformen fra januar 2010 skete der en ændring, så kommunerne ikke længere skal fastsætte ordninger for det kildesorterede genanvendelige erhvervsaffald. Det betyder, at kommunerne ikke længere har anvisningsretten for dette affald. I stedet kan de affaldsproducerende virksomheder frit vælge transportør og modtageanlæg fra en landsdækkende liste over miljøgodkendte affaldstransportører, genanvendelsesanlæg mv. Desuden har virksomhederne adgang til at aflevere kildesorteret genanvendeligt erhvervsaffald på de kommunale genbrugspladser.

Det øvrige affald kan enten være omfattet af en indsamlingsordning, eller være omfattet af den kommunale anvisning.

I skemaet nedenfor gives en oversigt over indsamlingsordninger for erhverv:

Fraktion	Behandlingsform	Modtageanlæg
Dagrenovationslignende affald	Forbrænding	Nordforbrænding
Farligt affald	Specialbehandling	SMOKA og NORD
Klinisk risikoaffald	Specialbehandling	Amagerforbrænding
WEEE	Specialbehandling	Producentansvar

Indsamlingsordning for Dagrenovationslignende affald

Dagrenovationslignende affald er affald som i art og omfang svarer til dagrenovation fra private husholdninger, herunder også alle former for letfordærligt affald, samt affald der giver hygiejniske problemer i form af lugt, fluer, skadedyr og lignende. Alle virksomheder har pligt til at frasortere dagrenovationslignende affald og få det afhentet via den almindelige kommunale dagrenovationsordning. Ordningen er reguleret via kommunens regulativ for erhvervsaffald.

Indsamlingsordning for Farligt affald

Indsamlingsordningen for farligt affald omfatter indsamling af alt farligt affald inkl. olie- og kemikalieaffald, støvende asbest og en tømning af olie- og benzinudskillere. Alle ordninger er brugerfinansierede, hvor afregningen sker direkte mellem affaldsproducenten og transportøren og/eller modtageanlægget. Ordningerne er reguleret via kommunens regulativ for erhvervsaffald. Heri står bl.a., at farligt affald skal anmeldes til Kommunen. Alt farligt affald bortskaffes til specialbehandling, herunder til genanvendelse, forbrænding eller deponering.

Alle affaldsproducenter skal altid frasortere farligt affald og som udgangspunkt benytte Nordforbrændings afhentningsordning for farligt affald. Affaldet afhentes efter aftale, men minimum én gang om året. Nordforbrænding står for driften af ordningen. I kommunerne kan en virksomhed aflevere maksimalt 200 kg farligt affald om året på den kommunale genbrugsplads.

NiCd-batterier og blyakkumulatorer indsamles via indsamlere, der er registreret og godkendt af Miljøstyrelsen. Alle andre batterier betragtes også som farligt affald og skal altid indsamles til specialbehandling.

Inden bortskaffelse af asbestaffald og PCB-holdigt affald skal kommunen altid kontaktes, og et særligt anmeldelsesskema skal udfyldes. Afhentning af støvende asbest, der betragtes som farligt affald, forestås af Nordforbrænding.

Virksomheder, der har olie- og benzinudskillere med tilhørende sandfang, skal have disse tilset og om nødvendigt tømt mindst én gang om året. Eftersyn og tømning forestås af Nordforbrænding.

Indsamlingsordning for Klinisk risikoaffald

Klinisk risikoaffald er at betragte som farligt affald, men da der er etableret en særskilt indsamling for netop dette affald, beskrives ordningen særskilt. Indsamlingsordningen reguleres efter kommunens regulativ for erhvervsaffald. Klinisk risikoaffald opstår for

eksempel hos læger, tandlæger, sygehuse, plejehjem og på laboratorier, og affaldet deles i tre forskellige typer:

- Smitteførende
- Skærende og stikkende
- Vævsaffald

Tilsvarende affald fra dyrlæger og landbrug er omfattet af denne ordning, derudover medtages også mindre mængder af andet farligt affald for eksempel amalgamaffald, medicinrester og fotografiske kemikalier. Nordforbrænding administrerer og driver ordningen for kommunerne, og affaldet bortskaffes på nuværende tidspunkt til forbrænding på Amagerforbrænding og specialbehandling hos NORD. Vognmandsfirmaet M. Larsen transporterer affaldet.

WEEE

Ansvar for bortskaffelse af elektriske og elektroniske produkter (inklusive husholdningsapparater og kasserede kølemøbler med CFC) er nu overgået til producentansvar. Det er beskrevet i kommunens regulativ for erhvervsaffald, og omfatter alle produkter, hvis funktion er eller har været afhængig af en ekstern eller intern strømforsyning. Affaldet skal altid indsamles og specialbehandles.

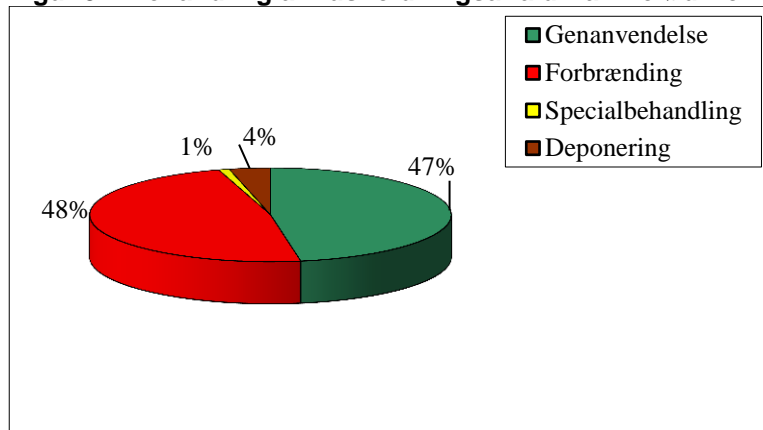


3. Allerød Kommune

3.1 Husholdningsaffald

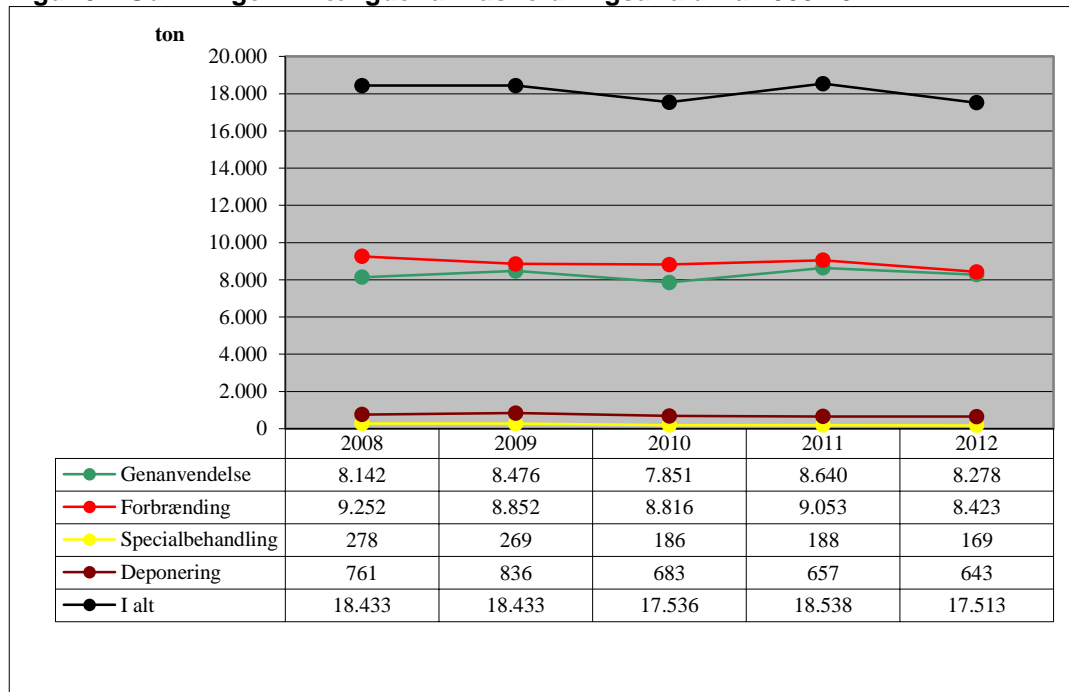
Husholdningsaffaldet i Allerød Kommune stammer fra ca. 24.000 indbyggere (9.700 husstande). Nedenstående mængder inkluderer dog også dagrenovation indsamlet hos virksomheder samt affald, som virksomheder afleverer på genbrugspladsen.

Figur 3.1 Behandling af husholdningsaffald fra Allerød Kommune år 2012



Andelen til genanvendelse er uændret i forhold til 2011.

Figur 3.2 Udviklingen i mængder af husholdningsaffald fra 2008-2012



Fra 2011 til 2012 er den samlede mængde husholdningsaffald faldet 6 %.

I det følgende er husholdningsaffald opdelt i henholdsvis dagrenovation, papir & emballageaffald, storskrald, haveaffald og farligt affald.

3.1.1 Dagrenovation

Dagrenovation består hovedsageligt af køkkenaffald, hygiejneaffald og mindre emner af kasserede materialer, der typisk frembringes af private husholdninger, herunder madaffald og restaffald i form af kartoner til mælk, juice og lignende, snavset papir, pap og plast m.v., og som ikke er omfattet af andre ordninger.

Indsamling af dagrenovation til forbrænding

Dagrenovation indsamles hos alle borgere og virksomheder i kommunen og er en henteordning. Sortering og afhentning af bioaffald stoppede den 1. januar 2004.

Opsamlingsmateriel

Dagrenovation indsamles via enkelt eller dobbeltstativer (med en 110 liter og 50 liter papirsæk) hos enfamilieboliger. Etageejendomme, kæde- og rækkehuse samt virksomheder, kan desuden benytte minicontainere (240 liter og 660 liter) eller storcontainere (8 m³, 12 m³ og 16 m³).

Indsamlingsfrekvens

Der indsamles som hovedregel dagrenovation én gang om ugen.

Behandling af affaldet

Dagrenovation brændes på Nordforbrænding med udnyttelse af energien til el og varme.

Administration og drift

Ordningen administreres af Allerød Kommune, Forvaltningen. Siden april 2012 har M. Larsen Vognmandsfirma A/S indsamlet affaldet, og kontrakten løber frem til marts 2016.

3.1.2 Papir og emballageaffald

Alle borgere i kommunen er forpligtet til at frasortere genanvendeligt papir, pap, flasker/glas, samt plast- og metalemballage. Indsamlingen foregår som både hente- og bringeordning. Interesseorganisationen "Spildopmagerne" afhenter papir, pap og flasker/glas på adressen i byområderne og enkelte større veje. Det er derudover muligt for alle borgere at bringe de genanvendelige materialer til Allerød Genbrugsplads.

Opsamlingsmateriel

Der er ikke noget fast opsamlingsmateriel eller krav til emballering i forbindelse med Spildopmagerne afhentning. Affaldet afleveres i bundter, poser eller lignende og placeres ved vejen eller centralt i bebyggelsen. I enkelte bebyggelser findes trådnedbure til papir og pap samt pallerammer til flasker/glas. På genbrugspladsen findes også containere til flasker/glas, containere til papir, en komprimator til pap, samt rullebure til plastdunke. Metalemballage lægges i containeren til jern og metal.

Indsamlingsfrekvens

Spildopmagerne afhenter ved adressen 11 gange om året. Genbrugspladsen er åben stort set alle årets dage.

Behandling af affaldet

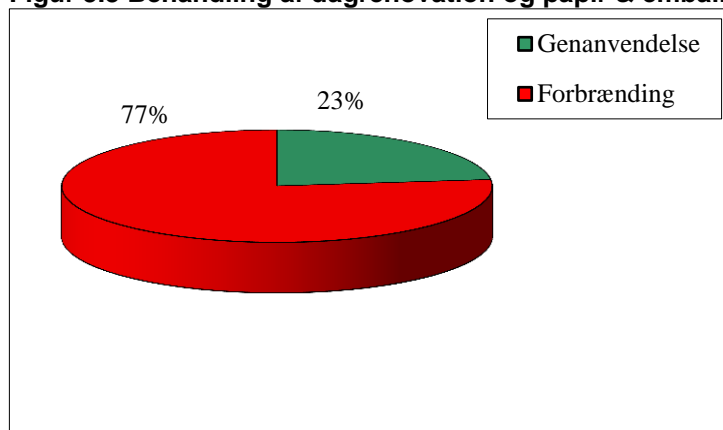
Papir bortskaffes til DanFiber og pap bortskaffes til Stena Miljø, der sikrer, at det bliver genanvendt. Flasker/glas bortskaffes til Krogh's Flaskegenbrug. Flasker frasorteres til genpåfyldning, og det resterende glas smeltes om og genanvendes. Plastemballage (PE plast) bortskaffes til Marius Petersen A/S. Metalemballage bortskaffes til Lyngby Produkthandel, hvor det sorteres i forskellige fraktioner og sælges videre til genanvendelse.

Administration og drift

Spildopmagerne administreres og drives i samarbejde med kommunen. Genbrugspladsen drives af Nordforbrænding.

3.1.3 Udvikling i mængden af dagrenovation og papir & emballageaffald

Figur 3.3 Behandling af dagrenovation og papir & emballageaffald år 2012



Sigtelinjer i Regeringens Affaldsstrategi 2009-2012:

Min. 20 % til genanvendelse og max.80 % til forbrænding er opfyldt.

Genanvendelsesprocenten steget med 2 % point i forhold til 2011. Mængden af dagrenovation er faldet 2 % fra 2011 til 2012.

Skema 3.1. Udviklingen i mængden af dagrenovation og papir & emballageaffald i perioden 2008-2012

Dagrenovation og papir & emballageaffald i Allerød					
Affald til genanvendelse i tons					
	2008	2009	2010	2011	2012
Papir og pap fra Spildopmagerne *)	306	400	378	474	641
Papir fra genbrugsplads	670	598	500	537	445
Pap fra genbrugsplads	277	191	223	226	209
Flasker/glas fra Spildopmagerne *)	39	129	116	84	100
Flasker/glas fra genbrugsplads	223	251	269	272	269
Plastflasker og -dunke	4,5	3,1	3,1	4,5	4,0
Total	1.519	1.572	1.489	1.597	1.668
Affald til forbrænding i tons					
Dagrenovation til forbrænding	5.692	5.552	5.691	5.854	5.592
Total mængde dagrenovation og papir & emballageaffald	7.211	7.124	7.180	7.451	7.279

*) I Allerød Kommune er der en speciel henteordning, hvor frivillige (Spildopmagerne) hver måned afhenter papir og pap, flasker og glas samt genbrugelige effekter (møbler mv.) på adressen. De genbrugelige effekter til videresalg på Gladgården er ikke medtaget i denne affaldsstatus. Metal er ikke medtaget i dette skema men indgår i storskrald.

3.1.4 Storskrald

Storskrald er her defineret som alt det affald, der afleveres på genbrugspladsen og hentes ved storskraldsindsamlingen - med undtagelse af papir- og pap, plastflasker og -dunke samt flasker og glas (som regnes med til papir- og emballageaffald). Fraktioner som fx byggeaffald og småt elektronikaffald, der ikke indsamles i kommunens indsamlingsordning for storskrald, regnes således med som storskrald i denne affaldsstatus. Alle borgerne kan frit aflevere storskrald til genbrugspladsen. Dette kaldes en bringeordning.

Henteordninger for storskrald:

Spildopmagerne afhenter møbler og andet indbo, der er egnet til direkte genbrug, mens kommunen afhenter storskrald i form af større kasserede brugsgenstande fra de borgere, der har bedt om en afhentning.

Indsamlingsfrekvens

Spildopmagerne afhenter 11 gange om året, mens kommunens storskraldsindsamling finder sted hver anden måned, dvs. 6 gange om året.

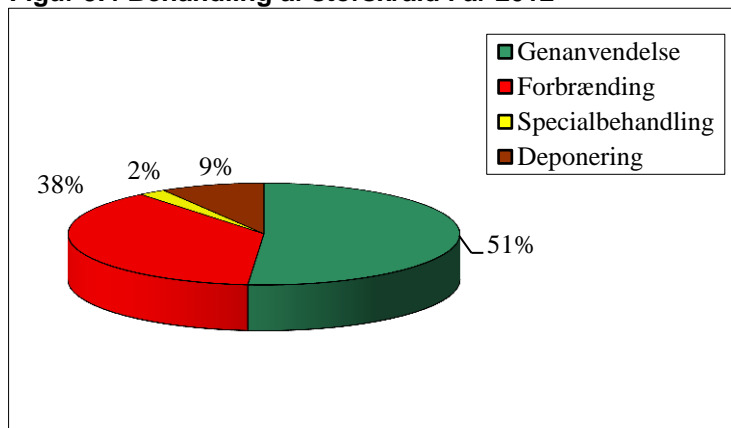
Behandling af affaldet

Det affald, som Spildopmagerne indsamler, køres til Gladgården (en genbrugsbutik), hvor det sælges. Det, der ikke kan sælges fra genbrugsbutikken bortskaffes til forbrænding eller hvis muligt til genanvendelse. Storskrald, som kommunen afhenter hos borgerne, aflæsses på genbrugspladsen og de indsamlede mængder er således indeholdt i mængderne fra genbrugspladsen. Affaldet bortskaffes til et antal anlæg, der hver især er specialiseret til at behandle den pågældende affaldsfraktion. Det drejer sig om otte forskellige anlæg til genanvendelige fraktioner, et anlæg til specialbehandling og to anlæg til deponeringsegnet affald. Nordforbrænding modtager alt affald til forbrænding.

Administration og drift

Spildopmagerne administreres og drives i samarbejde med kommunen. Kommunen administrerer og driver henteordningen for storskrald, mens Nordforbrænding driver genbrugspladsen. For hovedparten af fraktionerne stod S. Jacobsen A/S for transporten til de forskellige modtageanlæg.

Figur 3.4 Behandling af storskrald i år 2012



Sigtelinjerne i Regeringens Affaldsstrategi 2009-2012:
Min. 25 % genanvendelse,
og max. 25 % deponering er opfyldt.

Andelen til genanvendelse er faldet med ca. 2 % point i forhold til 2011.

Mængden af storskrald er faldet med 9 % i forhold til 2011.



Skema 3.2 Storskrald i Allerød 2008 - 2012

Storskrald i Allerød					
Affald til genanvendelse i tons					
	2008	2009	2010	2011	2012
Jern- og metalaffald	364	358	341	326	303
Beton	937	1.223	1.027	1.435	1.153
Tegl	1.042	787	594	704	706
Asfalt	17	40	22	28	30
Andet bygge/anlægsaffald	3	0			
Jord og sten	1.341	1.303	1.254	1.393	1.301
Planglas	0		7	65	88
PVC til genanvendelse	19	13	13	22	17
Gips	175	183	177	138	137
Dæk	36	22	44	44	39
Tøj og sko	67	70	63	67	65
Total	4.001	3.999	3.541	4.223	3.839
Affald til forbrænding i tons					
Brændbart	3.516	3.265	3.089	3.177	2.816
Brændbart fra Spildopmagerne	11	31	35	21	16
Kreosotbehandlet træ	33	4	0	0	0
Total	3.560	3.300	3.124	3.198	2.832
Affald til specialbehandling i tons					
Olieaffald	15	12	14	9	16
Kemikalieaffald	49	49	49	55	51
Batterier	4,0	4,0	4,1	4,7	3,2
Batterier (poseordning)	0,9	0,5	0,9	0,7	0,8
Akkumulatorer	1	2	1	2	4
WEEE-affald	208	202	117	117	93
Total specialbehandling	278	269	186	188	169
Farligt Affald i alt	70	67	69	71	75
Affald til deponering i tons					
Affald til fyldplads	457	475	359	301	307
Affald til losseplads	181	156	113	93	108
Trykimprægneret træ	3	105	116	116	109
Asbest	120	100	96	147	118
Total	761	836	683	657	643
Total storskrald u. farligt affald	8.529	8.337	7.465	8.195	7.407
Total mængde storskrald	8.600	8.405	7.534	8.267	7.482

Mængderne kommer primært fra genbrugspladsen, men også fra afhentningsordninger.

På genbrugspladsen kan erhverv aflevere affald, der også er registreret her.

3.1.5 Haveaffald

Der findes tre forskellige muligheder for at bortskaffe haveaffald. Husstanden kan tilmelde sig en henteordning, hvor kommunen mod betaling afhenter haveaffald (abonnementsordning). Derudover kan alle aflevere haveaffald på genbrugspladsen eller kompostere affaldet i egen have.

Opsamlingsmateriel

Der anvendes ikke fast opsamlingsmateriel til henteordningen. Haveaffaldet emballeres enten i papirsække (110 liter) eller bundtet (max 1 x 0,35 meter). Hver enhed må

max veje 20 kg, og der må højst afleveres 4 enheder pr. afhentning for parcelhuse og 3 enheder pr. afhentning for række- og gårdhavehuse. På genbrugspladsen skal haveaffaldet afleveres uemballeret. Til kompostering i egen have kan bl.a. benyttes en kompostbeholder, som kommunen giver tilskud til.

Indsamlingsfrekvens

I forbindelse med abonnementsordningen afhentes haveaffald hver 14. dag i perioden 1. april til 30. november. Genbrugspladsen har åbent stort set alle årets dage.

Behandling af affaldet

Haveaffald fra abonnementsordning blev bortskaffet til Tulstrup Kompost (nu Gemidan A/S). Haveaffald fra bringeordningen bortskaffes pt. til De Nova. Andelen til genanvendelse er 100 %. Sigtelinjerne i Regeringens Affaldsstrategi 2009-2012 er: min. 95 % genanvendelse og max. 5 % deponering.

Administration og drift

Abonnementsordningen administreres af kommunen. Fra 2008 til 2012 har S. Jacobsen A/S indsamlet haveaffald. Genbrugspladsen drives af Nordforbrænding. S. Jacobsen A/S har i 2012 entreprisen med transporten af haveaffaldet fra genbrugspladsen.

Skema 3.3 Udviklingen i mængden af haveaffald i perioden 2008-2012

Haveaffald i Allerød					
Affald til genanvendelse i tons					
	2008	2009	2010	2011	2012
Haveaffald fra genbrugsplads	2.491	2.778	2.691	2.691	2.676
Haveaffald fra indsamlingsordning	37	35	46	35	36
Rødder og stød fra genbrugsplads	94	92	85	95	59
Total mængde haveaffald	2.622	2.905	2.822	2.820	2.771

Mængden af haveaffald er faldet ca. 2 % i forhold til 2011.

3.1.6 Farligt affald

Der indsamles farligt affald ved fire forskellige bringeordninger og tre henteordninger:

- **Genbrugspladsen** – På kommunens genbrugsplads kan alle typer af miljøfarligt affald afleveres (op til 200 kg pr. husstand om året).
- **Farvehandlerordningen** – Kommunen har indgået aftaler med farvehandlere om at modtage kasserede malingsrester, renseprodukter og andet miljøfarligt affald (max. 10 kg pr. borger), som farvehandlere har erfaring med at håndtere. Nordforbrænding afhenter affaldet hos farvehandlere og transporterer det til Allerød Genbrugsplads.
- **Apotekerordningen** – Kommunen har indgået aftale med apotekerne om, at borgerne kan aflevere for eksempel brugte kviksølvstermometre og medicinrester til apoteket. Affaldet afhentes sammen med det kliniske risikoaffald af Nordforbrænding.

- **Batteribokse** – Kommunen har indgået aftaler med forskellige forretninger/supermarkeder, som typisk forhandler batterier, om at opstille batteribokse/-spande. Batterierne afhentes af Nordforbrænding.
- **Batterier på låg (poseordning)** – Brugte batterier indsamles hver uge ved husstanden sammen med dagrenovation. Batterierne lægges i en gennemsigtig pose på låget af skraldestativet, hvorefter de hentes af skraldemanden.
- **Afhentning ved etageboliger** – Nordforbrænding afhenter miljøfarligt affald hos etageboliger og samlede bebyggelser. Det miljøfarlige affald indsamles af og opbevares hos viceværten. Fire ejer-/boligforeninger er med i ordningen.
- **Afhentning** hos borgere, der har brug for hjælp for aflevering af miljøfarligt affald.

Behandling af affaldet

Alt miljøfarligt affald bortskaffes til speciel behandling. På genbrugspladsen sorterer et uddannet pladspersonale affaldet i flere typer. Nordforbrænding har entreret med M. Larsen Vognmandsfirma A/S til transport af det farlige affald til behandling hos NORD. Batterierne bortskaffes til Stena Miljø, hvor de sorteres og bortskaffes til henholdsvis genanvendelse eller deponering.

Administration og drift

Allerød Kommune administrerer ordningerne. Nordforbrænding forestår driften af ordningerne.

Skema 3.4: Farligt affald på fraktion 2008-2012

Farligt Affald i Allerød (ton)					
	2008	2009	2010	2011	2012
Olieaffald	15	12	14	9	16
Kemikalieaffald	49	49	49	55	51
Batterier	4,0	4,0	4,1	4,7	3,2
Batterier (poseordning)	0,9	0,5	0,9	0,7	0,8
Akkumulatorer	1	2	1	2	4
Total	70	67	69	71	75

Udviklingen i mængden af farligt affald er stort set uændret i perioden 2008-2012.

3.1.7 Genbrugsplads

Skema 3.5 Affald afleveret på Allerød Genbrugsplads i perioden 2008-2012

Affald fra Allerød Genbrugsplads					
	2008	2009	2010	2011	2012
Genanvendelse	7.693	7.842	7.249	7.980	7.436
Forbrænding	3.549	3.269	3.089	3.177	2.816
Specialbehandling	278	269	186	188	169
Deponering	761	836	683	657	643
Total mængde	12.282	12.216	11.208	12.003	11.063

Mængden af affald på genbrugspladsen er faldet med ca. 8 % fra 2011 til 2012.

3.2 Erhverv

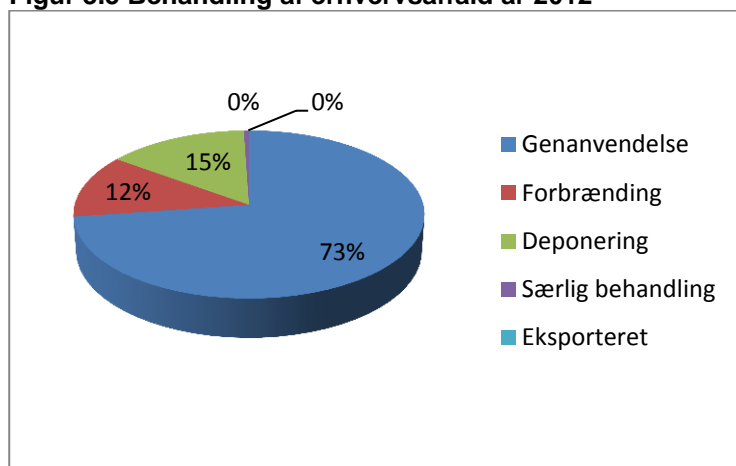
Usikkert datagrundlag

Data fra 2010-12 stammer fra miljøstyrelsens Affaldsdatasystem, som blev introduceret fra og med 2010. Indberetninger i dette system er baseret på en inddeling af affaldet i fraktioner efter det europæiske affaldskatalog, EAK, som adskiller sig væsentligt fra det tidligere system ISAG. Data for erhvervsaffald må betragtes som usikre, da der er tale om introduktionsår af nyt system til indberetning.

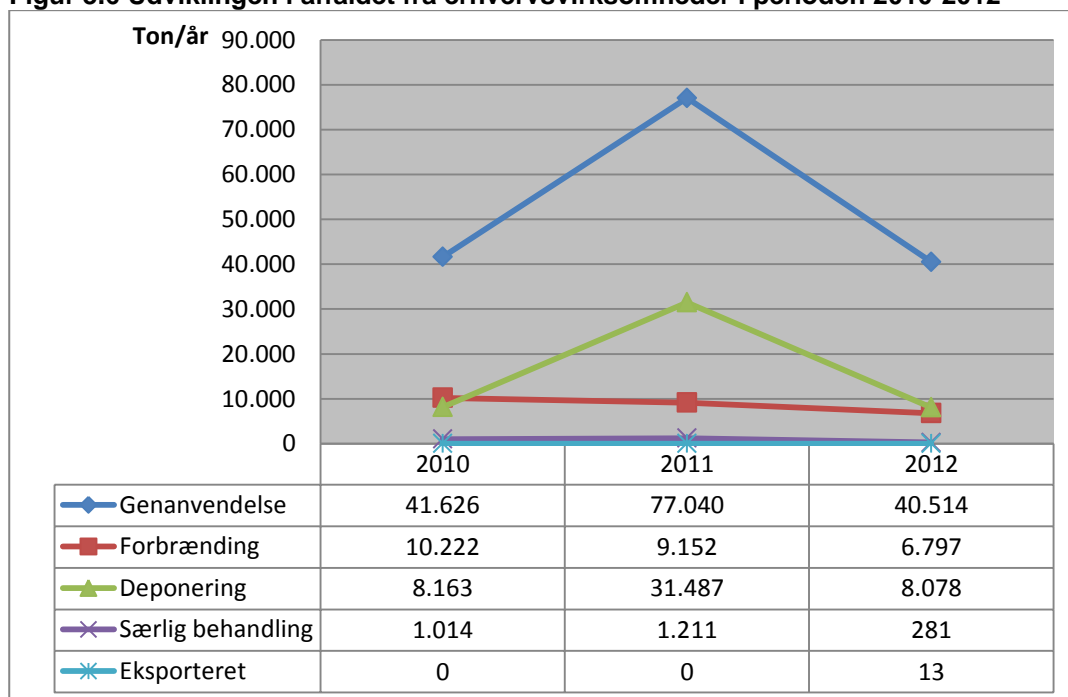
Udvikling i affaldsmængder

Det er vanskeligt at forholde sig til udviklingen i affaldsmængderne, da datagrundlaget i Affaldsdatasystemet er så usikkert, som det er. Derfor præsenteres de foreliggende data ukommenteret.

Figur 3.5 Behandling af erhvervsaffald år 2012



Figur 3.6 Udviklingen i affaldet fra erhvervsvirksomheder i perioden 2010-2012



Skema 3.6 Affald fra erhverv fordelt på fraktioner i perioden 2010-2012

Affald fra erhverv i Allerød			
Mængder i tons/år	2010	2011	2012
Asfalt	85	330	464
Batterier	2	4	4
Bygge- og anlægsaffald	25.083	49.580	18.059
Dagrenovationslignende affald	33	0	0
Deponeringseget	172	672	690
Dæk	0	0	73
Elektronik	169	243	200
Emballage glas	2	37	20
Emballage pap	295	504	590
Emballage plast	1	5	8
Farligt affald	845	1.082	341
Forbrændingseget	10.233	9.202	9.063
Forurennet jord	1.322	17.954	11.260
Gips	128	52	46
Glas	1	4	4
Haveaffald	4.548	7.103	6.102
Imprægneret træ	0	117	104
Jern og metal	11.932	4.339	3.043
Køleskabe med freon	71	228	0
Organisk affald	0	10	2
Pap	530	1.271	1.018
Papir inkl. aviser	1.533	1.139	2.151
Plast	73	92	178
PVC	0	19	15
Slam < 10% TS (flydende)	2	17	0
Slam >30% TS (fast)	19	5	2
Sten	0	27	0
Træ	86	120	219
Uforurennet jord	3.817	24.612	2.877
Øvrigt affald	46	141	201
Samlet	61.028	118.909	56.733

3.3 Økonomi

Skemaet nedenfor viser kommunens samlede omkostninger ved håndtering af affald fordelt på ordninger for 2012. Det skal nævnes, at indtægter fra salg af genanvendelige materialer som papir, pap, flasker samt jern og metal, der modtages på genbrugspladsen, er modregnet udgifterne.

Skema 3.7. Udvalgte regnskabstal fra Allerød Kommune 2012

Driftsudgifter Allerød Kommune	Udgift ekskl. moms i 1000 kr.	%
60 Fælles formål	1.342	6
61 Ordning for dagrenovation – restaffald	11.362	52
62 Ordning for storskrald og haveaffald	800	4
63 Ordning for glas, papir og pap*	176	1
64 Ordning for farligt affald	1.208	5
65 Genbrugspladser	7.074	32
Total	21.961	100

* Spildopmagerne modtager indtægterne fra salget af genbrugsmaterialer, og indtægterne er derfor ikke modregnet her

I nedenstående skema er udgifterne vedr. dagrenovationsordningen udspecificeret.

Skema 3.8. Udspecificering af driftsudgifterne til dagrenovationsindsamlingen i 2012

Dagrenovation*	Udgift ekskl. moms i 1000 kr.	%
Administration, information mm.	1.386	12
Kørsel	5.689	50
Behandling (inkl. statsafgifter)	3.183	28
Sække	1.029	9
Stativer, køb og udbringning	76	1
Total dagrenovation	11.362	100

Renovationsafgiften afhænger af, om der er tale om beboelse eller erhverv, hvor mange affaldsstativer eller containere, der tømmes på ejendommen og hvilke kommunale ordninger en borger/virksomhed i øvrigt er tilmeldt. Alle husstande og erhverv skal som minimum være tilmeldt med én ugentlig afhentning af en 110 liter affaldssæk. Dog kan flere virksomheder dele materiel til indsamling af dagrenovationslignende affald.

Renovationsafgiften for *husholdninger* er opdelt i seks gebyrpligtige afgifter: grundgebyr, gebyr for farligt affald, gebyr for dagrenovation, gebyr for storskrald, gebyr for papir, pap og glas samt gebyr for genbrugsplads. Derudover opkræves der et gebyr for haveaffald, såfremt en husholdning er tilmeldt denne frivillige ordning. Såfremt et stativ eller container er placeret mere end 5 meter inde på grunden betales endvidere et sæргеbyr for ejendomme. I 2012 betalte en husstand tilmeldt med en 110 liters sæk til dagrenovation i alt 1.918 kr. ex moms (2.398 kr. inkl. moms) for de samlede renovationsafgifter.

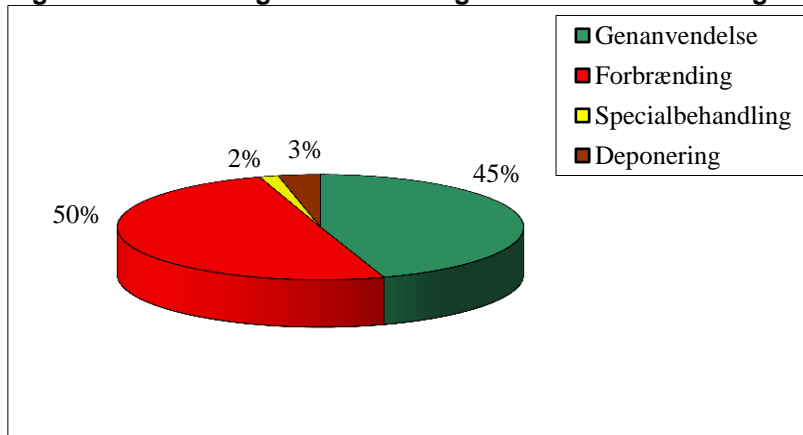
Renovationsafgiften for *erhverv* er ligeledes opdelt i et grundgebyr, et gebyr for dagrenovationslignende affald og et gebyr for genbrugsplads (tilmeldeordning).

4. Fredensborg Kommune

4.1 Husholdningsaffald

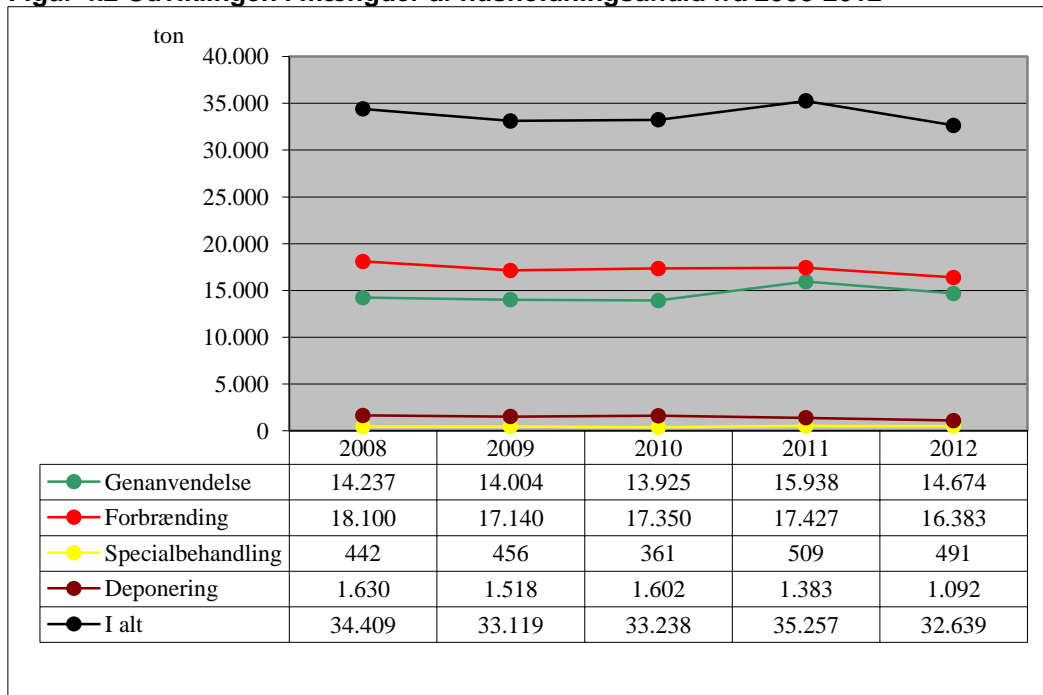
Husholdningsaffaldet i Fredensborg Kommune stammer fra ca. 39.000 indbyggere (ca. 17.000 husstande). Nedenstående mængder inkluderer dog også dagrenovation indsamlet hos virksomheder samt affald, som virksomheder afleverer på genbrugspladsen.

Figur 4.1 Behandling af husholdningsaffald fra Fredensborg år 2012



Andelen af affald der går til genanvendelse er uændret i forhold til 2010.

Figur 4.2 Udviklingen i mængder af husholdningsaffald fra 2008-2012



Den samlede mængde af affald i Fredensborg Kommune er faldet med godt 7 % fra 2011 til 2012.

Husholdningsaffald er opdelt i henholdsvis dagrenovation, storskrald, papir & emballageaffald, haveaffald og farligt affald.

4.1.1 Dagrenovation

Dagrenovation består hovedsageligt af køkkenaffald, hygiejneaffald og mindre emner af kasserede materialer, der typisk frembringes af private husholdninger, herunder madaffald og restaffald i form af kartoner til mælk, juice og lignende, snavset papir, pap og plast m.v., og som ikke er omfattet af andre ordninger.

Indsamling af dagrenovation til forbrænding

Opsamlingsmateriel

Afhentning af dagrenovation til forbrænding omfatter alle borgere og virksomheder i kommunen og er en henteordning. Dagrenovation til forbrænding indsamles hovedsageligt via stativer (med en 110 liter og evt. en 50 liter papirsæk). Derudover anvendes et antal containere i forskellig størrelse (fra 140 liter til 20.000 liter), der er opstillet ved etageejendomme og virksomheder/institutioner.

Indsamlingsfrekvens

Der indsamles som hovedregel dagrenovation til forbrænding én gang om ugen.

Behandling af affaldet

Dagrenovation til forbrænding brændes på Nordforbrænding med udnyttelse af energien til el og varme.

Administration og drift

Ordningen administreres af Fredensborg Kommune til og med 2009. Fra 1. januar 2010 administreres det af Fredensborg Affald A/S. RenoNorden har fra 1. april 2012 indsamlet affaldet.

4.1.2 Papir og emballageaffald

Alle borgere i kommunen er forpligtet til at frasortere genanvendeligt papir, pap, flasker/glas, plast- og metalemballage. Indsamlingen foregår dels som en henteordning, dels som en bringeordning. Siden 2009 får alle enfamilieboliger i byerne Fredensborg, Humlebæk, Nivå og Kokkedal tømt deres papir papirbeholdere en gang hver 5 uge. I samlede- og etagebebyggelser kan affaldet bringes til særlige nærgenbrugspladser. Der findes desuden et antal centralt placeret opsamlingspladser for papir og glas i kommunen samt på kommunens 3 genbrugspladser, hvortil affaldet kan afleveres. Pap skal afleveres på genbrugspladserne. Enkelte etage- og samlede bebyggelser indsamler og baller pap, der efterfølgende afhentes af kommunen.

Opsamlingsmateriel

Der findes flere forskellige typer af materiel: minicontainere, kuber og metalcontainere placeret på ca. 150 opsamlingspladser. Der er opsat ca. 130 glascontainere på centralt beliggende pladser og ved beboelser. Derudover er der opsat ca. 230

papircontainere også på centralt beliggende pladser og i forbindelse med beboelser. Ydermere har enfamilieboliger i Fredensborg by og Humlebæk en genbrugskasse til papir, som tømmes hver 14. dag. På genbrugspladserne findes også pallerammer til flasker/glas, containere til papir, en komprimator til pap, samt rullebure til plastdunke. Metalemballage lægges i containeren til jern og metal.

Behandling af affaldet

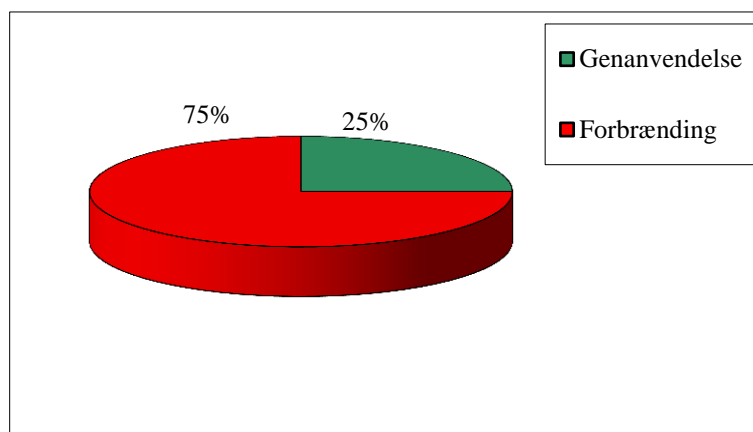
Papir bortskaffes til DanFiber og pap bortskaffes til Stena Miljø, der sikrer, at det bliver genanvendt. Flasker/glas bortskaffes til Krogh's Flaskegenbrug. Flasker frasorteres til genpåfyldning, og det resterende glas smeltes om og genanvendes.

Administration og drift

Ordningen administreres af Fredensborg Affald A/S. M. Larsen har siden 1. april 2012 indsamlet affaldet.

4.1.3 Udvikling i mængden af dagrenovation og papir & emballageaffald

Figur 4.3 Behandling af dagrenovation og papir & emballageaffald år 2012



Sigtelinjer i Regeringens Affaldsstrategi 2009-2012: Min. 20 % til genanvendelse og max. 80 % til forbrænding er opfyldt.

Andelen til genanvendelse er uændret i forhold til 2011.

Skema 4.1 Udviklingen i mængden af dagrenovation og papir & emballageaffald i perioden 2008-2012

Dagrenovation og papir & emballageaffald i Fredensborg					
Affald til genanvendelse i tons					
	2008	2009	2010	2011	2012
Papir og pap fra papircontainere mv.	1.408	1.582	1.754	2.161	2.119
Papir og pap fra genbrugspladser	954	670	463	547	232
Flasker/glas fra glascontainere/bobler	775	780	788	803	955
Flasker/glas fra genbrugspladser	218	228	177	275	276
Plastflasker og -dunke	4	5	4	5	6
Total	3.358	3.264	3.186	3.792	3.587
Affald til forbrænding i tons					
Dagrenovation til forbrænding	11.669	11.224	11.173	11.379	10.828
Total mængde dagrenovation og papir & emballageaffald	15.027	14.488	14.358	15.171	14.416

Mængden af dagrenovation er faldet 5 % i forhold til 2011.

4.1.4 Storskrald

Storskrald er her defineret som alt det affald, der afleveres på genbrugspladsen og hentes ved storskraldsindsamlingen - med undtagelse af papir og pap, plastflasker og -dunke samt flasker og glas (som regnes med papir & emballageaffald). Fraktioner som fx byggeaffald, der ikke indsamles i kommunens indsamlingsordning for storskrald, regnes således med som storskrald i denne affaldsstatus. Alle borgerne kan frit aflevere storskrald til genbrugspladsen. Dette kaldes en bringeordning.

Indsamlingsfrekvens

Der afhentes storskrald fra adressen op til 12 gange om året.

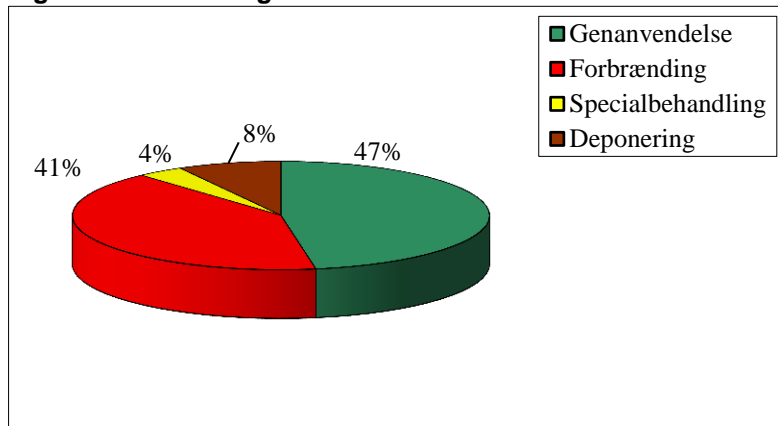
Behandling af affaldet

Affaldet, der indsamles via de forskellige ordninger, bortskaffes til et antal anlæg, som hver især er specialiseret til at behandle den pågældende affaldsfraktion. Det drejer sig om tre forskellige anlæg til genanvendelige fraktioner, et anlæg til specialbehandling og to anlæg til deponeringsegnet affald. Nordforbrænding modtager alt affald til forbrænding.

Administration og drift

Ordningen administreres siden 1. januar 2010 Fredensborg Affald A/S. M. Larsen har siden 1. april 2012 indsamlet affaldet.

Figur 4.4 Behandling af storskrald i år 2012



Sigtelinjerne i Regeringens Affaldsstrategi 2009-2012: Min. 25 % genanvendelse, og Max. 25 % deponering er opfyldt.

Andelen til genanvendelse er uændret i forhold til 2011. Mængden af storskrald er faldet ca. 10 % fra 2011 til 2012.

Skema 4.2 Udviklingen i mængden af storskrald i perioden 2008-2012

Storskrald i Fredensborg					
Affald til genanvendelse i tons					
	2008	2009	2010	2011	2012
Jern- og metalaffald fra genbrugspladser inkl. kabler	742	700	635	618	559
Jern- og metalaffald fra storskraldsindsamling	58	50	75	49	46
Tegl, asfalt og beton (blanding)	2.249	2009	0	0	0
Beton	593	623	954	972	1367
Tegl	834	641	2685	2648	1930
Gips	121	129	216	334	257
Asfalt	9	21	20	29	37
Andet bygge/anlægsaffald	0	0	0	0	0
Jord og brokker	0	0	0	0	0
Jord og sten - ren jord	2.055	1918	1854	2003	1727
Planglas			48	218	255
Dæk	55	38	47	60	52
PVC til genanvendelse	19	17	13	28	27
Tøj og sko	181	129	110	163	154
Total	6.916	6274	6658	7120	6412
Affald til forbrænding i tons					
Brændbart	6.407	5.916	6.177	6.048	5.451
Kreosotbehandlet træ	24	0	0	0	104
Total	6.431	5.916	6.177	6.048	5.555
Affald til specialbehandling i tons					
Olieaffald	11	14	17	21	19
Kemikalieaffald	54	72	96	97	89
Batterier (genbrugspladser og butikker)	5,5	7	7,4	7,1	6,7
Batterier (poseordning)	1,0	1	0,8	0,8	0,3
Akkumulatorer	8	14	11	7	7
WEEE-affald	362	349	229	377	369
Total til specialbehandling	442	456	361	509	491
Farligt affald	80	108	132	132	122
Affald til deponering i tons					
Asbest	77	83	142	198	152
Affald til fyldplads	415	433	437	335	144
Affald til fyldplads fra storskraldsindsamling	55	21	31	*)	*)
Affald til losseplads	1.023	933	897	729	692
Trykimprægneret træ	59	47	96	122	104
Total	1.630	1.518	1.602	1.383	1.092
I alt storskrald uden farligt affald	15.339	14.056	14.666	14.929	13.428
Total mængde storskrald	15.419	14.164	14.798	15.061	13.550

*) : Kan ikke længere udskilles da ISAG opgørelsen ikke længere er den samme. Totalmængden er derfor lagt ind under "Affald til fyldplads"

4.1.5 Haveaffald

Der findes tre forskellige muligheder for at bortskaffe haveaffald. Husstanden kan tilmelde sig en henteordning, hvor der mod ekstrabetaling afhentes haveaffald (abonnementsordning). Derudover kan alle aflevere haveaffald på genbrugspladserne eller kompostere affaldet i egen have. Mængden af haveaffald er faldet 7 % fra 2011 til 2012.

Opsamlingsmateriel

Haveaffaldet i abonnementsordningen kan emballeres i papirsække, papkasser eller bundtes. På genbrugspladserne afleveres haveaffaldet løst.

Indsamlingsfrekvens

I forbindelse med abonnementsordningen afhentes haveaffaldet hver 14. dag i perioden 1. april til 30. november. Genbrugspladserne har åbent stort set alle årets dage.

Behandling af affaldet

Alt haveaffald fra såvel abonnements- som bringeordningen bortskaffes til Skibstrup Affaldscenter, hvor det bliver komposteret. For haveaffald er andelen til genanvendelse 100 %. Sigtelinjer i Regeringens Affaldsstrategi 2005-2008, som er videreført til 2012: min. 95 % genanvendelse og max. 5 % deponering.

Administration og drift

Ordnningen administreres siden 1. januar 2010 af Fredensborg Affald A/S. M. Larsen har fra 1. april 2012 indsamlet affaldet.

Skema 4.3 Udviklingen i mængden af haveaffald i perioden 2008-2012

Haveaffald i Fredensborg					
Affald til genanvendelse i tons					
	2008	2009	2010	2011	2012
Haveaffald fra genbrugspladser	3.509	3.985	3.847	4.521	4.156
Haveaffald fra Indsamlingsordning	347	361	59	324	333
Rødder og stød fra genbrugspladser	106	120	175	181	185
Total mængde haveaffald	3.963	4.466	4.082	5.026	4.674

4.1.6 Farligt affald

Der indsamles farligt affald ved fire forskellige bringeordninger og en henteordning:

- **Genbrugspladsen** – På kommunens genbrugsplads ved Vandtårnsvej og på Toelt Losseplads kan alle typer af farligt affald afleveres i den første del af 2009. Fra og med anden del af 2009 kunne der igen afleveres farligt affald på genbrugspladserne Højvangen og Bakkegårdsvej.
- **Farvehandlerordningen** – Kommunen har indgået aftaler med en række farvehandlere, om at modtage kasserede malingsrester, renseprodukter og andet farligt affald, som farvehandlere har erfaring med at håndtere.
- **Apotekerordningen** – Kommunen har indgået aftale med apotekerne om, at borgerne kan aflevere for eksempel brugte kviksølvstermometre og medicinrester til apotekerne. Dette afhentes sammen med det kliniske risikoaffald af Nordforbrænding.
- **Batteriordningen** – Kommunen har indgået aftaler og der er opstillet ca. 100 batteribeholdere ved boligbebyggelser, forretninger og skoler. Endvidere har kommunen en batteriordning for husstande med affaldsstativer, hvor borgerne kan lægge en klar pose med brugte batterier på låget på skraldestativet. Skraldemanden henter batterierne sammen med dagrenovationen.

- **Farligt affald fra etageboliger** – Kommunen har sammen med Nordforbrænding iværksat en ordning for indsamling af farligt affald fra etage- og samlede bebyggelser, hvor borgerne kan aflevere til viceværten.

Behandling af affaldet

Alt farligt affald bortskaffes til speciel behandling efter sortering af uddannet plads-personale. Nordforbrænding har entreret med M. Larsen Vognmandsfirma A/S til transport af det farlige affald til behandling hos NORD. Batterierne bortskaffes til Stena Miljø, hvor de sorteres og bortskaffes til henholdsvis genanvendelse eller deponering

Administration og drift

Batteriordning fra husstande administreres siden 1. januar 2010 af Fredensborg Affald A/S – for så vidt angår husstandsindsamling af batterier på affaldsstationer. RenoNorden har siden 1. april 2012 indsamlet affaldet.

Batteriordning fra boligbebyggelser, forretninger og skoler og farligt affald fra etagebebyggelser administreres af Fredensborg Kommune. Nordforbrænding driver genbrugspladserne samt Toelt Losseplads.

Skema 4.4 Farligt Affald 2008-2012

Farligt Affald i Fredensborg					
	2008	2009	2010	2011	2012
Olieaffald	11	14	17	21	19
Kemikalieaffald	54	72	96	97	89
Batterier (genbrugspladser og butikker)	5,5	6,5	7,4	7,1	6,7
Batterier (poseordning)	1,0	1,0	0,8	0,8	0,3
Akkumulatorer	8	14	11	7	7
Total	80	108	132	132	122

4.1.7 Genbrugspladser

I Fredensborg Kommune kan borgere og virksomheder benytte genbrugspladsen Vandtårnsvej, Genbrugspladsen Bakkegårdsvej og på Genbrugspladsen Højvangen. Mængden af affald er faldet 10 % fra 2011 til 2012.

Skema 4.5 Affald afleveret på kommunens genbrugspladser i perioden 2008-2012

Affald fra Kommunens genbrugspladser					
	2008	2009	2010	2011	2012
Genanvendelse	11.469	11.103	11.140	12.437	11.067
Forbrænding	6.431	5.916	6.177	6.048	5.555
Specialbehandling	441	455	360	509	490
Deponering	1.575	1.496	1.571	1.383	1.092
Total mængde	19.915	18.971	19.248	20.377	18.204

4.2 Erhverv

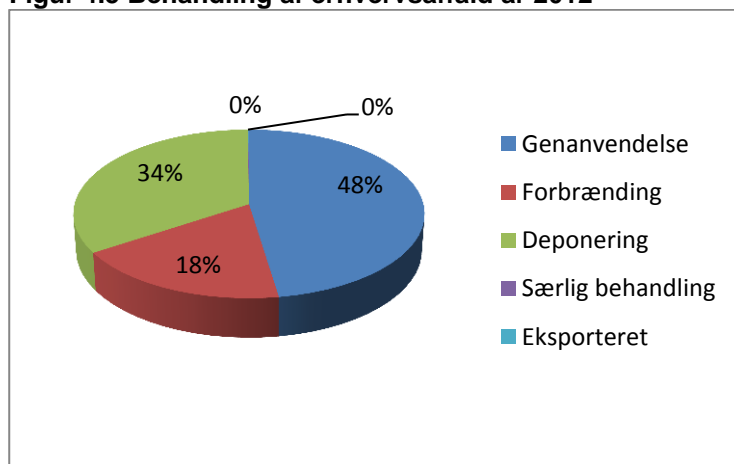
Usikkert datagrundlag

Data fra 2010-12 stammer fra miljøstyrelsens Affaldsdatasystem, som blev introduceret fra og med 2010. Indberetninger i dette system er baseret på en inddeling af affaldet i fraktioner efter det europæiske affaldskatalog, EAK, som adskiller sig væsentligt fra det tidligere system ISAG. Data for erhvervsaffald må betragtes som usikre, da der er tale om introduktionsår af nyt system til indberetning.

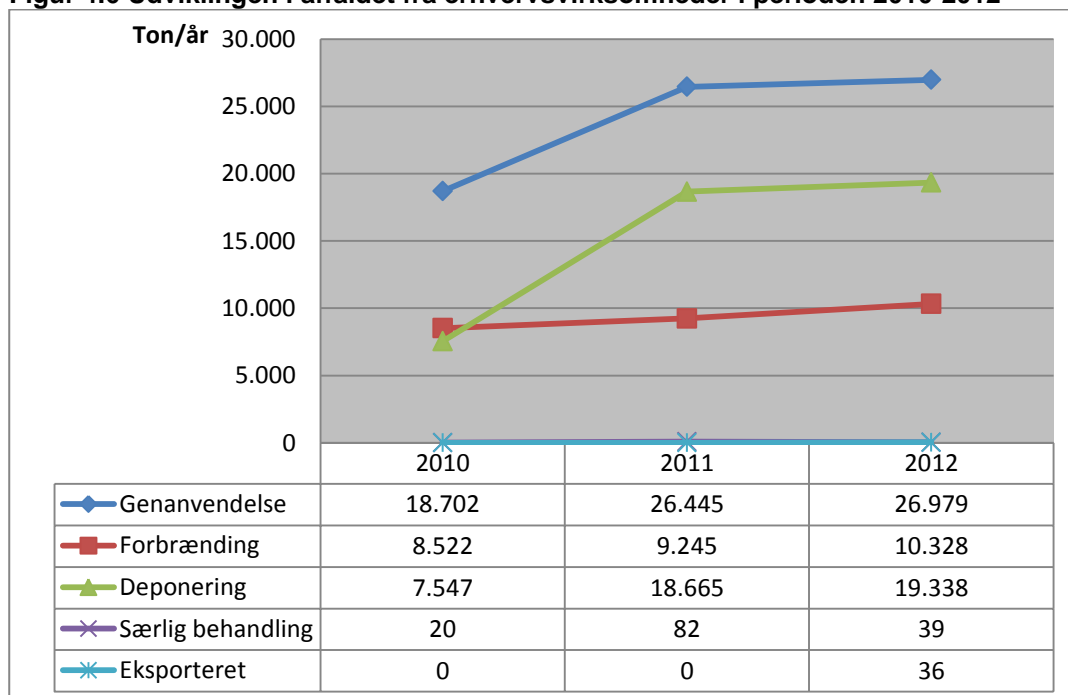
Udvikling i affaldsmængder

Det er vanskeligt at forholde sig til udviklingen i affaldsmængderne, da datagrundlaget i Affaldsdatasystemet er så usikkert, som det er. Derfor præsenteres de foreliggende data ukommenteret.

Figur 4.5 Behandling af erhvervsaffald år 2012



Figur 4.6 Udviklingen i affaldet fra erhvervsvirksomheder i perioden 2010-2012



Skema 4.6 Affald fra erhverv fordelt på fraktioner i perioden 2010-2012

Affald fra erhverv i Fredensborg			
Mængder i tons/år	2010	2011	2012
Asfalt	123	593	772
Batterier	5	9	11
Bygge- og anlægsaffald	7.740	6.163	10.689
Dagrenovationslignende affald	0	40	40
Deponeringseget	433	2.599	1.927
Dæk	18	15	118
Elektronik	189	340	308
Emballage glas	1	4	10
Emballage pap	166	299	316
Emballage plast	3	9	60
Farligt affald	253	254	188
Forbrændingseget	8.477	9.262	13.026
Forurenet jord	5.182	9.990	6.646
Gips	535	0	107
Glas	0	7	22
Haveaffald	7.037	17.369	8.129
Imprægneret træ	1	283	238
Jern og metal	578	1.697	856
Køleskabe med freon	192	930	87
Organisk affald	22	31	44
Pap	464	885	867
Papir inkl. aviser	2.356	2.456	2.524
Plast	64	39	128
PVC	1	55	59
Slam < 10% TS (flydende)	6	3	0
Slam >30% TS (fast)	0	2	0
Sten	0	14	0
Træ	19	7	33
Uforurenet jord	970	981	4.603
Øvrigt affald	112	164	7.882
Samlet	34.944	54.499	59.688

4.3 Økonomi

Skemaet nedenfor viser kommunens samlede omkostninger ved håndtering af affald fordelt på ordninger for 2012. Det skal nævnes, at indtægter fra salg af genanvendelige materialer som papir, pap, flasker samt jern og metal samt salg af sække og stativer o. lign er modregnet udgifterne.

Skema 4.7 Udvalgte regnskabstal fra Fredensborg Kommune 2012

Driftsudgifter Fredensborg Kommune	Udgift ekskl. moms i 1000 kr.	%
60 Fælles formål	1.400	4
61 Ordning for dagrenovation – restaffald	19.936	55
62 Ordning for storskrald og haveaffald*)	1.266	3
63 Ordning for glas, papir og pap	2.471	7
64 Ordning for farligt affald	379	1
65 Genbrugspladser	10.949	30
Total	36.401	100

*) incl. udgift til forbrænding af storskrald.

I nedenstående skema er udgifterne vedr. dagrenovationsordningen udspecificeret.

Skema 4.8 Udspecificering af driftsudgifterne til dagrenovationsindsamlingen i 2012

Dagrenovation til forbrænding	Udgift ekskl. moms i 1000 kr.	%
Administration, information mm.	2.603	13
Kørsel	9.250	46
Behandling (inkl. statsafgifter)	6.176	31
Sække	1.605	8
Stativer, køb og udbringning	302	2
Total dagrenovation	19.936	100

I Fredensborg Kommune er *husholdningsaffaldsgebyret* sammensat af 5 faste takster (en takst for papir/glas ordning, en takst for farligt affaldsordning, en takst for genbrugspladser, en takst for storskraldordning samt en takst for dagrenovationsordning). Som minimum skal en husstand være tilmeldt med en volumen til dagrenovation svarende til min. 110 l. /uge. Derudover opkræves der en takst for haveaffaldsordning, såfremt en husholdning er tilmeldt denne frivillige ordning.

En husstand med en volumen på 110 l. betalte i 2012 i alt 2.543,56 kr./år, inkl. moms (ekskl. moms 2.034,85 kr.).

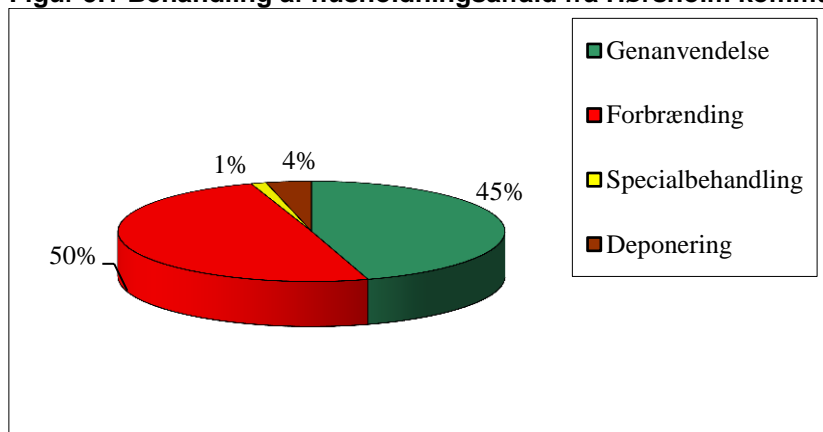
I Fredensborg Kommune er *erhvervsaffaldsgebyret* opdelt i 3 takster, et grundgebyr, en takst for dagrenovationslignende affald og en takst for genbrugsplads, inkl. farligt affald (frivillig tilmeldeordning). Grundgebyret dækker kommunens udgifter til administration af erhvervsaffaldsområdet. Dagrenovationsgebyret afhænger af den tilmeldte volumen, dvs. antal affaldsstativer eller containere, der tømmes på ejendommen. Som minimum skal en virksomhed være tilmeldt med en volumen til dagrenovation på min. 110 l/uge.

5. Hørsholm Kommune

5.1 Husholdningsaffald

Husholdningsaffaldet i Hørsholm Kommune stammer fra ca. 24.500 indbyggere (ca. 11.000 husstande). Nedenstående mængder inkluderer dog også dagrenovation indsamlet hos virksomheder samt affald, som virksomheder afleverer på genbrugspladsen

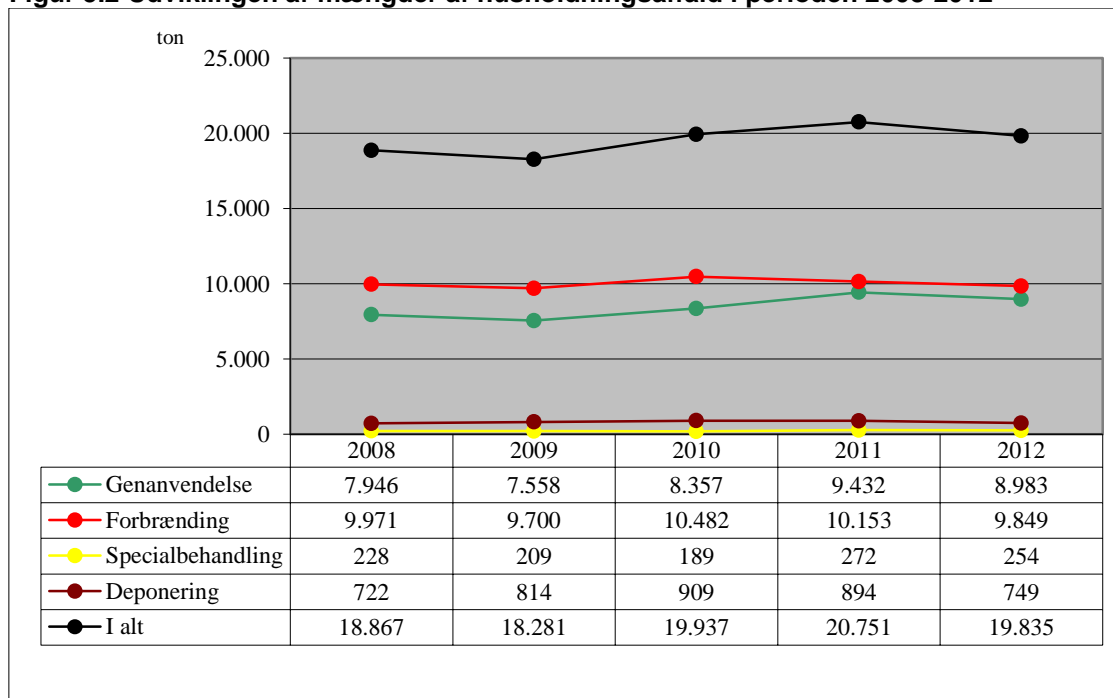
Figur 5.1 Behandling af husholdningsaffald fra Hørsholm kommune år 2012



Andelen af affald til genanvendelse er steget med 1 % point fra 2011 til 2012.

Mængden af affald er faldet med 5 % fra 2011 til 2012.

Figur 5.2 Udviklingen af mængder af husholdningsaffald i perioden 2008-2012



Husholdningsaffald er i det følgende opdelt i henholdsvis dagrenovation, papir & emballageaffald, storskrald, haveaffald og farligt affald.

5.1.1 Dagrenovation

Dagrenovation består hovedsageligt af køkkenaffald, hygiejneaffald og mindre emner af kasserede materialer, der typisk frembringes af private husholdninger, herunder madaffald og restaffald i form af kartoner til mælk, juice og lignende, snavset papir, pap og plast m.v., og som ikke er omfattet af andre ordninger.

Indsamling af dagrenovation til forbrænding

Dagrenovation til forbrænding indsamles hos alle borgere og virksomheder i kommunen og er en henteordning.

Opsamlingsmateriel

Dagrenovation til forbrænding indsamles via enkelt- og dobbeltstativer (en 110 liter og 55 liter papirsæk), med mulighed for at fravælge den lille sæk. Derudover anvendes et antal containere i forskellig størrelse (fra 140 liter til 800 liter), der er opstillet ved etageejendomme og virksomheder/institutioner.

Indsamlingsfrekvens

Der indsamles som hovedregel dagrenovation til forbrænding én gang om ugen.

Behandling af affaldet

Dagrenovation til forbrænding brændes på Nordforbrænding med udnyttelse af energien til el og varme.

Administration og drift

Ordningen administreres af Hørsholm Kommune, Center for Teknik. RenoNorden A/S indsamler affaldet.

5.1.2 Papir og emballageaffald

Alle borgere i kommunen er forpligtet til at frasortere genanvendeligt papir, pap og flasker/glas. Indsamlingen foregår som en bringeordning. Affaldet kan enten bringes til genbrugspladsen eller til lokale miljøstationer eller til containere i forbindelse med samlede bebyggelser.

Opsamlingsmateriel

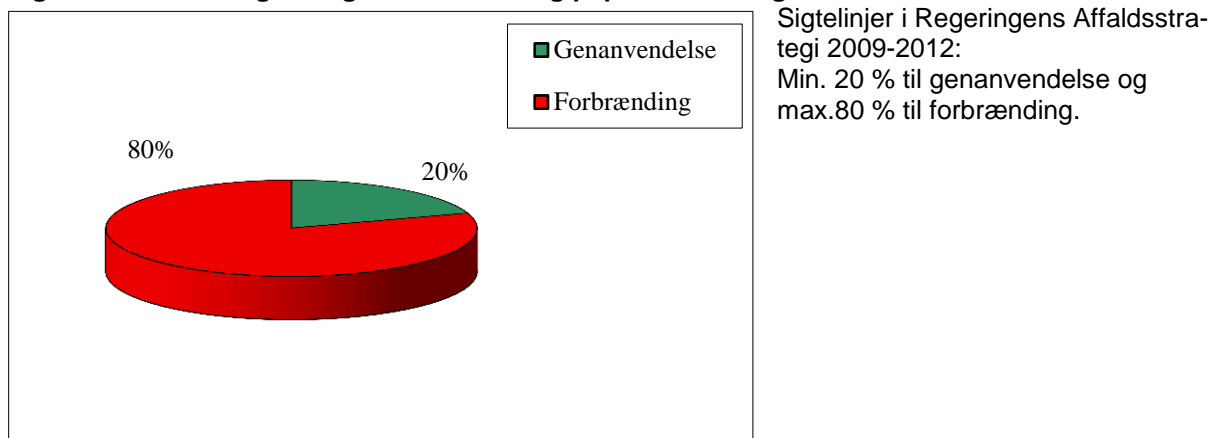
Der er i alt 23 miljøstationer centralt placeret i kommunen, hvor der er opsat 30 containere til papir og 33 containere til glas/flasker. Derudover er der 100 containere til papir og 22 til glas/flasker ved samlede bebyggelser. På genbrugspladsen findes også pallerammer til flasker/glas, containere til papir, en komprimator til pap, samt rullebure til plastdunke. Metalemballage lægges i containeren til jern og metal.

Behandling af affaldet

Papir bortskaffes til DanFiber og pap bortskaffes til Stena Miljø, der sikrer, at det bliver genanvendt. Flasker/glas bortskaffes til Krogh's Flaskegenbrug. Flasker frasorteres til genpåfyldning, og det resterende glas smeltes om og genanvendes.

Administration og drift

Miljøstationerne administreres og drives af kommunen, mens den fælleskommunale genbrugsplads drives af Nordforbrænding. Marius Pedersen A/S har entreprisen med transporten af papir, pap og glas fra miljøstationerne. Krogh's Flaskegenbrug afhenter flasker/glas fra genbrugspladsen.

5.1.3 Udvikling i mængden af dagrenovation og papir & emballageaffald**Figur 5.3 Behandling af dagrenovationen og papir & emballageaffald i Hørsholm år 2012**

Andelen til genanvendelse er uændret i forhold til år 2011.

Mængden af dagrenovation er faldet 2 % fra 2011 til 2012.

Skema 5.1 Udviklingen i mængden af dagrenovation og papir & emballageaffald i perioden 2008-2012

Dagrenovation og papir & emballageaffald i Hørsholm					
Affald til genanvendelse i tons					
	2008	2009	2010	2011	2012
Papir fra papircontainere	800	736	466	516	540
Papir og pap fra genbrugspladsen	385	290	280	314	311
Flasker/glas fra glascontainere	453	475	516	574	489
Flasker/glas fra genbrugspladsen	105	125	69	173	180
Plastflasker og -dunke	1,1	1,1	1,3	2,1	3,1
Total	1.744	1.627	1.332	1.579	1.524
Affald til forbrænding i tons					
Dagrenovation til forbrænding	6.302	6.324	6.468	6.336	6.222
Total mængde dagrenovation og papir & emballageaffald	8.046	7.951	7.800	7.915	7.746

5.1.4 Storskrald

Storskrald er det affald, der afleveres på Genbrugsplads Vandtårnvej (Hørsholms andel) og hentes ved storskraldsindsamlingen - med undtagelse af papir/pap, plastflasker, og flasker/glas (som er medtaget under papir & emballageaffald).

Der findes 2 forskellige ordninger til bortskaffelse af storskrald fra borgerne, en henteordning og en bringeordning. Ved at kontakte kommunens storskraldsordning kan der aftales afhentning af storskrald fra husstanden. Derudover kan alle borgerne aflevere storskrald til genbrugspladsen.

Indsamlingsfrekvens

Afhentning fra adressen finder sted 6 gange om året. Genbrugspladsen er åbent stort set alle dage i året.

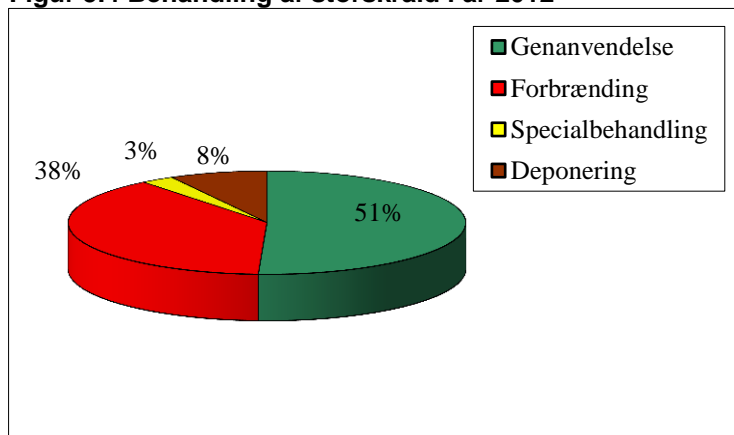
Behandling af affaldet

Affaldet, der indsamles via de to ordninger, bortskaffes til et antal anlæg, der hver især er specialiseret til at behandle den pågældende affaldsfraktion.

Administration og drift

Hørsholm Kommune administrerer henteordningen for storskrald, mens Nordforbrænding driver genbrugspladsen.

Figur 5.4 Behandling af storskrald i år 2012



Sigtelinjerne i Regeringens Affaldsstrategi 2009-2012: Min. 25 % genanvendelse, og max. 25 % deponering er opfyldt

Andelen til genanvendelse er steget med 2 % point fra 2011 til 2012.

Mængden af storskrald er faldet med 5 % fra 2011 til 2012.

Skema 5.2 Udviklingen i mængden af storskrald i perioden 2008-2012

Storskrald i Hørsholm					
Affald til genanvendelse i tons					
	2008	2009	2010	2011	2012
Jern- og metalaffald inkl. kabler	282	276	319	334	310
Beton	754	792	1.014	1.237	1.057
Tegl	1.062	816	1.153	1.117	1.283
Asfalt	12	26	26	36	47
Gips	155	164	238	180	179
Andet bygge/anlægsaffald	0	0	0	0	0
Jord og brokker	0	0	0	0	0
Ren jord	1.402	1.286	1.667	1.682	1.552
Planglas			23	147	185
PVC til genanvendelse	12	12	9	26	27
Dæk	21	18	25	31	22
Tøj og sko	91	89	79	81	98
Total	3.789	3.481	4.554	4.873	4.761
Affald til forbrænding i tons					
Brændbart	3.650	3.376	4.015	3.818	3.495
Kreosotbehandlet træ	20	0	0	0	132
Total	3.669	3.376	4.015	3.818	3.627
Affald til specialbehandling i tons					
Olieaffald	7	6	7	11	8
Kemikalieaffald	38	40	46	46	40
Batterier	3,2	2,8	3,5	4,5	3,8
Batterier v/dagrenovation (poseordning)	1	1	1	1	1
Akkumulatorer	3	7	1	1	2
WEEE-affald	176	152	131	209	199
Total	228	209	189	272	254
Affald til deponering i tons					
Trykimprægneret træ	76	95	122	155	132
Asbest	46	95	123	130	105
Affald til fyldplads	529	552	556	420	184
Affald til losseplads	72	72	108	188	328
Total	722	814	909	894	749
Total mængde storskrald uden farligt affald	8.357	7.823	9.609	9.793	9.335
Total mængde storskrald	8.409	7.880	9.667	9.856	9.391

5.1.5 Haveaffald

Der findes tre forskellige muligheder for at bortskaffe haveaffald. Det er muligt at lade husstanden tilmelde en privatiseret henteordning. Derudover kan alle aflevere haveaffald på genbrugspladsen eller hjemmekompostere affaldet i egen have.

Opsamlingsmateriel

På genbrugspladsen afleveres haveaffaldet uemballeret.

Indsamlingsfrekvens

Genbrugspladsen har åbent stort set alle årets dage.

Behandling af affaldet

Haveaffald fra bringeordningen bortskaffes til Skibstrup Affaldscenter, hvor det bliver komposteret. Andelen til genanvendelse er 100 %. Sigtelinjerne i Regeringens Affaldsstrategi 2005-2008: 95 % genanvendelse og 5 % deponering.

Administration og drift

Genbrugspladsen drives af Nordforbrænding.

Skema 5.3 Udviklingen i mængden af haveaffald i perioden 2008-2012

Haveaffald i Hørsholm					
Affald til genanvendelse i tons					
	2008	2009	2010	2011	2012
Haveaffald fra genbrugsplads	2.291	2.349	2.344	2.852	2.582
Rødder og stød fra genbrugsplads	122	102	126	128	117
Total mængde haveaffald	2.412	2.451	2.470	2.980	2.698

Mængden af haveaffald er faldet 10 % fra 2011 til 2012.

5.1.6 Farligt affald

Der indsamles farligt affald ved fire forskellige bringeordninger:

- **Farvehandlerordningen** – Kommunen har indgået aftaler med en række farvehandlere, om at modtage kasserede malingsrester, renseprodukter og andet farligt affald, som farvehandlere har erfaring med at håndtere.
- **Apotekerordningen** – Kommunen har indgået aftale med apotekerne om, at borgerne kan aflevere fx brugte kviksølvstermometre og medicinrester til apotekerne. Dette afhentes af Nordforbrænding sammen med det kliniske risikoaffald og bortskaffes.
- **Batteriordningen** – Kommunen har indgået aftaler med forskellige forretninger/skoler, om at opstille opsamlingsmateriel til kasserede batterier. Der er opstillet batteribeholdere i ca. 30 forretninger/skoler. Beholderne tømmes og batterierne afleveres på genbrugspladsen. Endvidere er der lavet en indsamlingsordning, så batterier kan hænges i en plastpose på affaldsstativet og indsamles samtidigt med dagrenovationen.
- **Genbrugspladsen** – På kommunens genbrugsplads kan alle typer af farligt affald afleveres (op til 200 kg/husstand om året).

Behandling af affaldet

Alt farligt affald bortskaffes til speciel behandling. På genbrugspladsen sorterer uddannet pladspersonale affaldet i flere typer. Batterierne bortskaffes til Stena Miljø, hvor de sorteres og bortskaffes til henholdsvis genanvendelse eller deponering.

Administration og drift

Hørsholm Kommune administrerer ordningerne. Nordforbrænding driver genbrugspladsen.

Skema 5.4 Farligt affald i Hørsholm 2008-2012

Farligt affald fra husholdninger i Hørsholm					
Affald til specialbehandling i tons					
	2008	2009	2010	2011	2012
Olieaffald	7	6	7	11	8
Kemikalieaffald	38	40	46	46	40
Batterier	3,2	2,8	3,5	4,5	3,8
Batterier v dagrenovation	1	1	1	1	1
Akkumulatorer	14	14	1	1	2
Farligt affald i alt	52	57	58	63	55

5.1.7 Genbrugsplads

Skema 5.5 Affald afleveret på den fælleskommunale genbrugsplads (Hørsholms andel)

Affald fra Genbrugspladsen					
	2008	2009	2010	2011	2012
Genanvendelse	6.603	6.258	7.296	8.261	7.856
Forbrænding	3.669	3.376	4.015	3.818	3.627
Specialbehandling	228	209	189	272	254
Deponering	722	814	909	894	749
Total mængde	11.222	10.657	12.408	13.244	12.485

Mængden af affald på genbrugspladsen er faldet med 6 % fra 2011 til 2012.

5.2 Erhverv

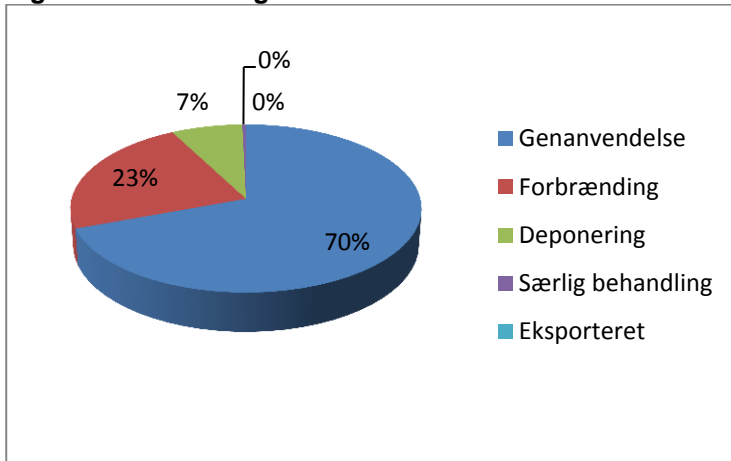
Usikkert datagrundlag

Data fra 2010-12 stammer fra miljøstyrelsens Affaldsdatasystem, som blev introduceret fra og med 2010. Indberetninger i dette system er baseret på en inddeling af affaldet i fraktioner efter det europæiske affaldskatalog, EAK, som adskiller sig væsentligt fra det tidligere system ISAG. Data for erhvervsaffald må betragtes som usikre, da der er tale om introduktionsår af nyt system til indberetning.

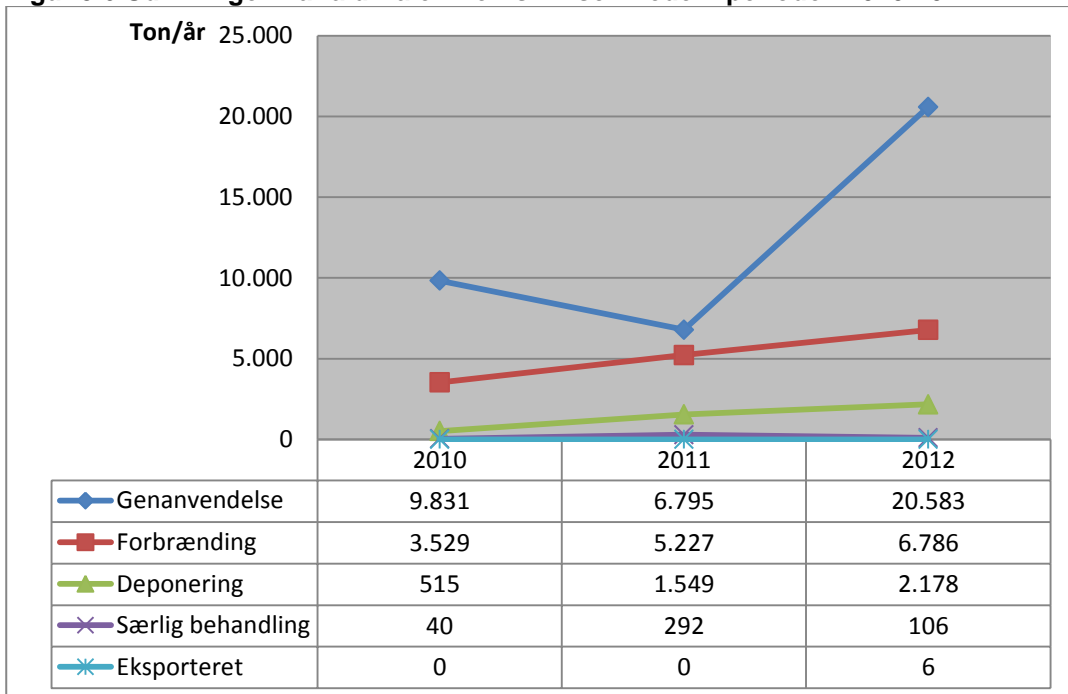
Udvikling i affaldsmængder

Det er vanskeligt at forholde sig til udviklingen i affaldsmængderne, da datagrundlaget i Affaldsdatasystemet er så usikkert, som det er. Derfor præsenteres de foreliggende data ukommenteret.

Figur 5.5 Behandling af erhvervsaffald år 2012



Figur 5.6 Udviklingen i affald fra erhvervsvirksomheder i perioden 2010-2012



Skema 5.6 Affald fra erhverv fordelt på fraktioner i perioden 2010-2012

Affald fra erhverv i Hørsholm			
Mængder i tons/år	2010	2011	2012
Asfalt	158	293	386
Batterier	3	5	2
Bygge- og anlægsaffald	1.842	3.917	6.683
Deponeringsegnet	11	425	203
Dæk	0	0	26
Elektronik	9	20	35
Emballage glas	0	7	16
Emballage pap	25	51	55
Emballage plast	4	6	4
Farligt affald	70	134	67
Forbrændingsegnet	3.553	5.191	6.803
Forurennet jord	946	426	1.360
Gips	129	19	14
Glas	5	74	133
Haveaffald	188	231	189
Imprægneret træ	0	26	7
Jern og metal	111	245	3.783
Køleskabe med freon	8	0	0
Organisk affald	14	31	17
Pap	162	406	4.370
Papir inkl. aviser	1.564	830	1.533
Plast	5	17	22
PVC	2	4	0
Slam < 10% TS (flydende)	2	2	0
Slam >30% TS (fast)	7	0	0
Sten	100	0	0
Træ	24	82	45
Uforurennet jord	4.961	1.402	3.456
Øvrigt affald	44	208	467
Samlet	13.945	14.052	29.676

5.3 Økonomi

Skemaet nedenfor viser kommunens samlede omkostninger ved håndtering af affald fordelt på ordninger for 2012. Det skal nævnes, at indtægter fra salg af genanvendelige materialer som papir, pap, flasker samt jern og metal samt salg af sække og stativer o. lign er modregnet udgifterne.

Skema 5.7 Udvalgte regnskabstal ekskl. moms fra Hørsholm Kommune 2012

Driftsudgifter Hørsholm Kommune	Udgift ekskl. moms i 1000 kr.	%
60 Fælles formål	1.628	6,3
61 Ordning for dagrenovation – restaffald	12.351	47,6
62 Ordning for storskrald og haveaffald	410	1,6
63 Ordning for glas, papir og pap*	2.200	8,5
64 Ordning for farligt affald	1.200	4,6
65 Genbrugspladser	8.176	31,5
Total	25.965	100

I nedenstående skema er udgifterne vedr. dagrenovationsordningen udspecificeret.

Skema 5.8 Udspecificering af driftsudgifterne til dagrenovationsindsamlingen i 2007.

Dagrenovation	Udgift ekskl. moms i 1000 kr.	%
Administration, information mm.	1.628	15,8
Kørsel	7.018	68,2
Behandling (inkl. statsafgifter)	400	3,9
Sække	1.200	11,7
Stativer, køb og udbringning	50	0,5
Total dagrenovation	10.296	100

Renovationsafgiften afhænger af, om der er tale om beboelse eller erhverv, hvor mange affaldsstativer eller containere, der tømmes på ejendommen og hvilke kommunale ordninger en borger/virksomhed i øvrigt er tilmeldt. Alle husstande skal som minimum være tilmeldt med én ugentlig afhentning af en 110 liter affaldssæk. Virksomheder der har dagrenovationslignende affald kan dele materiel med andre virksomheder til indsamling af dagrenovationslignende affald.

Renovationsafgiften for *husholdninger* er opdelt i forskellige gebyrer: grundgebyr, gebyr for farligt affald, gebyr for dagrenovation, samt gebyr for genbrugsplads. I 2012 betalte en husstand tilmeldt med en 110 liters sæk til dagrenovation i alt 2.366 kr. inkl. moms for de samlede renovationsafgifter.

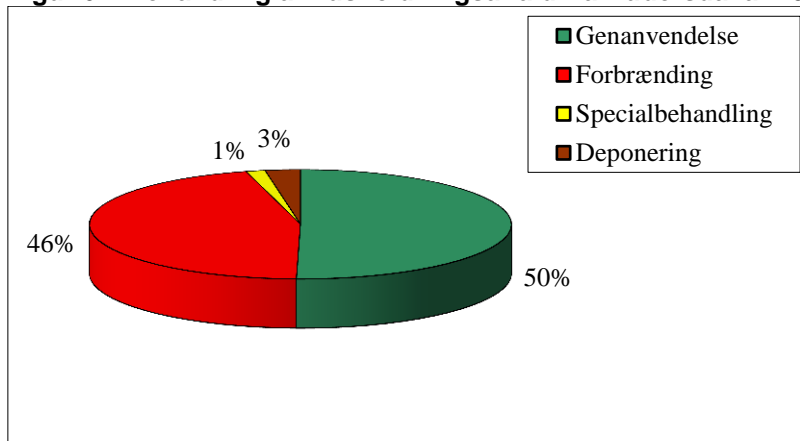
Renovationsafgiften for *erhverv* er ligeledes opdelt i et grundgebyr, et gebyr for dagrenovationslignende affald og et gebyr for genbrugsplads (tilmeldeordning).

6. Rudersdal Kommune

6.1 Husholdningsaffald

Affaldet i Rudersdal Kommune stammer fra ca. 55.000 indbyggere (ca. 24.000 husstande). Nedenstående mængder inkluderer dog også dagrenovation indsamlet hos virksomheder samt affald, som virksomheder afleverer på genbrugspladsen.

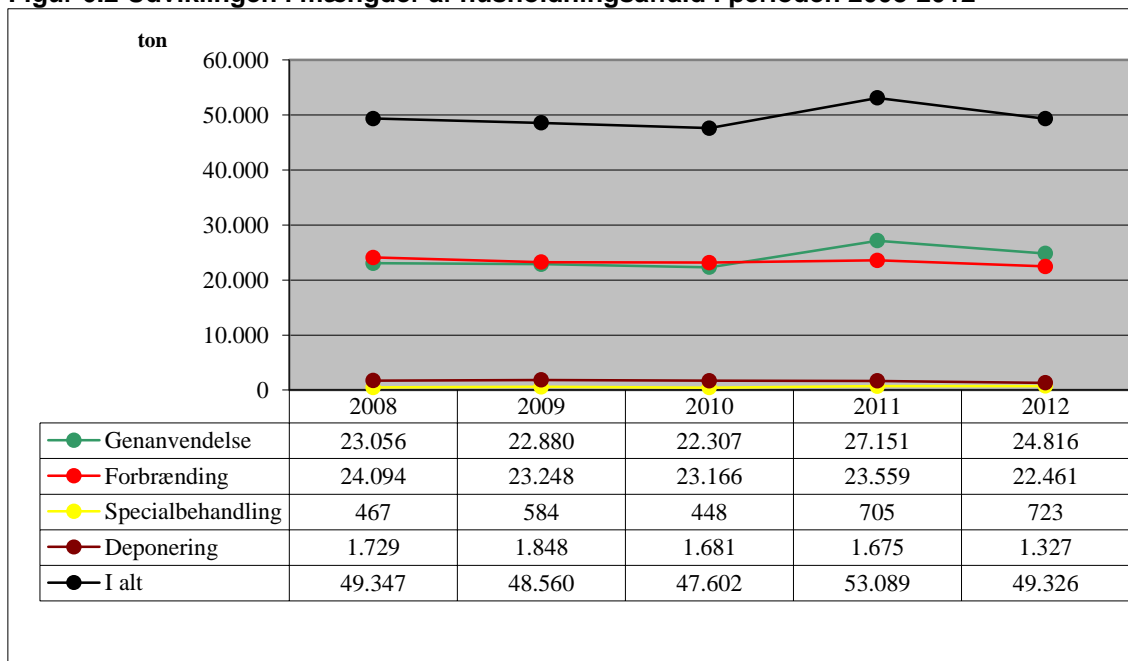
Figur 6.1 Behandling af husholdningsaffald fra Rudersdal år 2012



Andelen til genanvendelse er steget med 3 % point i forhold til 2011.

Der er et fald i de samlede affaldsmængder på 7% i forhold til 2011.

Figur 6.2 Udviklingen i mængder af husholdningsaffald i perioden 2008-2012



I det følgende er husholdningsaffald opdelt i henholdsvis dagrenovation, papir & emballageaffald, storskrald, haveaffald og farligt affald.

6.1.1 Dagrenovation

Dagrenovation består hovedsageligt af køkkenaffald, hygiejneaffald og mindre emner af kasserede materialer, der typisk frembringes af private husholdninger, herunder madaffald og restaffald i form af kartoner til mælk, juice og lignende, snavset papir, pap og plast m.v., og som ikke er omfattet af andre ordninger.

Indsamling af dagrenovation til forbrænding

Opsamlingsmateriel

Dagrenovation til forbrænding indsamles via enkeltstativer med 125 liters plast sække eller dobbeltstativer (125 liter og 45 liter papirsæk, med mulighed for at fravælge den lille sæk). Derudover anvendes et antal containere i forskellig størrelse (fra 120 liter til 24 m³), der er opstillet ved etageejendomme, virksomheder og institutioner. I enkelte bebyggelser indsamles v.h.j.a. mobilsug eller underjordiske anlæg, såkaldte molokker.

Indsamlingsfrekvens

Der indsamles som hovedregel dagrenovation til forbrænding én gang om ugen. Dog tømmes molokkerne hver 14. dag.

Behandling af affaldet

Dagrenovation til forbrænding brændes på Nordforbrænding med udnyttelse af energien til el og varme. Indtil 2014 forbrændes affald svarende til mængden fra Birkerød fortsat på Vestforbrænding.

Administration og drift

Dagrenovationsordningen administreres af Rudersdal Kommune. RenoNorden har siden 2007 indsamlet affaldet, og kontrakten med RenoNorden blev efter licitation fornyet den 1. januar 2013 og løber frem til 31. marts 2017, med option for forlængelse i op til 2x2 år.

6.1.2 Papir og emballageaffald

Alle borgere i kommunen er forpligtet til at frasortere papir, pap og flasker/glas samt emballageplast og metaldåser. Bortset fra pap, indsamles genanvendeligt affald gennem bringeordninger. Papir og flasker fra private husstande kan afleveres enten til en række opsamlingssteder forskellige steder i nærområdet, ved boligblokke, supermarkeder mv. eller til kommunens genbrugspladser. Pap fra private husstande kan enten afleveres via storskraldsordningen eller på genbrugspladserne. Emballageplast og metal kan kun afleveres på genbrugspladserne.

Opsamlingsmateriel

Der er opsat i alt ca. 250 genbrugscontainere til henholdsvis papir og flasker/glas fordelt på 100 opsamlingssteder. På genbrugspladsen findes også containere til

flasker/glas, containere til papir, en komprimator til pap, samt rullebure til plastdunke. Metalemballage lægges i containeren til jern og metal.

Behandling af affaldet

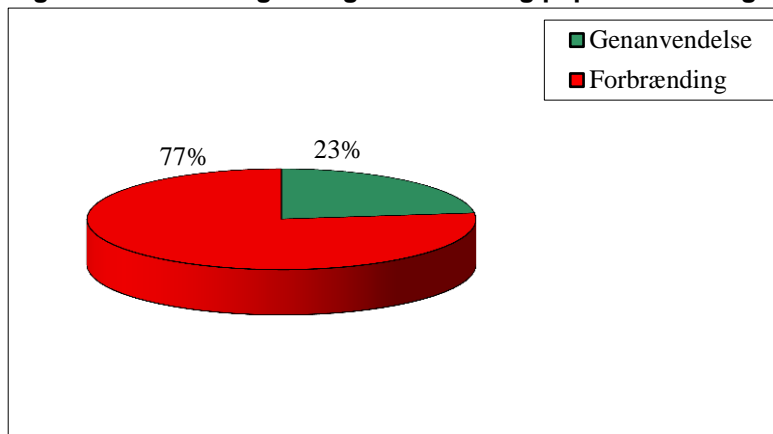
Papir fra de opstillede genbrugsbeholdere bortskaffes til Vestforbrændings modtageanlæg AFAV i Frederikssund Kommune, der sikrer, at affaldet bliver genanvendt. Flasker/glas bortskaffes til Krogh's Flaskegenbrug. De egnede flasker frasorteres til genbrug ved genpåfyldning og det resterende glas smeltes om og genanvendes på Holmegård Glasværk.

Administration og drift

Rudersdal Kommune administrerer ordningerne og driften af indsamlingen i nærområderne, mens genbrugspladserne drives af Nordforbrænding. Kørslen er udliciteret til private entreprenører.

6.1.3 Udvikling i mængden af dagrenovation og papir & emballageaffald

Figur 6.3 Behandling af dagrenovation og papir & emballageaffald år 2012



Sigtelinjer i Regeringens Affaldsstrategi 2009-2012:

Min. 20 % til genanvendelse og max. 80 % til forbrænding er opfyldt.

Andelen til genanvendelse er steget 1 % point i forhold til år 2011.

Skema 6.1 Udviklingen i mængden af dagrenovation og papir & emballageaffald i perioden 2008-2012

Dagrenovation og papir & emballageaffald i Rudersdal					
Affald til genanvendelse i tons					
	2008	2009	2010	2011	2012
Papir fra papircontainere	1.635	1.370	1.151	1.173	1.181
Papir fra genbrugspladser	1.228	1.098	1.040	1.072	1.013
Pap fra genbrugspladser	533	477	499	564	558
Flasker/glas fra glascontainere	1.242	1.278	1.137	1.170	1.268
Flasker/glas fra genbrugspladser	564	561	593	601	591
Plastflasker og -dunke	5	5	0	7	7
Total	5.207	4.789	4.420	4.587	4.618
Affald til forbrænding i tons					
Dagrenovation til forbrænding	16.307	15.911	15.893	15.973	15.396
Total mængde dagrenovation og papir & emballageaffald	21.514	20.700	20.313	20.560	20.014

6.1.4 Storskrald

Storskrald er alt det affald, som indsamles på genbrugspladserne og hentes ved storskraldsordningen - bortset fra papir, plastflasker og glas (som regnes med til papir & emballageaffald).

Der findes to forskellige ordninger til bortskaffelse af storskrald fra borgerne, en hente- og en bringeordning. Ved henvendelse til Vognmandsfirmaet S. Jacobsen A/S kan private husstande 6 gange årligt bestille afhentning af storskrald (ringeordning). Derudover kan alle borgerne frit aflevere storskrald til genbrugspladserne.

Indsamlingsfrekvens

Afhentning af storskrald finder sted hver anden måned (i lige måneder).

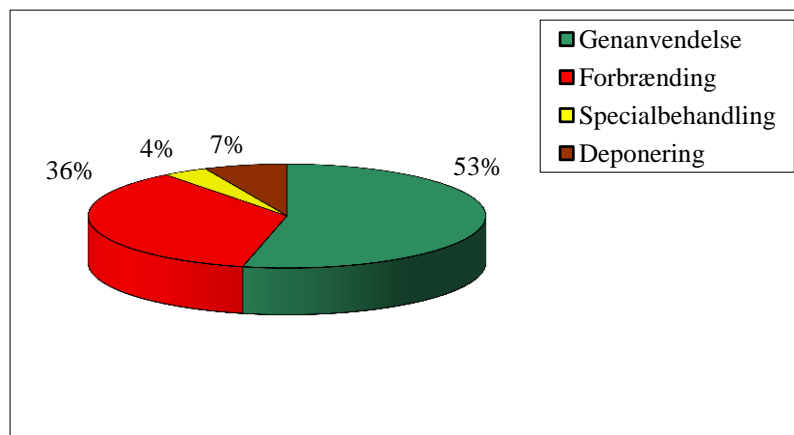
Behandling af storskrald

Affaldet der indsamles via storskraldsordningen køres enten direkte til modtageanlæg eller omlastes på genbrugspladsen og bortskaffes til et antal anlæg, der hver især er specialiserede til at behandle den pågældende affaldsfraktion.

Administration og drift

Kommunen administrerer storskraldsordningen, men har overladt driften af afhentningsordningen til S. Jacobsen A/S.

Figur 6.4 Behandling af storskrald i år 2012



Sigtelinjerne i Regeringens Affaldsstrategi 2009-2012: Min. 25 % genanvendelse, og max. 25 % deponering er opfyldt.

Andelen til genanvendelse er faldet med 2 % point fra 2011 til 2012.

Mængden af storskrald er faldet med 12 % fra 2011 til 2012.

Skema 6.2 Udviklingen i mængden af storskrald i perioden 2008-2012

Affald til genanvendelse i tons					
	2008	2009	2010	2011	2012
Jern, metal inkl. Storskraldsafhentning og kabler	856	763	703	759	724
Beton	1.746	2.320	1.645	3.582	2.802
Tegl	3.602	2.768	3.028	2.910	2.745
Asfalt			468	36	34
Andet bygge/anlægsaffald	15	0			
Jord og brokker	0	0			
Ren jord	2.581	2.791	3.204	4.025	3.374
Dæk	58	47	52	70	51
Gips	203	226	402	436	359
Planglas			55	269	277
PVC til genanvendelse	40	30	24	43	31
Tøj og sko	123	123	120	118	113
Total	9.224	9.068	9.699	12.248	10.512
Affald til forbrænding i tons					
Brændbart fra genbrugspladser	7.558	7.172	7.273	7.586	7.065
Brændbart fra storskraldsindsamlingen	210	165			
Madrasser og møbler	19	0			
Total	7.787	7.337	7.273	7.586	7.065
Affald til specialbehandling i tons					
Farligt affald	106	118	127	139	140
Batterier v/dagrenovation (poseordning)	8	11	10	17	10
Akkumulatorer	6	14	8	15	17
WEEE-affald	347	441	303	536	556
Total	467	584	448	706	723
Affald til deponering i tons					
Trykimprægneret træ	87	90	172	306	281
Affald til fyldplads	1.113	1.285	1.083	922	574
Affald til losseplads	332	275	232	235	296
Asbest	197	198	194	211	176
Total	1.729	1.848	1.681	1.675	1.327
Total mængde storskrald	19.207	18.836	19.101	22.214	19.627
Total mængde storskrald uden farligt affald	19.086	18.694	18.957	22.044	19.460

6.1.5 Haveaffald

Der findes tre forskellige muligheder for at bortskaffe haveaffald. Enten ved deltagelse i kommunens indsamlingsordning, ved at benytte kommunens genbrugspladser eller ved kompostering i egen have.

Opsamlingsmateriel

I haveaffaldsordningen må der anvendes haveaffaldsbeholdere med et volumen på maksimalt 140 liter. Alternativt kan det afleveres i bundter med dimensionerne 100 x 35 x 35 cm. På genbrugspladserne afleveres haveaffaldet løst.

Indsamlingsfrekvens

I forbindelse med henteordningen afhentes haveaffald én gang om ugen i perioden 1. april til 30. november. Haveaffaldet indsamles af firmaet M. Larsen, kontraktperioden strækker sig fra 1. januar 2013 til 31. marts 2017, med en option til op til to års forlængelse.

Behandling af affaldet

Alt haveaffald fra såvel hente- som bringeordningen bortskaffes til De Nova, hvor affaldet bliver komposteret. Andelen til genanvendelse er 100 %. Sigtelinjerne i Regeringens Affaldsstrategi 2005-2008: 95 % genanvendelse og 5 % deponering.

Administration og drift

Haveaffaldsordningen administreres af kommunen, og kørslen er udliciteret til vognmandsfirmaet M. Larsen A/S.

Skema 6.3 Udviklingen i mængden af haveaffald i perioden 2008-2012

Affald til genanvendelse i tons					
	2008	2009	2010	2011	2012
Haveaffald fra genbrugspladser	6.813	7.176	6.362	8.066	7.640
Haveaffald fra indsamlingsordning	1.488	1.540	1.658	1.818	1.733
Rødder og stød fra genbrugspladser	325	308	168	433	313
Total mængde haveaffald	8.626	9.024	8.188	10.317	9.686

6.1.6 Farligt affald

Der indsamles farligt affald ved 4 forskellige bringeordninger, der kan benyttes af alle kommunens borgere:

- **Genbrugspladser**– På kommunens genbrugspladser kan stort set alle typer af farligt affald afleveres.
- **Farvehandlerordningen** – Kommunen har indgået aftaler med en række farvehandlere, om at modtage kasserede husholdningsbatterier, malingsrester, renseprodukter og andet farligt affald, som farvehandlere har erfaring med at håndtere. Forretningerne ringer efter behov til Nordforbrænding, der afhenter affaldet og leverer det til pakning på genbrugspladserne.
- **Apotekerordningen** – Kommunen har indgået aftale med apotekerne om, at borgerne kan aflevere for eksempel brugte kviksølvstermometre og medicinrester til apotekerne. Dette afhentes af Nordforbrænding sammen med det kliniske risikoaffald. Affaldet bortskaffes til et godkendt modtageanlæg f.eks. NORD.
- **Batteriordningen** – Kommunen har indgået aftaler med forskellige forretninger, som typisk forhandler batterier, om at opstille opsamlingsmateriel til kasserede batterier. Desuden findes batteribeholdere i forbindelse med nogle af de opstillede papir og glas containere. Batteribeholderne tømmes af kommunen og batterierne afleveres på genbrugspladserne. Fra 1. januar 2013 indsamles batterier og småt elektronikaffald af RenoNorden sammen med dagrenovationsaffaldet. Batterier og småt elektronikaffald sorteres og emballeres hver for sig i 4 liters plastposer og lægges på låget af skraldespanden. Affaldet

afleveres til Nordforbrænding, som sørger for bortskaffelse til godkendt modtager.

Behandling af affaldet

Alt farligt affald bortskaffes til speciel behandling. På genbrugspladserne sorterer uddannet pladspersonale affaldet i flere typer, og Nordforbrænding har entereret med M. Larsen Vognmandsfirma A/S til transport af det farlige affald til behandling hos NORD. Batterierne bortskaffes til Stena Miljø, hvor de sorteres og bortskaffes til henholdsvis genanvendelse eller deponering

Administration og drift

Rudersdal Kommune administrerer ordningerne i samarbejde med Nordforbrænding.

Skema 6.4 Farligt affald i perioden 2008-2012

Farligt Affald til specialbehandling i tons					
	2008	2009	2010	2011	2012
Farligt affald	106	118	127	139	140
Batterier	8	14	10	17	10
Akkumulatorer	6	14	8	15	17
Total	120	146	145	170	167

6.1.7 Genbrugspladser

Kommunens genbrugspladser er Blokken i Birkerød og Containerhaven i Nærum.

Skema 6.5 Affald afleveret på genbrugspladser i perioden 2008-2012

Affald fra genbrugspladserne					
	2008	2009	2010	2011	2012
Genanvendelse	18.692	18.693	18.361	22.991	20.634
Forbrænding	7.577	7.172	7.273	7.586	7.065
Specialbehandling	467	584	448	706	723
Deponering	1.729	1.848	1.681	1.675	1.327
Total mængde	28.465	28.296	27.763	32.957	29.748

6.2 Erhverv

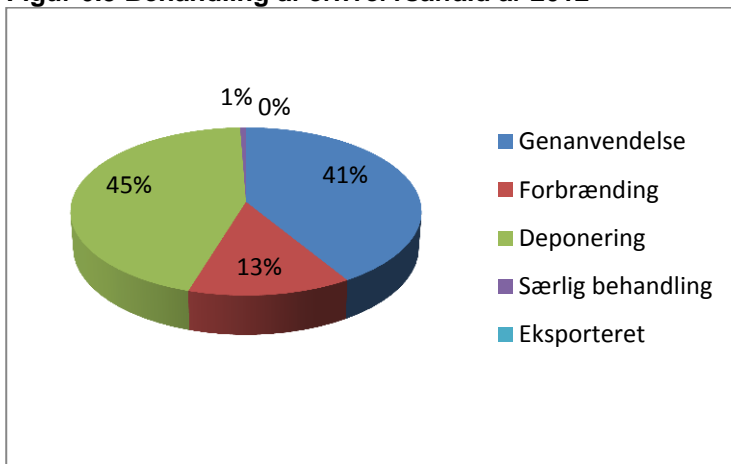
Usikkert datagrundlag

Data fra 2010-12 stammer fra miljøstyrelsens Affaldsdatasystem, som blev introduceret fra og med 2010. Indberetninger i dette system er baseret på en inddeling af affaldet i fraktioner efter det europæiske affaldskatalog, EAK, som adskiller sig væsentligt fra det tidligere system ISAG. Data for erhvervsaffald må betragtes som usikre, da der er tale om introduktionsår af nyt system til indberetning.

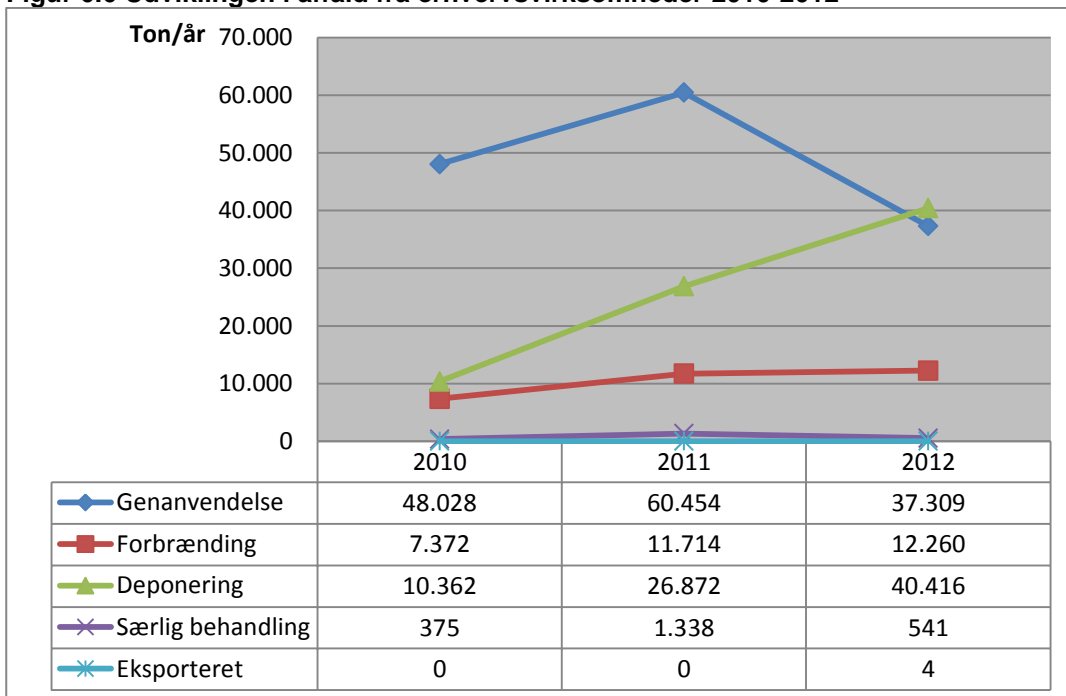
Udvikling i affaldsmængder

Det er vanskeligt at forholde sig til udviklingen i affaldsmængderne, da datagrundlaget i Affaldsdatasystemet er så usikkert, som det er. Derfor præsenteres de foreliggende data ukommenteret.

Figur 6.5 Behandling af erhvervsaffald år 2012



Figur 6.6 Udviklingen i affald fra erhvervsvirksomheder 2010-2012



Skema 6.6 Affald fra erhverv fordelt på fraktioner i perioden 2010-2012

Affald fra erhverv i Rudersdal			
Mængder i tons/år	2010	2011	2012
Asfalt	879	1.083	1.004
Batterier	17	13	1
Bygge- og anlægsaffald	13.082	13.663	15.286
Dagrenovationslignende affald	54	0	0
Deponeringseget	486	1.564	1.491
Dæk	21	16	121
Elektronik	263	659	347
Emballage glas	9	11	17
Emballage metal	0	0	0
Emballage pap	258	463	337
Emballage plast	3	16	22
Farligt affald	456	1.404	403
Forbrændingseget	7.373	12.657	14.368
Forurennet jord	6.002	11.968	14.606
Gips	176	6	14
Glas	0	56	24
Haveaffald	7.084	20.140	8.712
Imprægneret træ	2	330	279
Jern og metal	3.094	4.985	1.103
Køleskabe med freon	65	442	64
Organisk affald	6	69	52
Pap	1.219	1.033	789
Papir inkl. aviser	4.144	14.822	4.675
Plast	104	42	27
PVC	1	42	36
Slam < 10% TS (flydende)	38	280	180
Slam >30% TS (fast)	13	215	172
Slam 10-30% TS (blødt)	0	12	0
Sten	178	99	0
Træ	19	46	274
Uforurennet jord	19.533	12.108	26.299
Øvrigt affald	1.579	2.288	1.693
Samlet	66.156	100.534	92.396

6.3 Økonomi

Skemaet nedenfor viser tal fra driftsregnskabet 2012. Vedligeholdelse og anskaffelse af diverse materialer er placeret under de respektive punkter. Se i øvrigt de tilhørende kommentarer.

Skema 6.7 Udvalgte regnskabstal fra Rudersdal Kommune 2012

Driftsudgifter Rudersdal Kommune	Udgift ekskl. moms i 1000 kr.	%
Dagrenovation	27.519	50
Miljøstationer (papir, glas/flasker)	598	1,1
Indsamling af storskrald (inkl. behandling)	670	1,2
Indsamling af haveaffald (inkl. behandling)	2.420	4,4
Genbrugsplads	20.558*	37,2
Farligt affald	406	7,4
Administration, planlægning mv.	3.156	5,7
Total	55.327	100

* Udgifterne til dagrenovationen udspecificeres i skema nedenfor.

I nedenstående skema er udgifterne vedr. dagrenovationsordningen udspecificeret.

Skema 6.8 Udspecificering af driftsudgifterne til dagrenovationsindsamlingen 2012

Dagrenovation*	Udgift ekskl. moms i 1000 kr.	%
Kørsel	14.915	54
Behandling	9.605	35
Sække	2.999	11
Total dagrenovation	27.519	100

* Udgifter til administration af dagrenovationsindsamlingen er ikke medtaget her, men findes som en del af udgiften *Administration, planlægning mv.* i Skema 6.7.

Renovationsgebyret er det beløb en husholdning i en enfamiliebolig betaler om året og som opkræves sammen med ejendomsskatten. Som udgangspunkt er det betaling for, at husholdningen kan komme af med det affald, der naturligt fremkommer. For en almindelig husstand med ét stativ med 125 liter sæk er den samlede renovationsafgift kr. 1.964 årligt inklusive moms i 2013. Gebyret er sammensat af en grundtakst for genbrugsordninger herunder genbrugsplads, en grundtakst for farligt affald på og en tømningstakst for dagrenovation. Evt. afhentning af haveaffald - tømning af 140-liters beholder én gang ugentligt fra 1. april til 30. november, koster derudover 525 kr. pr. sæson hvis man ønsker at deltage i ordninger.

Renovationsafgiften for *erhverv* er ligeledes opdelt i et grundgebyr, et gebyr for dagrenovationslignende affald og et gebyr for genbrugsplads (tilmeldeordning).

7. Status for Affaldsplan 2009

I Afsnit 7.1 præsenteres målene fra Affaldsplan 2009 og i Afsnit 7.2 redegøres der for hvilke initiativer, der er gennemført i planperioden 2009- 2014. I Afsnit 7.3 beskrives hvorledes det har udmøntet sig kvantitativt i forhold til de nationale sigtelinjer i den nationale Affaldsstrategi 2009-2012.

7.1 Målene i Affaldsplan 2009

Affaldsplan 2009 var oprindeligt gældende frem til udgangen af 2012, men da den nationale ressourceplan, som affaldsplanen skal udarbejdes på baggrund af, har været forsinket måtte landets kommuner forlænge de gældende planer frem til oktober 2014.

I forbindelse med udarbejdelse af Affaldsplan 2014 er der i det følgende redegjort for, hvorledes det er gået med gennemførelsen af initiativerne fremlagt i Affaldsplan 2009.

Der findes 4 overordnede målsætninger i Affaldsplan 2009 (se Skema 7.1 nedenfor) og herefter en række specifikke målsætninger, der hver er understøttet af en række initiativer, kvantitative som kvalitative.

Skema 7.1 Overordnede målsætninger fra Affaldsplan 2009

1. Miljørigtig affaldshåndtering. <ul style="list-style-type: none"> ➤ herunder at forebygge tab af ressourcer ➤ minimere miljøbelastningen fra affald og mindske klimapåvirkningen.
2. God service i affaldshåndteringen <ul style="list-style-type: none"> ➤ let at gøre det rigtigt.
3. Effektive affaldsordninger <ul style="list-style-type: none"> ➤ mest miljø og service for pengene.

7.2 Gennemførte initiativer i henhold til Affaldsplan 2009

I det nedenstående er der nævnt nogle af de initiativer, der er arbejdet med i perioden 2009-2013:

Farligt affald:

- I lighed med Allerød, Fredensborg og Hørsholm kommuner har Rudersdal iværksat indsamling af batterier i poser sammen med afhentning af dagrenovation ved rækkehuse og villaer. Endvidere har Rudersdal Kommune iværksat indsamling af småt elektronikaffald i poser sammen med afhentning af dagrenovation ved rækkehuse og villaer.
- I Fredensborg og Allerød Kommuner er der i et antal etageejendomme og andre samlede bebyggelser etableret fælles ordning for indsamling af farligt affald - en "viceværtordning".

- I 2010 blev det pligtigt at udstede en kvittering, når virksomheder afleverede affald på genbrugspladserne. Nordforbrænding har udarbejdet en kvittering som virksomhederne kan udfylde hjemmefra eller på pladsen.

Fælleskoncept

- Nordforbrænding driver 6 genbrugspladser i de fire kommuner. Driften har tidligere været på individuelle kontrakter mellem kommunerne og Nordforbrænding, men fra og med 2013 er driften samlet i det såkaldte Fælleskoncept. Konstruktionen sikrer, at borgerne i de fire kommuner kan benytte den genbrugsplads, de vil, indenfor samarbejdet og ikke kun den/dem der findes i egen kommune. Endelig sikrer et fælleskoncept stordriftsfordele ved udbud af såvel materielt og service.

Erhvervsaffaldsgebyr og genbrugspladsgebyr

- I 2010 blev reglerne for opkrævning af erhvervsaffaldsgebyr omlagt. Gebyret blev tidligere opkrævet via ejendomsskatten eller forbrugsafgifter, men skulle fremover opkræves direkte hos den enkelte virksomhed. Dette resulterede i en omfattende arbejdsopgave for kommunerne, ikke mindst i forbindelse med behandling af ansøgninger om fritagelse for erhvervsaffaldsgebyr. Nordforbrænding har assisteret kommunerne, bl.a. med at koordinere fælles information og ensartet sagsbehandling. Endvidere er der oprettet et fælles call-center til at besvare henvendelser fra virksomhederne.
- Fra og med 2012 blev det frivilligt for virksomhederne, om de ville benytte sig af genbrugspladserne. Indtil da blev der automatisk opkrævet genbrugspladsgebyr sammen med erhvervsaffaldsgebyret. Fra 2012 skal virksomhederne selv tilmelde sig ordningen for brug af genbrugspladserne og betale for adgangen i form af et årsabonnement. Nordforbrænding administrerer denne tilmeldeordning for kommunerne og har oprettet en webshop, til salg af de såkaldte "Pladsbilletter".
- Fra og med 2013 blev der åbnet for at virksomheder kunne få adgang til genbrugspladser på tværs af kommunegrænser, hvor de tidligere var bundet til at benytte genbrugspladser i egen kommune, selv om affaldet stammede fra arbejde i en anden kommune. Dette blev løst ved indførelse af Fælleskonceptet som beskrevet ovenfor.

Genbrugspladser

- Der er opsat forbedret og ensartet skiltning på genbrugspladserne.
- Der er jfr. bestemmelserne i affaldsbekendtgørelsen indført krav om, at affald skal afleveres i klare affaldssække på genbrugspladserne.
- Genbrugspladserne Containerhaven og Blokken i Rudersdal Kommune er blevet udvidet.
- På pladserne Bakkegårdsvej og Højvangen i Fredensborg Kommune er der opstillet specielle container til modtagelse af farligt affald.
- Fraktionerne på pladserne er løbende blevet justeret, bl.a. er der indført ny fraktion til planglas, en anden til fjedermøbler/madrasser og fraktionen gips er indført på alle pladser.

Samarbejde og information:

- Der er udarbejdet en fælles overordnet informationsstrategi for gennemførelse af informationsindsatsen i henhold til Affaldsplan 2009.
- Der er løbende udarbejdet fælles annoncer og pressemeddelelser om en række emner, herunder: Kompost fra genbrugspladserne, affaldsindsamlingsdagen, batteriindsamling, om nye ordensregler, om erhvervsaffaldsgebyrer, om aflevering af brugte juletræer, om aflevering af fyrværkeri, etc.
- De kommunale affaldsregulativer er løbende blevet opdateret i takt med nye regler på området.
- Varetagelse af driften af de kommunale affaldsordninger for husholdningsaffald i Fredensborg Kommune er siden 1. januar 2010 organiseret i et forsyningselskab Fredensborg Affald A/S

under Fredensborg Forsyning Holding A/S. Fredensborg Affald A/S forestår følgende affaldsopgaver: Ansvar for den daglige drift af husholdningsaffaldsordninger, udbud på affaldsområdet, herunder kontrahering med vognmænd/entreprenører samt opkrævning af affaldsgebyrer/forbrugsafgifter m.v.

Visuelt miljø

- I Affaldsplan 2009 er medtaget emnet "Visuelt miljø", der bl.a. skal forbygge henkastet affald. Under dette emne er der gennemført information og affaldsindsamlingsdag på nogle af genbrugspladserne i forbindelse med den landsdækkende affaldsindsamling, som Danmarks Naturfredningsforening, har taget initiativ til.

Klima

- Affald og Klima var et emne i Affaldsplan 2009. Da alle kommuner arbejder med Klima har der været et ønske om at samarbejde om dette. Derfor er Nordforbrændings Klimapanel dannet, og der har været afholdt en række møder hvor specielt varmeplanlægning har været på dagsordenen.

Deponering

- Nordforbrænding har i 2009 fået en miljøgodkendelse til en karteringsplads på Toelt Losseplads, så man kan modtage jord, der endnu ikke er analyseret. Pladsen er anlagt og taget i brug.
- Nordforbrænding har i 2013 fået en miljøgodkendelse til en sorteringsplads på Toelt Losseplads, hvor der er mulighed for at modtage affald til kontrol, omlastning og sortering.

Ny ovnlinje erstatter de tre gamle

- Nordforbrænding har igangsat opførelsen af et nyt miljø- og energirigtigt kraftvarmeanlæg i Hørsholm. Det nye anlæg – Ovnlinje 5 – forventes sat i drift i 2015. Ovnlinje 5 afløser de 3 "gamle" fjernvarmeproducerende ovnlinjer fra 1969/1989. Ovnlinje 5 skal placeres ved siden af Ovnlinje 4 fra 1996, der fortsat skal være i drift. Ovnlinje 4 og 5 vil ud over fjernvarme også producere el.
- Ovnlinje 5 bliver designet med høj energieffektivitet og stor robusthed. Den samlede energiudnyttelse for anlægget bliver tæt på 100 %. El-produktionen vil udgøre ca. 25 % og fjernvarmen de sidste ca. 75 % af energiproduktionen.
- Nordforbrænding har godkendelse til at brænde 152.000 ton forbrændingseget affald årligt med et forventet energiindhold på op til ca. 1.900.000 GJ. Nordforbrænding udvider ikke sin affaldskapacitet som følge af etableringen af Ovnlinje 5, idet den erstatter den nuværende kapacitet på de tre gamle teknologisk og miljømæssigt forældede ovnlinjer. Ovnlinje 5 skal primært brænde affald, men den vil også kunne brænde biomasse som træflis og lignende samt spildevandsslam sammen med affaldet.
- Miljøbelastningen fra det nye anlæg vil være minimal – det bliver bygget med nyeste teknologi. Ovnlinje 5's høje energieffektivitet bidrager til at fortrænge energiproduktion på fossile brændsler, f.eks. kul. Ovnlinjen vil årligt fortrænge ca. 100.000 ton CO₂ årligt.
- Ovnlinje 5 vil i sin 20-årige levetid bidrage positivt med et trecifret millionbeløb til samfundsøkonomien.

7.3 De nationale sigtelinjer for genanvendelse

I år 2012 blev der bortskaffet i alt ca. 230.000 ton affald fra de 4 kommuner.

I regeringens Affaldsstrategi 2009-2012⁵ blev de nationale sigtelinjer fra Affaldsstrategi 2005-2008 videreført, dog med en skærpelse på målet for deponering. Således var målet for år 2012: Minimum 65 % til genanvendelse, 26 % til forbrænding og max. 6 % til deponering.

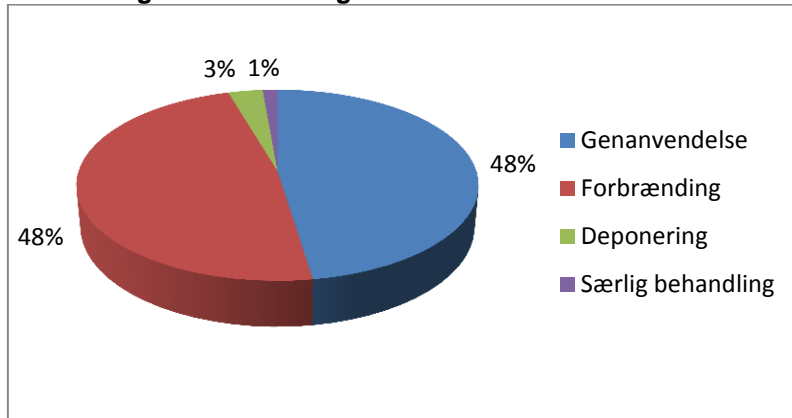
Ved opgørelse af de totale affaldsmængder for 2010-12 i de 4 kommuner er det vigtigt at bemærke, at data for erhvervsaffald er meget usikre. Det skyldes flere faktorer.

- Frem til 2009 registrerede Miljøstyrelsen affaldsmængderne i det såkaldte ISAG system. I 2010 overgik man til Affaldsdatasystem, som opgør affaldsmængderne på en ny måde, som ikke er sammenlignelig med ISAG.
- På grund af indkøringsvanskeligheder efter introduktionen af det nye Affaldsdatasystem i 2010 er de tilgængelige data for affaldsmængder og behandling meget fejlbehæftede, og giver derfor ikke et retvisende billede
- Før 2010 havde kommunerne anvisningspligt over alt erhvervsaffald. Dette blev anvist til en række anlæg og behandlere, som Nordforbrænding havde indgået aftaler med. Fra 2010 er det kildesorterede genanvendelige erhvervsaffald ikke længere omfattet af den kommunale anvisningspligt, og Nordforbrænding har derfor ikke registreret mængderne særskilt.

På baggrund af ovenstående kan det derfor konkluderes, at det ikke giver mening at opgøre totalmængderne for erhvervsaffald og husholdningsaffald og sammenholde dem med de nationale sigtelinjer. Blot kan det konstateres, at ved opgørelsen i forrige affaldsplan 2009 var genanvendelsesmålene i de 4 kommuner opfyldt, og det er derfor rimelig at antage, at dette stadig er tilfældet.

I modsætning til data for erhvervsaffald, som er meget usikre, foreligger der data for husholdningsaffald, som er væsentlig mere valide, idet Nordforbrænding i samarbejde med kommunerne udarbejder særskilte opgørelser for husholdningsaffaldet. Disse opgørelser er ikke behæftet med samme usikkerheder, som Affaldsdatasystemet.

⁵ Affaldsstrategi 2009 – 2012, marts 2009

Behandling af husholdningsaffald i år 2012 i de 4 kommuner

For husholdningsaffaldet satte Affaldsstrategien sigtelinjen for 2012 til at minimum 33 % skulle genanvendes og max. 6 % deponeres, hvilket er opfyldt i kommunerne.

8. Beskrivelse af affaldsanlæg

Der gives her en beskrivelse af og oversigt over de behandlingsanlæg, der modtager affald fra kommunerne.

8.1 Anlæg til genanvendeligt affald

Nordforbrænding har indgået aftaler med en række private anlæg, der alle modtager forskellige affaldsfraktioner til genanvendelse. Listen med anlæg ændres løbende i takt med, at der indgås nye aftaler og anlæg eventuelt lukkes. Inden aftalen kan indgås, er der en række objektive kriterier, der skal være opfyldt. Det er nødvendigt, at modtageanlægget overholder den gældende lovgivning (ingen verserende miljøsa-ger), at anlægget har miljøgodkendelse til at modtage de aktuelle affaldsfraktioner, og at affaldet behandles som beskrevet heri.

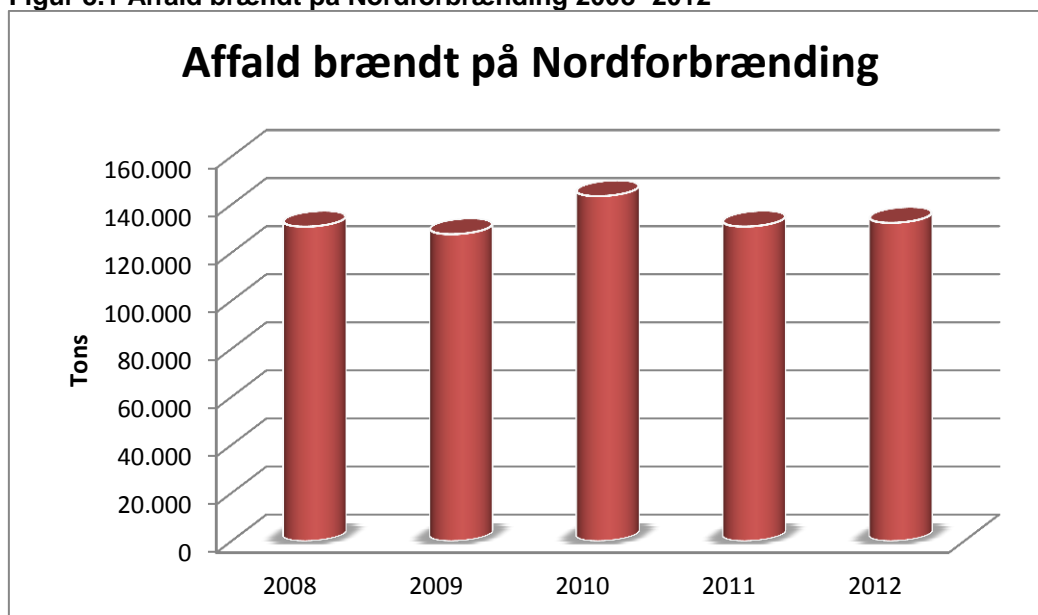
8.2 Anlæg til forbrændingseget affald

Alt forbrændingseget affald fra såvel husholdninger og erhvervsvirksomheder tilfø- res Nordforbrændings kraftvarmeværk i Hørsholm. Kraftvarmeværket har i alt 4 ovn- linjer, hvoraf ovn 1-3 hver har en kapacitet på 3 tons affald i timen, mens ovn 4 har en kapacitet på 10 tons affald i timen. Ovn 4, hvor hovedparten af affaldet brændes, producerer både el og fjernvarme, mens ovn 1-3 alene producerer fjernvarme. Nord- forbrænding driver desuden fjernvarmenettet, der er under konstant udvidelse.

Arbejdet med at etablere en ny ovnlinje 5 til erstatning for de 3 ældre ovnlinjer er på- begyndt i januar 2014.

Udviklingen i affald brændt på Nordforbrænding i årene 2008 til 2012 er vist i nede- stående figur.

Figur 8.1 Affald brændt på Nordforbrænding 2008- 2012



Udviklingen i mængden af affald forbrændt på Nordforbrændings kraftvarmeværk er endvidere vist i skemaet nedenfor sammen med enkelte miljødata fra forbrændingsanlæggets "Grønt Regnskab 2012".

Skema 8.1 Udviklingen i mængden af brændt affald og enkelte miljødata.

Tilført og fraført Nordforbrænding (ton)	2008	2009	2010	2011	2012
Total mængde brændt affald	130.857	127.722	143.553	130.900	132.455
Jern og metalkrot fra affaldsforbrændingen	33	30	24	33	9
Slagge fraført affaldsforbrændingen	25.442	27.141	28.399	25.204	28.635
Restprodukter fraført affaldsforbrændingen *	3.932	3.548	4.349	3.569	3.825

* Samlet mængde flyveaske, gips og slam fra røggasrensningen

Det bemærkes, at mængden af forbrændingseget affald har været nogenlunde konstant igennem hele perioden. Affaldet brændes på Nordforbrændings kraftvarmeværk i Hørsholm, hvor den producerede elektricitet leveres til el-nettet og fjernvarmen leveres af Nordforbrænding Fjernvarme til Hørsholm, Fredensborg og Rudersdal Kommuner. Endvidere leveres fjernvarme på den såkaldte HØG ledning, som strækker nordpå sig op til Helsingør, samt sydpå til Holte Fjernvarme, hvor der leveres fjernvarme i Lyngby.

8.3 Anlæg til deponeringseget affald

Deponeringseget affald defineres i kategorierne inert, mineralsk og blandet affald. Mineralsk og blandet affald kan kun deponeres på anlæg, der er forsynet med en kunstig membran.

Der findes i dag 2 kontrollerede lossepladser i Nordforbrændings opland:

- Skibstrup Affaldscenter, godkendt til modtagelse af mineralsk og blandet affald, ejet af Helsingør Kommune og drevet af Forsyning Helsingør.
- Toelt Losseplads, godkendt til modtagelse af inert affald, ejet og drevet af Nordforbrænding, arealet ejes af Fredensborg Kommune.

8.4 Anlæg til farligt affald og affald til specialbehandling

Alt farligt affald fra de fire kommuner anvises til den fælleskommunale ordning ved Nordforbrænding. Nordforbrænding sørger for indsamling og transport til specialiserede anlæg som f.eks. SMOKA, NORD, Amagerforbrænding (klinisk affald) m.fl.



Allerød Kommune
Bjarkesvej 2
3450 Allerød
www.alleroedkommune.dk



Fredensborg Kommune
Egevangen 3 B
2980 Kokkedal
www.fredensborg.dk



Hørsholm Kommune
Ådalsparkvej 2
2970 Hørsholm
www.horsholm.dk



Rudersdal Kommune
Øverødvej 2
2840 Holte
www.rudersdal.dk



Savsvinget 2
2970 Hørsholm
Telefon 45 16 05 00
Telefax 45 16 05 11
Email: nordf@nordf.dk
www.nordf.dk

Bilag: 7.3. Bilag 3 - Notat - sammendrag af hørings svar

Udvalg: Klima- og Miljøudvalget 2014-2017

Mødedato: 24. november 2014 - Kl. 7:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 87903/14

NOTAT TIL POLITISKE UDVALG

DATO / J.NR.

5. november 2014

ML

Ver. 7

Høring af Affaldsplan 2014

Resume

I forbindelse med høring af Affaldsplan 2014 er der indkommet 15 hørings svar fra borgere, boligforeninger, interesseorganisationer og politiske organisationer.

Nordforbrænding har i samarbejde med kommunerne udarbejdet besvarelser til høringsparterne, se bilag "Udkast til svar på hørings svar".

En række emner er blevet berørt, men hørings svarene har ikke givet anledning til at justere i forslaget til Affaldsplan 2014.

Baggrund

Nordforbrænding har i samarbejde med interessentkommunerne Allerød, Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal udarbejdet det fælles forslag til Affaldsplan 2014.

Forslaget til Affaldsplan 2014 indeholder de overordnede mål for kommunernes indsats med hensyn til alt affald, der fremkommer i kommunerne. Herudover er der beskrevet de konkrete mål og initiativer for affald fra husholdninger og erhverv, samt en tidsplan for den forventede gennemførelse af initiativerne.

I forbindelse med udarbejdelse af planen har der været afholdt to borgermøder og to møder for kommunernes politiske udvalg. Affaldsplan 2014 bygger således på borgernes og lokale interessegruppers ideer og ønsker til den fremtidige affaldshåndtering, ligesom interessentkommunernes miljøudvalg/tekniske udvalg har givet input til planen.

Affaldsplanen gælder for perioden 2014-2018, men der er sat fokus på arbejdet frem til 2020.

Udkast til Affaldsplan 2014 har i maj-juni 2014 været fremlagt for kommunernes politiske udvalg til godkendelse forud for offentlig høring. Efter høringen skal planen endeligt vedtages i kommunernes politiske udvalg.

Planen forventes at træde i kraft med virkning fra den 1. januar 2015, til erstatning af Affaldsplan 2009, der gjaldt for perioden 2009-2012, og blev forlænget til 2014.





Høring

Forslag til Affaldsplan 2014 har været i offentlig høring i ni uger fra den 1. juli til den 30. september 2014. Høringen har været annonceret på kommunernes og Nordforbrændings hjemmeside og i lokalpressen. Der er inden fristens udløb indkommet i alt 15 høringssvar: 1 fra Allerød, 4 fra Fredensborg, ingen fra Hørsholm og 10 fra Rudersdal. De fordeler sig på 9 svar fra borgere, 3 svar fra boligselskab, grundejer- eller andelsboligforening, 1 svar fra politisk organisation og 2 svar fra interesseorganisationer.

Forvaltningernes kommentarer til høringssvar

En lang række emner er berørt i de indkomne høringssvar. De emneområder, der har været udvist størst interesse for i de indkomne høringssvar, kan overordnet grupperes som følger:

- Øget sortering
- Storskrald
- Visuelt miljø
- Direkte genbrug
- Hjemmekompostering
- Farligt affald
- Bygge- og anlægsaffald
- Organisk affald

Forvaltningernes kommentarer til de enkelte emneområder er anført herunder sammen med en sammenfatning af de væsentligste pointer i høringssvarene. Høringssvarene inklusive tilhørende besvarelse fra kommunen kan læses i bilaget "*Udkast til svar på høringssvar*".

Øget sortering

Udvalgte høringssvar:

- Flere borgere samt Lokallisten Rudersdal ønsker mulighed for bedre sortering og afhentning af flere fraktioner ved hjemmet (Allerød, Fredensborg, Rudersdal)
- Et boligselskab ønsker at bakke op om øget sortering og melder sig som forsøgsområde (Rudersdal)
- En rækkehusbebyggelse ønsker ikke flere spande ved husene, men vil gerne etablere en lille fælles containerplads (Rudersdal)
- En andelsboligforening ønsker mere sortering, enten flere containere ved de eksisterende øer, eller flere fraktioner ved husstandene (Rudersdal)
- Agenda 21 i Fredensborg er fortalende for at nye ordninger først etableres når reel genanvendelse kan finde sted samt at økonomien vægtes højt. Henleder opmærksomheden på vigtigheden af information i forbindelse med indførelse af nye indsamlingssystemer og fraktioner (Fredensborg)
- Danmarks Naturfredningsforening i Fredensborg påpeger at borgerinddragelse er nødvendig for at øge forståelsen for en øget affaldssortering, og mener at genanvendelsesmålene er ret beskedne. Avispapirindsamlingen bør udbygges med en indsamling af pap (Fredensborg)





Forvaltningens kommentar:

I regeringens Ressourceplan, som skal danne grundlag for kommunernes affaldsplaner, er der lagt op til at kommunerne bl.a. skal arbejde for øget udsortering og genanvendelse. I udkastet til affaldsplanen er der derfor forslået, at kommunerne i planperioden skal evaluere de nuværende indsamlingsordninger med henblik på at kunne forbedre ordningerne evt. ved at indføre nye systemer, der kan bidrage til en øget sortering til genanvendelse. Der vil hér blive fokuseret på flere fraktioner, som f.eks. glas, metal, plast, pap, elektronikaffald, farligt affald osv.

I udkastet til affaldsplanen foreslås det, at der i planperioden skal ses på andre kommuners erfaringer med forskellige systemer, og løsningerne vurderes ud fra bl.a. sorteringspotentiale, indsamlingseffektivitet og -frekvens, mulighed for afsætning til genanvendelse, logistik, miljø- og energiforhold samt økonomi. Efterfølgende skal der udvælges områder i de 4 kommuner, både en-familie boliger og etageejendomme, hvor der skal gennemføres forsøg med nye indsamlingssystemer, herunder bl.a. forskellige former for beholdere og spande.

Storskrald

Udvalgte høringsvar:

- Flere borgere ønsker oftere afhentning af storskrald(Rudersdal)
- En borger nævner mulighed for at ”tage” af hinandens storskrald (direkte genbrug) (Rudersdal)

Forvaltningens kommentar:

I planudkastet er der lagt op til, at storskraldsordningerne skal evalueres, herunder med henblik på mulighederne for at effektivisere og øge sorteringen, så mere af det indsamlede affald kan genanvendes eller genbruges. Endvidere skal det undersøges, om man med fordel kan indsamle nye fraktioner sammen i storskraldsordningerne.

Visuelt miljø

Udvalgte høringsvar:

- En borger ønsker flere skraldespande i det offentlige rum (Rudersdal)
- Agenda 21 i Fredensborg påpeger, at visuelt miljø, herunder opsamling af affald i natur og det offentlige rum, er skattefinansieret og ikke finansieret via renovationsgebyrerne (Fredensborg)

Forvaltningens kommentar:

Agenda 21's bemærkning omkring finansiering er korrekt for så vidt angår opsamling af affald i natur og det offentlige rum. Dette er derfor heller ikke medtaget i planudkastet. Men renholdningsaspektet kan blive inddraget, eksempelvis når skoleklasser er på undervisningsbesøg på forbrændingsanlæg eller genbrugsplads.

Direkte genbrug

Udvalgte høringsvar:

- Borger udtrykker ønske om, at direkte genbrug på genbrugspladserne bliver tilladt i form af klunsning (Fredensborg)
- Borger ønsker at bevare Genbrugsen (Rudersdal)





- Lokallisten Rudersdal ønsker øget direkte genbrug på genbrugspladserne i form af byttecontainere (Rudersdal)
- Agenda 21 i Fredensborg anbefaler at bruge frivillige organisationer til at drive direkte genbrug på genbrugspladserne (Fredensborg)
- Danmarks Naturfredningsforening i Fredensborg taler for, at der knyttes beskæftigelsesprojekter til den planlagte genbrugsbutik, evt. også med frivillig arbejdskraft til rådighed (Fredensborg)

Forvaltningens kommentar:

I planudkastet er der lagt op til, at der skal arbejdes med indførelse af direkte genbrug på genbrugspladserne. Baggrunden for dette tiltag er først og fremmest et ønske om at øge direkte genbrug.

Konceptet tænkes at skulle bestå i, at der på genbrugspladserne opstilles containere hvor besøgende kan placere genbrugelige effekter i stedet for at smide dem i affaldscontainerne. De indsamlede effekter skal samles og sættes til salg i en genbrugsbutik, som indrettes til formålet.

Hjemmekompostering

Udvalgte høringssvar:

- Borgere, Lokallisten Rudersdal og Danmarks Naturfredningsforening i Fredensborg vil gerne fremme hjemmekompostering (Fredensborg, Rudersdal)

Forvaltningens kommentar:

I planudkastet er der lagt op til, at det skal vurderes, hvorvidt der skal gennemføres en kampagne i 1. halvår af 2016 for udbredelse af hjemmekompostering af den organiske fraktion i dagrenovationen.

Farligt affald

Udvalgte høringssvar:

- Danmarks Naturfredningsforening i Fredensborg kommenterer på indsamling af farligt affald, bl.a. afleveringsmuligheder for batterier og lignende i butikker/butikcentre (Fredensborg)
- Agenda 21 i Fredensborg mener at husstandsindsamling af farligt affald er dyrt, og ordningen skal tilrettelægges fornuftigt (Fredensborg)

Forvaltningens kommentar:

Kommunerne har i dag etableret indsamling af farligt affald fra en række etageejendomme, og i planudkastet er der lagt op til, at mulighederne for at udvide denne ordning skal undersøges i planperioden. Med hensyn til husstandsindsamling fra enfamilieboliger, herunder rækkehuse, vil andre kommuners erfaringer blive evalueret, før en ordning evt. bliver indført. Her er en række overvejelser, der skal tages med i bedømmelsen, bl.a. hensynet til renovatørens sikkerhed, miljø sikkerhed, transport af farligt gods, etc.





Bygge- og anlægsaffald

Udvalgte høringsvar:

- Agenda 21 i Fredensborg påpeger, at det er nødvendigt med øget tilsyn ved byggeri og nedrivning, for at sikre korrekt kortlægning, håndtering, sortering og bortskaffelse af miljøfarligt affald. Det er omkostninger, der skal dækkes via byggesagsgebyrerne. Der bør sættes ind med både information forud for byggeri/nedrivning samt kontrol ved aflæsningen på genbrugspladserne. (Fredensborg)

Forvaltningens kommentar:

Der er i planudkastet lagt op til løbende kampagner overfor håndværkere og bygherrer, private såvel som professionelle, samt en styrkelse af koordineringen med tilsynsindsatsen, så den også omfatter fokus på de miljøfremmede stoffer. Byggesagsgebyrerne opkræves i forbindelse med sagsbehandling af byggesager og kan derfor ikke anvendes til at føre tilsyn med bortskaffelse af affald.

Organisk affald

Udvalgte høringsvar:

- Borger taler for udsortering af organisk dagrenovation og at mindske forbrænding, evt. etablere forbehandlingsanlæg for organisk affald forud for levering til biogasanlæg (Rudersdal)
- Lokallisten Rudersdal taler for udsortering af organisk affald til bioforgasning (Rudersdal)

Forvaltningens kommentar:

I planudkastet er der fokuseret på de tørre fraktioner. Dette udelukker ikke, at man senere vil kunne fokusere på den organiske fraktion.

Rambøll har i 2013 udarbejdet en analyse af fordele og ulemper ved udsortering af organisk affald til bioforgasning kontra forbrænding med energiudnyttelse i de 4 kommuner. Analysen viste, at der ikke er nogen fordele ved bioforgasning, hverken hvad angår miljø, energi eller økonomi. Endvidere viser analysen, at med forbrænding på et moderne anlæg med røggaskondensering udnyttes langt mere energi, og emissionen af forurenende stoffer er ligeledes mindre. Økonomisk vil det betyde en forøgelse af dagrenovationsgebyret at udsortere organisk affald.

Opsummering

Med baggrund i de indkomne høringsvar og gennemgangen heraf vurderes det, at de væsentligste forslag og kommentarer fra høringsvarene er indeholdt i det fremlagte planforslag.



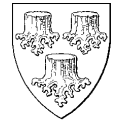
Bilag: 8.1. Bilag 1 Klimahandlingsplan 2014 - udkast.pdf

Udvalg: Klima- og Miljøudvalget 2014-2017

Mødedato: 24. november 2014 - Kl. 7:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 88127/14



Klimahandlingsplan 2014



ET BÆREDYGTIGT ALLERØD

Indledning

Klimahandlingsplanen er den konkrete udmøntning af Klimastrategi 2011. Klimahandlingsplan 2014 er en revideret udgave af klimahandlingsplan 2013.

Denne tredje udgave af Allerød kommunens klimahandlingsplan har primært fokus på at opfylde kommunens ambition om, at reducere CO₂-udledningen forbundet med energiforbrug i kommunens egne bygninger samt de områder, som kommunen kan påvirke gennem kommunal planlægning. Indsatserne skal bidrage til at opfylde byrådets mål om at reducere CO₂-udledningen med 25 % i 2015 forhold til udledningen i 2006. Derudover skal aktiviteterne understøtte byrådets mål om CO₂-neutral el- og varmforsyning i 2025.

Udmøntningen af varmehandlingsplanen, som udarbejdes i foråret 2015, kan medføre yderligere aktiviteter i forhold til at udskifte energikilden til bygningsopvarmning.

Klimahandlingsplanens opbygning

Klimahandlingsplanen er en oversigt over hvilke projekter, der skal sættes i gang inden for 5 områder udpeget i Allerød Kommunes Klimastrategi 2011. Det drejer sig om områderne:

- Kommunal planlægning
- Bygninger
- Transport
- Indkøb og forbrug
- Klimasamarbejde og dialog

Klimahandlingsplan 2015 er opdelt i projekter som vedrører a) kommunal planlægning, b) kommunens egen drift samt projekter rettet mod c) borgere og d) de private virksomheder.

Indsats: Kommunal planlægning

Emne	Målsætning	Tovholder	Forslag til aktiviteter
Bæredygtig byudvikling (2015 og frem)	Bygningernes energiforbrug minimeres. Energiforsyningen skal så vidt muligt komme fra vedvarende energi. Ved planlægning af nye boligområder tilstræbes at opnå mindre varmetab og bedre arealudnyttelse.	Plan og Byg	Ved nybyggeri stilles krav om lavenergi. Energiforbrugets CO ₂ -belastning indgår i miljøscreeningen for byudviklingsområder. Ved udarbejdelse af nye lokalplaner og revision af eksisterende, tilgodeses muligheden for brug af vedvarende energi og større varmetæthed.
Kommunen som bygherre (2015)	Allerød Kommune er et forbillede for borgerne og erhvervslivet mht. miljørigtigt byggeri. Kommunen udarbejder en ejendomsstrategi bl.a. med fokus på at minimere ressourceforbruget Nybyggeri og store bygningsrenoveringer skal opfylde 2015 kravene i Bygningsreglementet.	Teknik og Drift	Der udarbejdes en ejendomsstrategi med fokus på bygningskomprimering Både ved nybyggeri og ved større renoveringer foretages en totaløkonomisk vurdering af projektet. Store byggeprojekter skal følge en standardiseret miljøcertificering. Certificeringen forudsætter en konkret vurdering af

Emne	Målsætning	Tovholder	Forslag til aktiviteter
			<p>miljøkravene i det enkelte projekt. Økonomiudvalget forelægges forslag til certificeringsordning som en del af ejendomsstrategien primo 2015.</p>
<p>Varmeplanlægning (2015 og 2016)</p>	<p>Al boligopvarmning sker ved hjælp af fossilfri varmekilde senest år 2030.</p> <p>Fjernvarme anvendt inden for kommunegrænsen er produceret på fossilfri energikilder senest år 2030.</p> <p>Fjernvarmenettet udbygges, når det er samfunds- og brugerøkonomisk rentabelt.</p> <p>Fjernvarmenet i Allerød Kommune integreres med fjernvarmenet i regionen.</p> <p>Eksisterende boliger uden for det kollektive forsyningsområde omstilles til fossilfri boligopvarmning i det omfang boligejerne selv initierer det.</p>	<p>Plan og Byg</p>	<p>I 2015 laves en varmeplan for udbygning med fjernvarme, som angiver hvor der kan udbygges med fjernvarme og hvornår.</p> <p>Der udarbejdes detaljeret projektforslag for nye kollektive varmforsyningsområder (lovpligtigt).</p> <p>Forvaltningen følger projekt "Varmeplan Hovedstaden 3" og implementerer anbefalinger i projektet vedrørende Allerød Kommunes fjernvarmenet.</p> <p>Der oplyses på kommunes hjemmeside om muligheder for fossilfri boligopvarmning.</p>

Emne	Målsætning	Tovholder	Forslag til aktiviteter
Strategisk Energiplanlægning (2015)	Kommunen påvirker det fælles regionale arbejde med at omstille Region Hovedstadens energi- og transportsystem til vedvarende energi frem til 2050.	Plan og Byg	Klima- og miljøudvalget deltager i fællesmøder for kommuner i regionen med henblik på indflydelse på den fælles vision. Dette faciliteres af Natur og Miljø.
Bæredygtig transport: Cykelfremme (2015 og frem)	Cyklen som transportmiddel eventuelt i kombination med tog eller bus skal fremmes.	Teknik og Drift	<p>De konkrete tiltag til cykelfremme indarbejdes i samlet Trafikhandleplan. Som eksempel på tiltag kan nævnes Udbygning af den overordnede cykelinfrastruktur i kommunen med realiseringen af supercykelstier.</p> <p>Der gennemføres skolevejsanalyse i 2015 med det formål at anvise gode skoleveje.</p> <p>Kommunen deltager endvidere i sikkerhedskampanjer, der har til formål at dæmpe farten for billister.</p> <p>Kommunen støtter i samarbejde med bl.a. Den Grønne Guide kampanjer og tiltag der kan øge brugen af cyklen. Eksempelvis cykelkampanjer på skoler, "vi</p>

Emne	Målsætning	Tovholder	Forslag til aktiviteter
			cykler til arbejde" mv. Kommunen opsætter mobil fartmåler på strækninger med for høj hastighed.
Fremtidens spildevandshåndtering 2015	Drivhusgasudledningen forbundet med drift af rensningsanlæg og kloaker reduceres løbende	Natur og miljø	Der indledes dialog med spildevandsselskabet med henblik på at selskabet laver en klimahandlingsplan i lyset af, at selskabet har hjemtaget opgaven med at drive renseanlæg.
Fremtidens spildevandshåndtering (2015 og frem)	Energiforbruget anvendt ved spildevandshåndtering reduceres løbende. Andelen af vedvarende energi anvendt i driften øges løbende	Forsyningen Allerød Rudersdal	Når spildevandsselskabet udskifter pumper mv. vælges det energibesparende produkt som egner sig til formålet. Spildevandsselskabet har ansøgt kommunen om tilladelse til at rejse husstandsvindmøller ved renseanlæg i Lillerød og Lyngø.
Skovrejsning (2015 og frem)	Kommunen understøtter tilplantningen af skov i kommunen, hvor det ikke strider mod andre interesser, f.eks. værdifulde landskaber.	Natur og Miljø	I forbindelse med lovpligtigt landbrugstilsyn informeres om mulighederne for tilskud fra Skov og Naturstyrelsen til privat skovrejsning. Ansøge om eksterne midler til

Emne	Målsætning	Tovholder	Forslag til aktiviteter
			skovrejsning på 5 ha kommunalt ejet areal nord for Årtusindskifte Skoven.
Fundraising	Søge ekstern finansiering til indsatser i forhold til private boligers CO ₂ udledning og i forhold til bæredygtig transport.	Natur og Miljø	Løbende overvåge muligheder og søge eksterne midler til at styrke klimaindsatsen.

Mål for indsats: Kommunens egen drift

Emne	Målsætning	Tovholder	Forslag til aktiviteter
Energirenovering af kommunale bygninger (2015 og frem)	Allerød Kommune har vedtaget at CO ₂ udledningen skal reduceres med 25 % i 2015 i forhold til 2006. Det forventes at målet nås og den kommende indsats vil give en årlig reduktion af CO ₂ udledningen med yderligere 2 % i kommunens bygninger.	Teknik og Drift	Der er afsat 6 mio. kr. årligt i budgetperioden 2015- 2018. Der vil primo 2015 blive forelagt en handlingsplan for Teknik- og Planudvalget. Det forudsættes at investeringerne vil have en gennemsnitlig tilbagebetalingstid på maks. 10 år. Planen vil både indeholde forslag til tekniske energirenoveringsprojekter, udbygning af energiovervågningen (forventes fuldt udbygget i 2017) og projekter, der bygger på adfærdsregulering i ejendommene.
Klimarigtigt indkøb (2015 og frem)	Ved indkøb og/eller udbud af energiforbrugende varer prioriteres de produkter, som har lavest klimabelastning i drift samt lavest økonomisk udgift	Teknik og Drift/ Indkøb og IT	I forbindelse med større udbud ved indkøb af varetydelser skal ydelsens klimabelastning indgå som vurderingskriterium.

Emne	Målsætning	Tovholder	Forslag til aktiviteter
	samlet set (samlet udgift til indkøb og drift).		<p>Som udgangspunkt indkøbes og anvendes som minimum A⁺ mærkede hårde hvidevarer i de kommunale bygninger.</p> <p>Der udarbejdes retningslinjer for indkøb, opstilling og anvendelse af energiforbrugende apparater og It-udstyr i kommunale bygninger i 2015.</p> <p>Retningslinjerne behandles politisk.</p>
Klimarigtig transport (2015 og frem)	Kommunen prioriterer, at transport i kommunale køretøjer skal foregå med lavest mulig klimabelastning og at køretøjer, som anvendes til at løse opgaver for kommunen, skal have lavest mulig klimabelastning.	Teknik og Drift	<p>Ved udbud af indkøb eller leasing af varebiler, lastbiler eller busser følges Trafikstyrelsens anbefalinger til indkøb af varebiler, busser og lastbiler.</p> <p>For personbiler stilles krav om minimum A⁺ mærke ved indkøb eller leasing af køretøjer (Trafikstyrelsens anbefaling til offentlige indkøb)</p> <p>Ved indkøb af kørselsydelser som eksempelvis skolekørsel, movia mv. vægtes klimabelastningen</p>

Emne	Målsætning	Tovholder	Forslag til aktiviteter
			<p>Der arbejdes med at øge brugen af cykler i forbindelse med intern transport i kommunen.</p> <p>Der udarbejdes i 2016 en kortlægning af fordele og ulemper ved overgang til øget brug af eldrevne køretøjer</p>
<p>Gadebelysning (2015 og frem)</p>	<p>Der sker en løbende udskiftning af lysarmaturer til LED-lyskilder i det omfang, at det er økonomisk rentabelt.</p>	<p>Teknik og Drift</p>	<p>Fordele og ulemper ved at overtage vejbelysningen fra Dong forventes belyst primo 2015 og et beslutningsoplæg forelægges Teknik- og Planudvalget primo 2015 inklusiv evt. budgetmæssige konsekvenser.</p> <p>Kviksølvlamper udskiftes løbende med LED lamper, da kviksølvlamper udgår (igangværende aktivitet som fortsætter)</p> <p>Der udarbejdes en investeringsplan for den videre udskiftning i 2015.</p>

Målgruppe for indsats: Borgere i Allerød Kommune

Projekttitle (tidspunkt for gennemførelse)	Målsætning	Kommunens rolle	Ansvarlig	Eksterne aktører	Forslag til aktiviteter
Den SMARTE familie (2015 og frem)	Familiers energiforbrug synliggøres og løsninger til en grøn livsstil præsenteres. Udvalgte familier bruges som cases/rollemodeller.	Ingen rolle	Den Grønne Guide	Foreningen Grøn Guide	Et aktivt og synligt miljøkontor, som udlåner udstyr og inspirer borgere til at afprøve løsninger til synliggørelse af energiforbruget.
Allerød cykler (2015 og frem)	Flest mulige borgere og medarbejdere på virksomheder i kommunen vælger cyklen som primært transportmiddel eventuelt i kombination med tog eller bus.	Ingen rolle	Den Grønne Guide	Cyklistforbundet Skoler	Rekruttering af nye virksomheder til kampagnen "Vi cykler til arbejde". Konkurrence for skolebørn i forbindelse med kampagnen "Alle Børn Cykler" og for medarbejdere i virksomheder i forbindelse med "Vi cykler til arbejde".

Projekttitlel (tidspunkt for gennemførelse)	Målsætning	Kommunens rolle	Ansvarlig	Eksterne aktører	Forslag til aktiviteter
Borgerne sparer energi og omlægger boligens energiforsyning (2015)	At understøtte et netværk for lokale håndværkere med efteruddannelse inden for energirenovering af boligen At understøtte udrulning af den nationale kampagne "Bedre Bolig"	Koordinering og drive opstart af netværk for håndværkere og andre virksomheder med interesse i energirenovering af private boliger	Natur og Miljø	Lokale håndværkere med særlig energifaglig efteruddannelse Nabokommuner Bedre bolig	Netværksmøder for håndværkere i 2015
Affaldssortering (2015 og frem)	Mængden af affald, der sorteres fra til genanvendelse, øges, for at mindske klimabelastning fra håndtering af affald og ressourceforbrug til udvinding af råstoffer.	Koordinator på indsats	Natur og Miljø	Spildopmagerne Andre Green Cities Kommuner	Forslag til indsats for at øge genanvendelsen af affald bliver en del af udmøntningen af ny affaldsplan som vedtages med udgangen af 2014.

Målgruppe for indsats: Virksomheder i Allerød Kommune

Projekttitle (tidspunkt for gennemførelse)	Målsætning	Kommunens rolle	Ansvarlig afdeling	Eksterne aktører	Forslag til aktiviteter
<p>Klimavenligt erhvervsliv / Carbon 20</p> <p>(Eksisterende tiltag, forsætter i 2015 og frem)</p>	<p>At skabe et forum hvor samarbejdet mellem private virksomheder og kommunen medvirker til at skabe bæredygtig udvikling, og hvor virksomhederne inspireres til at reducere CO₂ udledningen forbundet med egen drift</p>	<p>Central tovholder på grønt virksomhedsnetværk.</p> <p>Samle og sprede inspiration til virksomheder i netværk.</p>	<p>Natur og Miljø</p>	<p>Private virksomheder</p> <p>Rådgivere</p> <p>Handelsstands- og erhvervsforeninger</p>	<p>Kommunens tilsynsmedarbejdere deler viden om CO₂-reducerende tiltag med private virksomheder i forbindelse med lovpligtigt virksomhedstilsyn.</p> <p>Afholde netværksmøder, hvor virksomheder har mulighed for at vidensdele.</p> <p>Oprette grønt erhvervsråd</p> <p>I samarbejde med Green Cities kommuner, søge at rejse eksterne midler til fælles indsats i private virksomheder.</p> <p>Indgå partnerskabsaftale med udvalgte virksomheder, hvor kommunen tilbyder</p>

Projekttitlel (tidspunkt for gennemførelse)	Målsætning	Kommunens rolle	Ansvarlig afdeling	Eksterne aktører	Forslag til aktiviteter
					<p>energirådgivning mod at virksomheden forpligter sig til at reducere CO₂-udlevningen med 20 % over 3 år.</p> <p>Samarbejde med uddannelsesinstitutioner og universiteter om udveksling af viden.</p>

Bilag: 8.2. Bilag 2 Status på Klimahandlingsplan 2013.pdf

Udvalg: Klima- og Miljøudvalget 2014-2017

Mødedato: 24. november 2014 - Kl. 7:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 87252/14

NOTAT

Status på klimahandlingsplan 2013

Kommunal planlægning

- Ny Blovstrød: I rammelokalplanen udarbejdet for området stilles der krav om, at ny bebyggelse skal opfylde "Lavenergiklasse 2020" i bygningsreglementet, og at boligerne primært består af etageboliger, rækkehuse eller dobbelhuse dog med mulighed for opførsel af enkelte parcelhuse. I rammelokalplanen stilles desuden krav om, at området varmforsynes med mindst mulig CO₂-udledning og brug af vedvarende energikilder under forudsætning af, at det er samfundsmæssigt rentabelt.
- Kommunen som bygherre: Der er blevet udarbejdet en skitse til en ejendomsstrategi, hvor krav til selve strategien specificeres. Her står bl.a. at kommunale ejendomme skal leve op til kommunens miljøkrav og være fleksible mht. brug. Den fælles ejendomsstrategi bliver udarbejdet i 2015 og omfatter både nybyggeri og eksisterende kommunalt byggeri.
- Varmeplanlægning: Cowi har for kommunen gennemført screening af potentialet for udbygning af fjernvarmeområderne. Det blev besluttet på Klima- og Miljøudvalgsmødet d. 3. marts 2014 at stille arbejdet med varmebehandlingsplanen i bero, da de samfundsøkonomiske beregninger på dette tidspunkt ikke begyndte at vise en udbygning med fjernvarme. Varmebehandlingsplanen planlægges genoptaget i 2015.
- Let adgang til oplysninger relevant for energireovering: Byggesagsarkivet er blevet skannet ind og den enkelte borger har derved let adgang til oplysninger om oplysninger vedrørende egen bolig.
- Bæredygtig transport – cykelfremme:
 - Ved anlæg af nye cykelstier er der fokus på at få sammenkoblet de mest anvendte af de eksisterende cykelruter. Der er i samarbejde med Sandholmløjren gennemført forskellige aktiviteter til at fremme cyklisme blandt lejrens beboere og for at oplyse om den ny cykelsti på Sandholmgårdsvej.
 - For Lynge skole er der udarbejdet kort over anbefalede cykelruter for skolebørnene. Lignede kort planlægges udarbejdet for de resterende skoler i 2015.
 - Trafiksanering på Kongevejen gennemføres i 2015.
 - Der er ikke udarbejdet en aktiv cykelhandlingsplan, på grund af kombination af manglende ressourcer og udgiftsstop i 2014.
- Bæredygtig cykelturisme i lokalområdet: Kommunen har etableret nye kløverstier. Det lokale foreningsliv er blevet inviteret til informationsmøde i 2014.
- Fremtidens spildevandshåndtering: Spildevandsselskabet har fokus på energibesparelser ved indkøb af pumper mv. til drift af renseanlæg og kloaker. Indsats fortsætter i 2015 og frem. Spildevandsselskabet har desuden ansøgt om at rejse husstandsvindmøller ved Lynge og Lillerød renseanlæg.
- Skovrejsning: Der er i perioden ikke rejst ny skov på kommunale arealer, men der er fortsat fokus på dette i 2015 og frem. Der planlægges at søge eksterne midler i slutningen af 2014 til skovrejsning nord for Årtusindskifte skoven

Allerød Kommune

Natur og Miljø

Allerød Rådhus
Bjarkesvej 2
3450 Allerød
Tlf: 48 100 100
kommunen@alleroed.dk
www.alleroed.dk

Dato: 3. november 2014

Sagsnr. 14/17341

Sagsbehandler:
Annette L. Pedersen

Direkte telefon: 48100306



Kommunens egen drift

- Energirenovering af kommunale bygninger: Fra medio 2013 til medio 2014 er der i alt realiseret ca. 200 energirenoveringsopgaver - fra udskiftning af cirkulationspumper, udskiftning af ventilationsanlæg til opsætning af solcelleanlæg og minikraftvarmeanlæg. Projekterne er fordelt på de tiltag og de 27 kommunale bygninger, hvor potentialet har været vurderet at være størst. Der er installeret energiovervågningsystemet "Min energi" på 14 ejendomme, herunder de store skoler, Rådhuset, Lyngehallen, Lillerødhallerne og Engholm svømmehal. De 14 ejendomme udgør ca. 75.000 m² svarende til lidt over halvdelen af den kommunale bygningsmasse.
- Klimarigtige indkøb: Energiforbrug i driftsfasen indgår som en del af grundlaget for beslutning i forhold til ny-indkøb af energiforbrugende vare og der købes som udgangspunkt A+ mærkede hårde hvidevarer til de kommunale bygninger.
- Klimarigtig transport: Der er vedtaget en transportpolitik for rådhuset, som opfordrer til at cykle på korte afstande og anvende kommunens (el)-biler. Rådhuset har pt. 2 el-biler og socialpsykiatrien har 1 el-bil. Derudover er der 3 el-cykler til fælles brug for rådhuset personale ud over 1 el-ladcykel i Allerød Service og adskillige el-cykler i hjemmeplejen og hos sundhedsplejerskerne.
- Gadebelysning: Kviksølvlamper udskiftes løbende med LED lamper. Dette sker løbende og indsatsen forsætter i 2015 og frem. Cirka halvdelen af kviksølvlamperne er pt. udskiftet med LED.

Indsats i forhold til borgere i Allerød Kommune

- Sammen om energirenovering:
 - I samarbejde med 8 lokale grundejerforeninger er der givet energirådgivning med udgangspunkt i huse i foreningen, hvor naboerne fulgte med rundt og udvekslede erfaringer, tips og triks samtidig med at Energitjenesten gav gode råd og fremviste deres mobile udstilling. Yderligere 2 grundejerforeninger fik et oplæg om energibesparelser og varmforsyning baseret på vedvarende energi i forbindelse med deres generalforsamling.
 - I forbindelse med projekt finansieret af Miljøstyrelsens ildsjælepulje, gennemførte projektansat i foreningen Grøn Guide 35 homeparties med 126 deltagende husstande, som fik termograferet boligen, med nyindkøbt termografi-kamera. Kravet til et besøg var, at man gik sammen med min. 3 naboer. Kommunen medfinansierede de 10 måneders ansættelse med 100.000 kr.
 - Der er afholdt indledende netværks- og info-møde for lokale håndværkere i samarbejde med nabokommuner. Formålet har været at inspirere lokale håndværkere til at efteruddanne sig inde for energirenovering, i forbindelse Energistyrelsen landsdækkende kampagne "Bedre Bolig". Syv Allerød håndværker-firmaer har gennemført eller er i gang med uddannelsen til Bedre Bolig Rådgiver.
 - Kommunen har desuden deltaget med oplysnings-stand på stort anlagt informationsmøde for borgere med oliefyr. Et møde der blev afholdt i Furesø af Energistyrelsen, Bolius og Energitjenesten i samarbejde med Allerød og nabokommuner.
 - Yderligere planlagte tiltag blev sat i bero pga. udgiftsstop i 2014.
- Fælles solcelleanlæg: Indsats er ikke igangsat, fokus har været på at oplyse om muligheder i forhold til solcelleanlæg på individuelle boliger. Lovgivningen er blevet ændret en del gange undervejs, hvilket har ændret forudsætningerne undervejs.



- Ny indsats- LAGI2014: Allerød deltog sammen med de andre Green Cities Kommuner i den internationale kunst- og energi konkurrence Land Art Generator Initiative, LAGI, 2014. Udbyttet var en række forslag til skulpturer, som samtidig kan producere vedvarende energi.
- Den smarte familie:
 - Et aktivt miljøkontor: Mange borgere har henvendt sig, de fleste på telefon og mail. Den Grønne Guide har betjent de borgere som besøgte biblioteket for at få energivejledning, låne cykeltrailer, elspareålere, klimapistoler og andet klimaudstyr, få oplysning om naturområder og lokale cykelruter, og meget andet. På grund af ombygning har Den Grønne Guide været midlertidig placeret i borgerportalen på rådhuset, men flytter i november 2014 tilbage til Allerød Bibliotek. Videreføres i 2015 og frem.
 - Med Mitklima.dk benyttede forvaltningen et tilkøbt klima-website med mange funktioner og muligheder. Der blev udført en hel del forandringer på websitet for at få gjort det lokalt vedkommende. Og der blev gennemført en del markedsføring og konkurrencer med præmier over flere omgange i presse og på, Allerød station i samarbejde med RBU, på gågaden i forbindelse med aktiv fritid og på Allerødmessen 2013. Resultatet er dog, at nok bruger en del borgere websitet direkte i forbindelse med markedsføringen, men de falder hurtigt fra igen og bruger ikke websitet løbende. Konsekvensen er at Mitklima.dk er lukket. De vigtigste funktioner og viden overføres til Den Grønne Guides website.
- Allerødmessen 2013: Messen blev gennemført over 2 dage, en for virksomheder og en for borgere. Temaerne på messen var energibesparelser, herunder intelligent styring af hjemmet, vedvarende energikilder (solceller, jordvarme mv.) og klimavenlig transport (fremvisning af el-biler og el-cykler) samt klimatilpasning. I forbindelse med messen blev der udgivet 8 sider sæt-tema om klima, med inspiration til borgerne i Allerød Nyt, som husstandsomdeles.
- Allerød cykler: Antallet af deltagere i kampagnen "Vi cykler til arbejde" stiger støt fra 2012 til 2014. En indsats rettet mod kommunens ansatte i 2014 virkede omgående. Indsatsen i forhold til skolebørn "Alle Børn Cykler" afvikles også hvert år med stor tilslutning og engagement fra børnene. Aktiviteter videreføres i 2015 og frem.
- Affaldsordning: Der er i 2014 blevet udarbejdet et udkast til en ny affaldsplan, som bl.a. lægger op til, at kommunen indhenter erfaringer fra andre kommuner inden der træffes endelig beslutning om hvilken vej kommunen går.

Indsats i forhold til virksomheder

- Carbon 20: Kommunens tilsynsmedarbejdere uddeler gode råd om energireducerende tiltag, når de er på tilsynsbesøg. Der er afholdt netværksmøder i Carbon20 netværket foruden temadagen målrettet virksomheder på Allerødmessen 2013. Virksomhederne har fået inspiration til energibesparelser i driften, bl.a. brug af LED. Forvaltningen har udarbejdet plan for videreførelse af det EU-finansierede Carbon20-virksomhedsnetværk, og der er afholdt kick-off møde med tilstedeværelse af borgmesteren og formanden for EBU. Det ny netværk blev etableret i 2014 og fortsætter i årene fremover med kommunal finansiering.
- Formel M: De deltagende virksomheders medarbejdere testede et bredt udvalg af cykler i forhold til at løse det daglige transportbehov. Der blev desuden lavet en slutundersøgelse af medarbejdernes transportvaner og ønsker til tiltag.



Bilag: 8.3. Bilag 3 RBU's anbefalinger.pdf

Udvalg: Klima- og Miljøudvalget 2014-2017

Mødedato: 24. november 2014 - Kl. 7:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 87254/14

Bilag 3: Anbefalinger fra Rådet fra Bæredygtig Udvikling på basis af CO2-konference afholdt d. 9. september 2013

Anbefaling	Håndtering i forvaltningen
<ul style="list-style-type: none"> • Oprette et erhvervsråd, som har fokus på det grønne. 	Indgår i klimahandlingsplan 2014 under indsatser i forhold til klimavenligt erhvervsliv
<ul style="list-style-type: none"> • Klimarenoveringer – flere og mere info om dem til borgerne og til virksomhederne 	Delvist opfyldt i Klimahandlingsplan 2014, hvor oplysning til virksomheder er en prioriteret indsats.
<ul style="list-style-type: none"> • Transport: Flere cykelstier. Indkøb af forskellige cykeltyper til udlån til virksomheder. Dynamiske skilte v. skoler fx 	Delvist opfyldt i Klimahandlingsplan 2014. Konkrete indsatser ift. nye cykelstier vil indgå i Trafikhandleplan 2015. Der er desuden tiltag til øget tryghed for cyklister og skolevejsanalyser.
<ul style="list-style-type: none"> • Gratis byggesagsbehandling ved energirenoveringer. 	Tiltag er ikke iværksat.
<ul style="list-style-type: none"> • Grønnere indkøb. 	Del af klimahandlingsplan 2014. Forvaltningen arbejder løbende med Grønne Indkøb og opprioriterer indsatsen i 2015 med fælles retningslinjer.
<ul style="list-style-type: none"> • Geotermi og biofyr. Biomasse. 	Muligheder undersøges løbende i samarbejde med eksterne aktører
<ul style="list-style-type: none"> • Jordvarme på alle fællesarealer (parker, grønne arealer, Skovvang Stadion med produktion af energi til skoler/inst., landbrugsjord) 	Muligheder undersøges løbende, når nye projektforslag opstår
<ul style="list-style-type: none"> • Varmekort over varmekonsumet i private huse – der tilbydes besøg for at få nedsat forbruget. Tjek BBR-tal. 	Opgaven løftes ikke af kommunen. Kunne evt. være en opgave for et forsyningsselskab.
<ul style="list-style-type: none"> • Etablering af indkøbsaftaler i lokalområder og i grundejerforeninger 	Opgaven løftes ikke af kommunen.
<ul style="list-style-type: none"> • Fælles etablering af solcelleforeninger (grundejerforeninger). 	Opgaven løftes ikke af kommunen.
<ul style="list-style-type: none"> • Efteruddannelse af håndværkerne, så de tilbyder de rigtige løsninger 	Er iværksat ift. efteruddannelse som Bedre Bolig Rådgivere. I klimahandlingsplan 2014 er der en indsats i forhold til netværk for håndværkere med særlige energikompetancer.
<ul style="list-style-type: none"> • Vindmøller langs motorvejen 	Opgaven løftes ikke af kommunen. Forslaget kræver nærmere afklaring af lovgrundlag
<ul style="list-style-type: none"> • Samarbejde m. kommunen mht. lån af cykler og cykelreparation-’arbejde-station-cykel-modellen’ udbredes og markedsføres over for virksomheder 	Dele af forslaget har været afprøvet i Formel M projektet. Kan overvejes videreført i indsatsen "klimavenligt erhvervsliv" i Klimahandlingsplan 2014, men kræver tilførsel af eksterne økonomiske ressourcer.
<ul style="list-style-type: none"> • Klimamesse med lokale håndværkere, lokale madvarer (jf. Næstveds "pop-up"-restaurant) 	Opgaven løftes ikke af kommunen. RBU kan evt. undersøge om messe kan løftes i samarbejde med lokale erhvervsforeninger.
<ul style="list-style-type: none"> • Butikkerne skal have fokus på emballage 	Opgaven løftes ikke af kommunen i klimahandlingsplan 2014. Forslaget videreføres som forslag til fremtidig aktivitet på affaldsområdet.

Bilag: 9.1. Energi på Tværs - Diskussionsoplæg

Udvalg: Klima- og Miljøudvalget 2014-2017

Mødedato: 24. november 2014 - Kl. 7:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 91092/14

Diskussionsoplæg

Politisk vision for omstilling til vedvarende energi i hovedstadsregionen

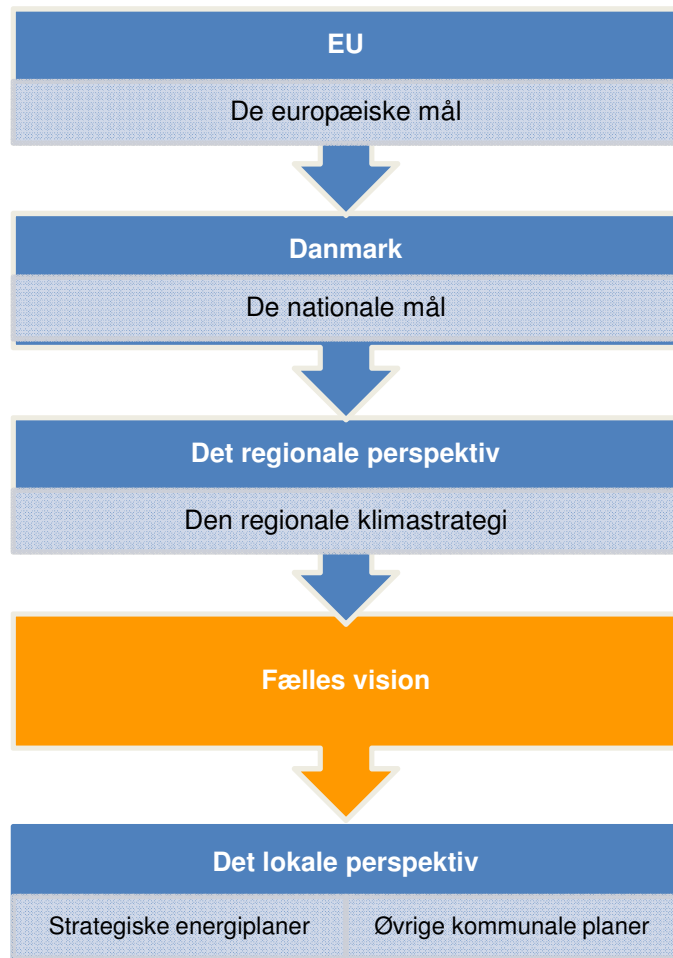


DEL 1:

Baggrund og muligheder

- Energipolitiske rammer
- Hvorfor er omstillingen vigtig?
- Energisystemet i dag
- Fremtidige muligheder
- Roller og handlemuligheder
- Megatrends
- Det er nu vi skal handle!

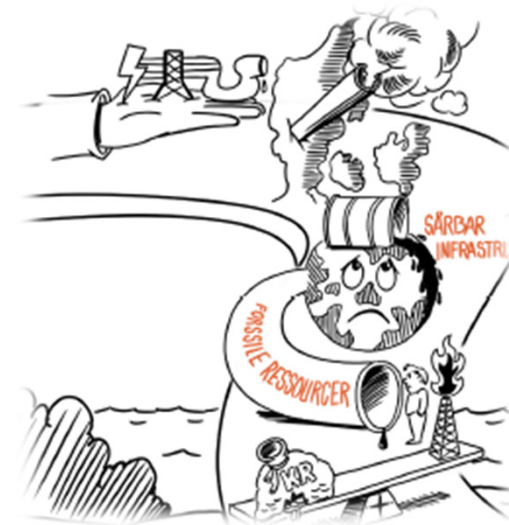
Energipolitiske rammer for vision



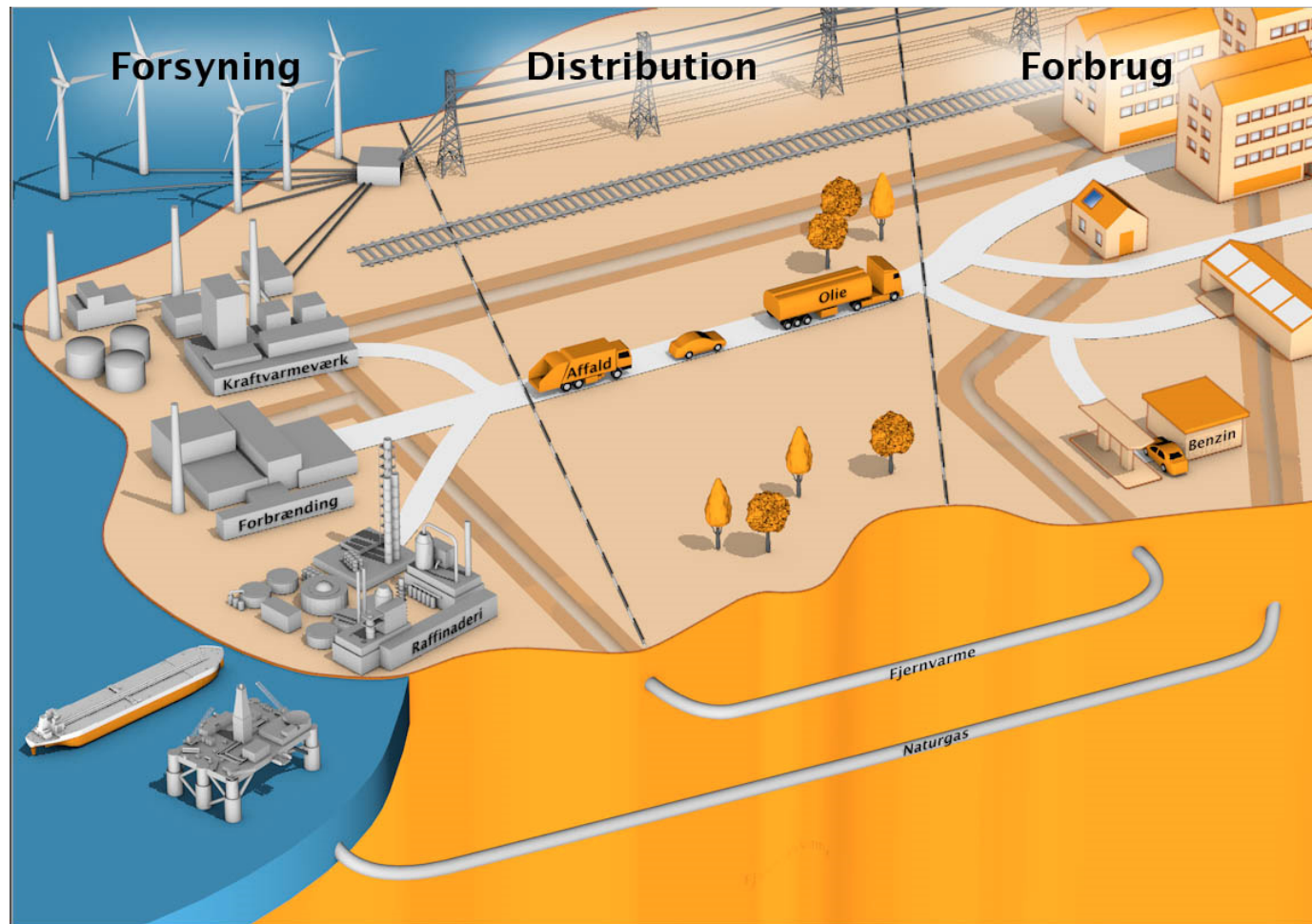
- **EU-mål**
 - 20-20-20 målene: 20 pct. VE, 20 pct. CO₂-reduktion og 20 pct. forbedret energieffektivitet i 2020
 - 2030: 27 pct. VE, 40 pct. CO₂-reduktion og 30 pct. forbedret energieffektivitet (foreslået) i 2030
- **'Vores energi', november 2011**
 - Danmarks energi- og transportsystem omlagt til 100 % VE i 2050
 - El- og varmforsyning omlagt til 100 % til VE allerede i 2035
 - 40 % CO₂-reduktion i 2020 (i forhold til 1990)
- **Energiaftalen af 22. marts 2012 – effekter i 2020**
 - Mere end 35 % af det endelige energiforbrug dækkes af VE
 - Vindkraft dækker 50 % af elforbruget
 - Bruttoenergiforbruget reduceres med 7,6 % i forhold til 2010
 - Udledningen af drivhusgasser reduceres med 34 % i forhold til 1990
- **Hovedstadsregionens fælles klimastrategi 2012**
 - Styrke den tværkommunale og regionale klimainsats i forbindelse med omstillingen til et fossilfrit energi- og transportsystem
 - Blive foregangsregion for udviklingen af innovative løsninger i et styrket samspil mellem offentlige myndigheder, erhvervsliv og videninstitutioner

Hvorfor er omstillingen vigtig?

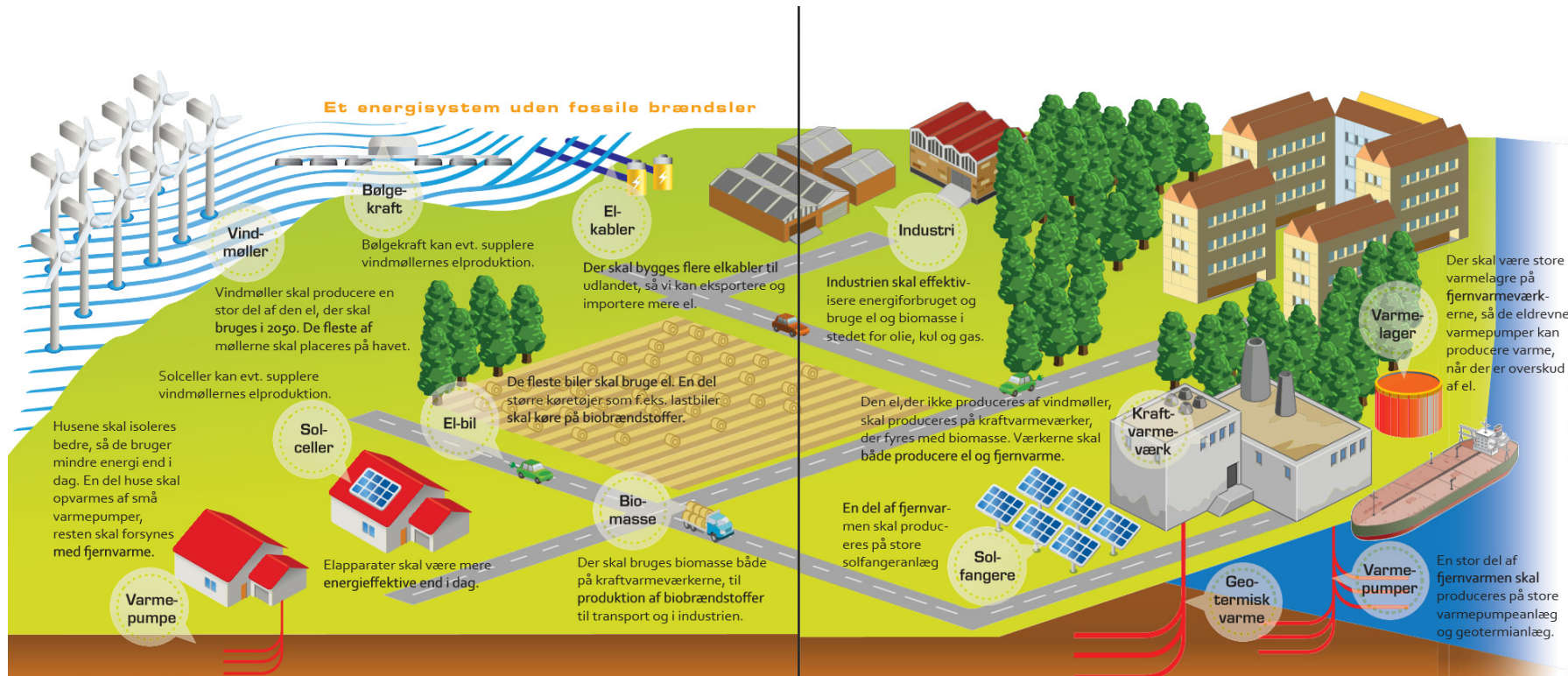
- Drivhusgasreduktioner
 - Global opvarmning
 - Klimæændringer
- Forsyningssikkerhed
 - Indpasning af vedvarende energi
 - Udskiftning af "ældre" produktionsanlæg
- Erhvervspolitik
 - Stort potentiale for vækst og arbejdspladser
 - Stort investeringbehov i infrastruktur
- Sikkerhedspolitik
 - Brændselsafhængighed
 - Konflikter og flytningestrømme som følge af klimaeffekter



Regionens energisystem i dag



Mulighederne i energisystemet



Roller og handlemuligheder

- Staten: Lovgivende, rammesættende
- Regionen
 - Skabe rum for fællesskabet – igangsætter tværgående samarbejde mv.
 - Regionen som virksomhed
 - Trafikbestiller – krav til leverandører og trafikplanlæggere
 - Råstofmyndighed
 - Vækstforum – facilitator ifm. uddeling af puljemidler til grønne vækstinitiativer
- Kommunerne
 - Kommunen som virksomhed
 - Ejer af forsyningsselskaber
 - Planlægningsmyndighed (trafik, varme, affald, etc.)
 - Godkendende myndighed
 - Indgå partnerskaber med virksomheder
 - Informere og involvere borgere
- Forsyningsselskaber: Investeringer, drift, energipriser, forsyningssikkerhed

Megatrends

- Ressourceknaphed
 - Stigende globalt pres på knappe materialer (fx fosfor og metaller)
 - Biomasse er også en knap ressource
- Integrerede energisystemer
 - Vi er langt i danmark, resten af verden følger med
 - Der arbejdes på at integrere transportsektoren (Smart Grid)
 - Mere vind → Øget elektrificering af fx varme og transport
- Brændselspriser mellem grøn og fossil energi
 - Prisen på olie og gas er stigende
 - Vindmøller på land er konkurrencedygtige
 - Solceller har udsigt til faldende priser
 - Udligning i prisforholdet mellem grøn og fossil energi
- Nye forretningsmodeller
 - Fokus på levering af energiservices, fx ESCO og øget leasing
 - Grøn vækst og innovative samarbejder mellem offentlige og private (fx OPI og OPP)
 - Industriel symbiose

Det er nu vi skal handle!

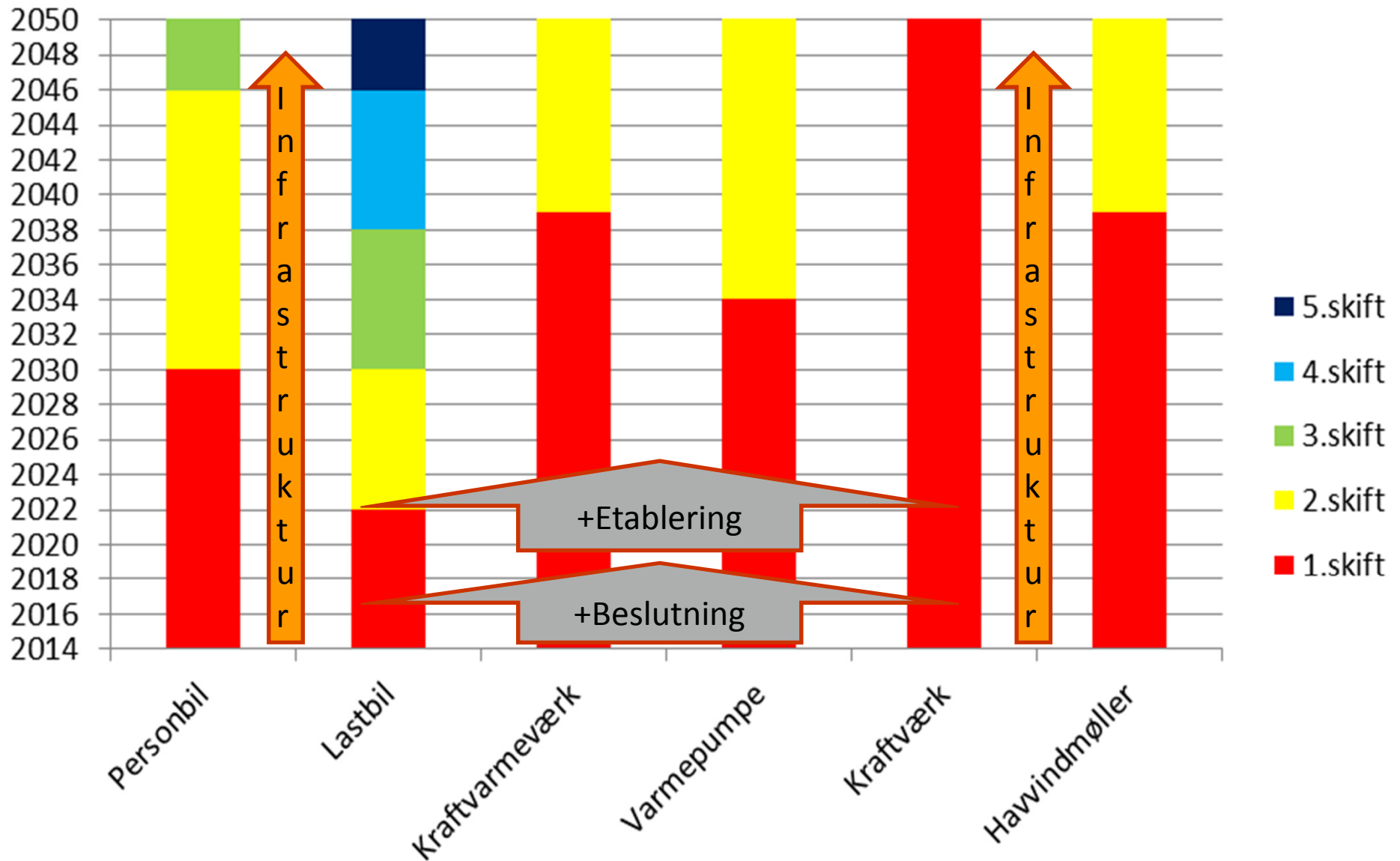
Forskellige veje til et fossilt frit energisystem, men...

- Omstillingen er mulig med kendt teknologi og kan finansieres med en lille merinvestering

Hvis vi handler i fællesskab nu, kan vi:

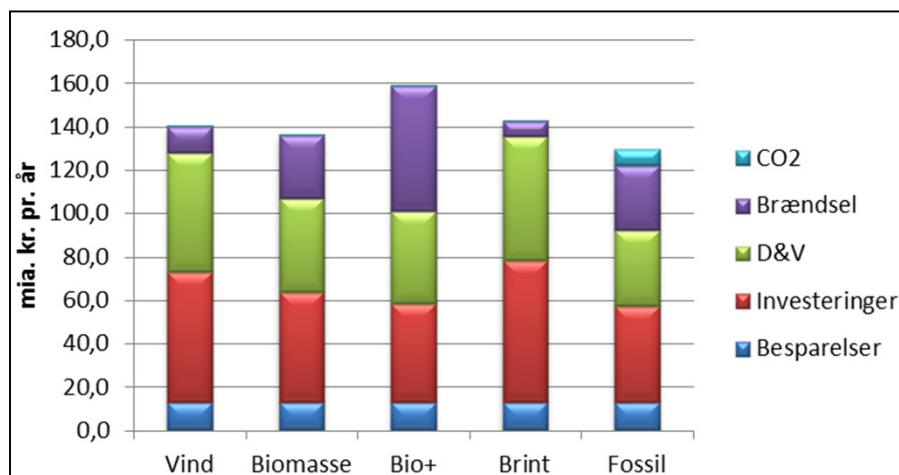
- Undgå suboptimering og udnytte de samlede ressourcer mere effektivt
- Udnytte det fulde vækstpotentiale i udviklingen af det fremtidige energisystem
- Være foregangsregion med de gevinster det medfører
- Undgå at nødvendige investeringer bliver fordyrende ved at vente

Udskiftningstempo frem mod 2050

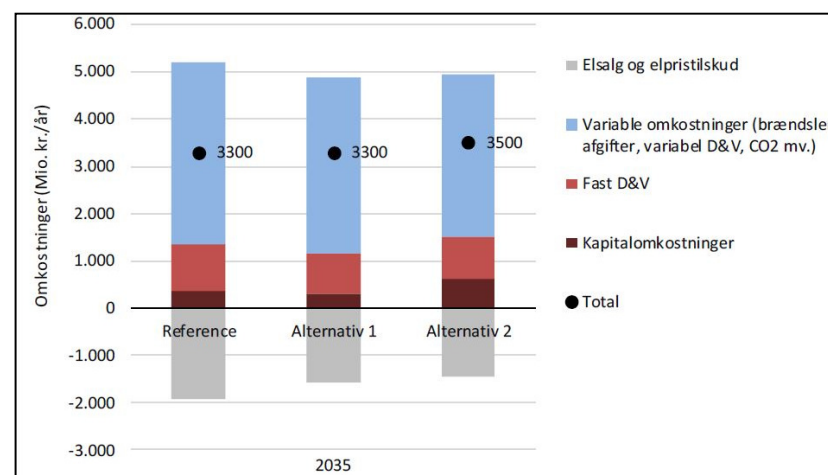


Marginale forskelle

Årlige omkostninger 2050

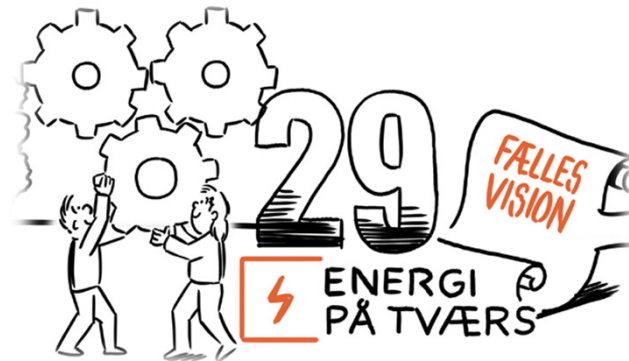


Årlige omkostninger 2050



Delkonklusion

Omstillingen er mulig, men den kræver
ambitiøse fælles mål og implementering
af fælles strategiske indsatser!



DEL 2:

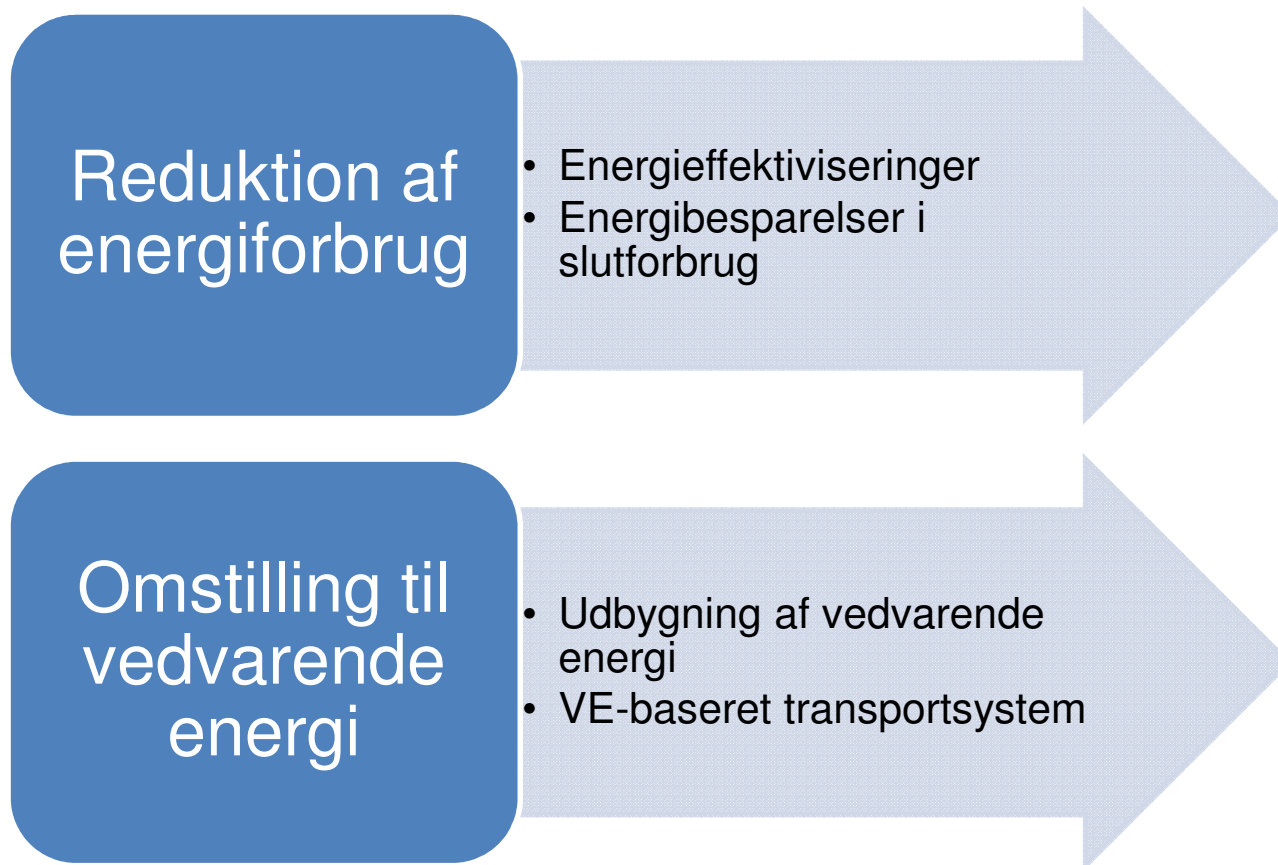
Vision og muligheder

1. Hvor ambitiøse skal vi være?
2. To parallelle spor
3. Fire fælles indsatsområder
4. Vision og overordnet målsætning

Hvor ambitiøse skal vi være?

- Tid
 - *Hvilke mål skal vi følge – mere ambitiøse mål, eller nuværende?*
- Samarbejde
 - *Hvad skal vi samarbejde om, og hvordan planlægger vi?*
- Økonomi
 - *Hvordan investerer vi sammen?*
 - *Hvornår skal beslutninger baseres på samfundsøkonomiske hensyn eller på andre hensyn?*

To parallelle spor til en fossilfri fremtid



Fire fælles indsatsområder

Planlægning

Hvordan håndterer vi den fælles planlægning?

Samarbejde

Hvordan organiseres omstillingen?

Økonomi

Hvordan håndteres investeringer?

Innovation

Hvordan skaber vi innovation og vækst?

Planlægning

Planlægning

Hvordan
håndterer vi
den fælles
planlægning?

- Hvordan kan kommunerne arbejde sammen om energiplanlægningen?
 - Hvilke udfordringer og risici står vi overfor, hvis vi ikke samarbejder?
 - Hvad er rammerne og råderummet for handling i regionen (ifht. EU, nationalt plan)?
 - Hvilke konkrete beslutninger kan vi tage på regionalt plan (fælles rammer for transportplanlægning, fælles varmeplan, fælles rammer for affalds- og ressourcehåndtering)?

Samarbejde

Samarbejde

Hvordan
organiseres
omstillingen?

- Hvordan kan der etableres velfungerende samarbejder i forbindelse med omstillingen af energisystemet?
 - Hvilke udfordringer og risici står vi overfor, hvis vi ikke samarbejder?
 - Hvad er rammerne og råderummet for handling i regionen (ifht. EU, nationalt plan)?
 - Hvilke typer samarbejder kan bidrage til at profilere politikerne og sætte regionen på landkortet i EU og globalt?
 - Hvilke konkrete beslutninger kan vi træffe?

Økonomi

Økonomi

Hvordan
håndteres
investeringer?

- Hvilke økonomiske risici står vi overfor, hvis vi ikke samarbejder?
- Hvilke økonomiske vurderinger skal ligge til grund for valg af løsninger? Brugerøkonomi eller samfundsøkonomi?
- Hvad er mulighederne for at finde ekstern finansiering i EU og andre steder?
- Hvordan foretager vi investeringerne – adskilt eller sammen? Hvor er der synergier ved fælles investeringer?
- Skal aktørerne kompensere for hinanden ift. investeringer?

Innovation

Innovation

Hvordan
skaber vi
innovation og
vækst?

- Hvordan kan vi skabe en fælles strategisk satsning på at fremme udbredelsen af grønne energiteknologier, systemløsninger og forretningsmodeller?
 - Hvilke sektorer og teknologier bør være i centrum, som vil gøre Region Hovedstaden unik?
 - Skal fokus ligge på procesinnovation, enkeltteknologier eller systemløsninger?
 - Hvordan kan vi samarbejde om fælles finansiering?
- Hvordan styrker vi incitamentsmodellerne for grøn innovation og vækst?
 - Hvilke incitamentsmodeller er der?
 - Hvem har reguleringskompetencen?
 - Hvad kan vi gøre på fælleskommunalt plan?

Vision og overordnet målsætning

Overordnet målsætning:

- *Region Hovedstaden og de 29 kommuner vil sikre en **ambitiøs, sammenhængende, fleksibel, omkostningseffektiv, vækstskabende og tværgående** omstilling til 100 % vedvarende energi i energi- og transportsystemet frem mod 2050.*
- **Ambitiøs** – gå foran gennem en aktiv indsats for at udfase de fossile brændsler
- **Sammenhængende** – skabe synergi mellem energiformer og besparelsesforanstaltninger samt undgå suboptimering
- **Fleksibel** – samspil mellem energiformer og teknologier så fluktuerende energikilder bliver en styrke, og vi får et dynamisk og robust system
- **Omkostningseffektiv** – der vælges teknologier, som er markedsmodne og ny teknologi indføres i takt med at eksisterende anlæg er udtjente
- **Vækstskabende** – samarbejde med virksomheder om at udvikle og indføre nye teknologier på basis af nyt vidennetværk
- **Tværgående** – en vision der skaber koblingerne til øvrige regioner i forhold til samarbejde, udnyttelse af ressourcer og investeringer

Bilag: 11.1. Invitation fra Københavns Kommune.pdf

Udvalg: Klima- og Miljøudvalget 2014-2017

Mødedato: 24. november 2014 - Kl. 7:30

Adgang: Åben

Bilagsnr: 86603/14



KØBENHAVNS KOMMUNE

Teknik- og Miljøforvaltningen

Byens Udvikling

09-10-2014

Allerød Kommune
Bjarkesvej 2
3450 Allerød
Att. Miljøchef Niels Erik von Freiesleben

Invitation til at deltage som Buddy City i regi af EU projektet 'TRANSFORM'

Kære Niels Erik,

Vi vil gerne invitere Allerød Kommune til at blive Københavns "Buddy City" i regi af EU-projektet 'Transformation agenda for low carbon cities' (TRANSFORM).

TRANSFORM er et FP7 EU-projekt med i alt 18 partnere. Heraf 6 byer (Genova, Wien, Lyon, Amsterdam, Hamborg og København) samt en række videns- og erhvervspartnerne. Formålet med TRANSFORM er at støtte de deltagende byer i at accelerere deres Smart City arbejde med fokus på energi og dermed bidrage til en realisering af EU's 20-20-20 mål.

Dette gøres dels ved, at de deltagende byer i TRANSFORM projektet arbejder med deres egen "transformation agenda" hen imod at blive en Smart Energy City. Dels via formidling af projektets resultater til andre byer.

I København har vi fokus på Københavns Kommunes Klimaplan, og hvordan vi kan understøtte og accelerere realiseringen af klimaplanens mål om CO2 neutralitet i 2025 – særligt med fokus på 'smart city' elementer. I den forbindelse har vi udpeget tre temaer, som vi er gået i dybden med.

De tre temaer er:

- Bygherredialog – der handler om udvikling et nyt koncept for dialog med bygherrerne om bæredygtige løsninger i nybyggeri.
- Smart Energy Buildings - her handler det grundlæggende om hvordan kan vi styrke ressourceoptimeringen i bygninger? Bl.a. vha. mere intelligent brug af data.
- Integration af energisystemer - hvordan kan vi arbejde med en bedre integration på tværs af energiformerne, hvem er aktørerne, hvad er kommunens rolle, hvad kan være et første skridt?

Kommunal Udvikling

Njalsgade 13
Postboks 348
2300 København S

Mobil 2686 5981

E-mail
chkors@tmf.kk.dk

EAN nummer
5798009493149



En væsentlig del af TRANSFORM handler om at formidle projektets resultater og bidrage til at andre byer kan få gavn af de erfaringer, der er gjort i TRANSFORM. Hver by i projektet skal derfor invitere minimum 2 byer ("Buddy Cities"), der interesserer sig for smart city og bæredygtig udvikling, til særligt at få del i projektets resultater.

Det er dette vi gerne vil invitere Allerød Kommune til. Vi inviterer jer, da I er én af Green Cities byerne, og vi tænker at TRANSFORMs formål og fokus ligger fint i tråd med Green Cities vision og mission om at arbejde for et miljømæssigt og bæredygtigt samfund.

Som Buddy City vil I forpligte jer til at deltage i en TRANSFORM Master Class om Smart Energy City, der planlægges afholdt i København i foråret 2015. Endvidere er det en tilkendegivelse af, at I gerne ønsker at arbejde med en "smart city" tankegang nu eller i fremtiden, i det omfang det giver mening for jer. For eksempel ud fra det I bliver introduceret til på Master Class'en om Smart Energy City.

I den forbindelse kan nævnes, at TRANSFORM konsortiet p.t. arbejder på at formulere en "Memorandum of Understanding", der indeholder statements om hvordan byerne vil arbejde som Smart Energy Cities. Den vil I også blive inviteret til at underskrive.

Udover Master Class'en er der mulighed for andre vidensdelings aktiviteter, for eksempel at vi kan deltage på møder eller konferencer og fortælle om konkrete erfaringer. Her er vi åbne overfor jeres behov.

Vi håber I synes det lyder interessant, og vil sige ja til at deltage i TRANSFORMs "dissemination activities" som en Buddy City.

Det bemærkes, at der ikke er midler allokeret til Buddy Cities i projektet, så TRANSFORM projektet kan derfor ikke dække eventuelle udgifter til rejse, ophold og møder i projektet.

Har I spørgsmål er I velkomne til at kontakte mig eller Elisabeth Kongsmark, projektleder for TRANSFORM projektet, enten på mail: al5x@tmf.kk.dk eller telefon: 22 91 21 95.

Med venlig hilsen



Charlotte Korsgaard
Enhedschef